



## Møteprotokoll for Representantskap

**Møtedato:** 16.10.2020  
**Møtested:** Administrasjonsbygget i Årødalen  
**Møtetid:** 11.00 - 13.00

<b>Til stede</b>	<i>Medlemmer:</i> Anders Vollan, Ann-Heidi Paulsen Orvik, Kjell H Danielsen, Knut Johan Stenerud, Knut Sjørmæling, Odd Jørgen Nilssen, Randi Gunnerød, Renate Soleim, Tom Grunde Malme  <i>Varamedlemmer:</i> Frits Inge Godø, Lisbeth Valle
<b>Forfall</b>	Iver Kjørsvik, Joachim Sverdrup Molton, Tove Henøen
<b>Andre som møtte</b>	Anita Groven, Finn Håkon Stølen, Solrun Fisknes, Jan-Egil Korseberg, Frode Erlandsen,

### Saksliste

Saksnr	Tittel
11/20	Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll
1	Valg av 2 personer til å signere protokoll
12/20	Lånesaker i representantskapet
13/20	Lånefinansiering av produksjonsutstyr til sorteringshall, fremlagt rep.skap
14/20	Budsjett 2021 i representantskapet
15/20	Retningslinjer for husholdningsrenovasjon
16/20	Valg av ny personlig vara
17/20	Endring i selskapsavtale
18/20	Avvikende renovasjonsforskrift i Rauma

## **11/20: Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll**

### **Behandling:**

#### **Vedtak:**

Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes.

---

## **1: Valg av 2 personer til å signere protokoll**

### **Behandling:**

Kjell Danielsen foreslo, Odd Jørgen Nilssen og Knut Sjømæling. Forslaget ble vedtatt.

#### **Vedtak:**

Odd Jørgen Nilssen og Knut Sjømæling velges til å undertegene på dagens protokoll.

---

## **12/20: Lånesaker i representantskapet**

### **Behandling:**

#### **Vedtak:**

Representantskapet tar administrasjonens praksis og tolkning av selskapsavtalen relatert til finansieringsplanen og enkeltinvesteringer over 5 mill. til etterretning. Administrasjonen utformer fremtidige dokumenter i investeringsplanen på en slik måte at det for representantskapet blir tydelig at vedtaket er bindende.

---

## **13/20: Lånefinansiering av produksjonsutstyr til sorteringshall, fremlagt rep.skap**

### **Behandling:**

**Vedtak:**

Representantskapet godkjenner lånefinansiering til kjøp av produksjonsutstyr til sorteringshall med NOK 25.500.000,- (kjøpesum EUR 2.400.000,- basert på en Eurokurs på ca 10,60). Nedbetaling 10 år etter vanlige avskrivningsregler.

---

**14/20: Budsjett 2021 i representantskapet****Behandling:**

Representantsskapsleder la fram alternativt forslag som falt med 5 stemmer fra Molde mot 6 stemmer.

**Vedtak:**

Budsjettet for husholdningsrenovasjon godkjennes med et overskudd på kr 1.644.634,- som foreslås tilført selvkostfondet.

Standardgebyret for renovasjon blir endret til kr 3.245,- eks mva.

Gebyret for hytterrenovasjon blir endret til kr 979,- eks mva.

Gebyr for slamtømming vedtas som i saksframlegget.

Økonomiplanen godkjennes.

Investeringsplanen for økonomiplanperioden godkjennes.

Investeringsbudsjettet for 2020 skal reguleres ihht investeringsplanen for 2021.

---

**15/20: Retningslinjer for husholdningsrenovasjon****Behandling:****Vedtak:**

Representantskapet vedtar retningslinjer for husholdningsrenovasjon. Retningslinjene trer i kraft 1.1.2021.

---

**16/20: Valg av ny personlig vara**

## **Behandling:**

### **Vedtak:**

Rep.skapet vedtar at Mari Lund Johannesen blir ny personlig vara for Arild Inge Svensli.

---

## **17/20: Endring i selskapsavtale**

### **Behandling:**

### **Vedtak:**

Eierkommunenenes eierandel i selskapet utgjør samme forhold som det antall innbyggere de har innenfor sine områder ved sist årsskifte. Pr. 01.01.2019 utgjør dette som følger:  
(innbyggertall i parantes):

Aukra kommune 6,0 % (3539)

Hustadvika kommune 22,5 % (13233)

Gjemnes kommune 4,5 % (2641)

Molde kommune 54,3 % (31976)

Rauma kommune 12,7 % (7487)

---

## **18/20: Avvikende renovasjonsforskrift i Rauma**

### **Behandling:**

Innkomet epost ang utsettelse av saken ble diskutert og nedstemt.

### **Vedtak:**

Representantskapet i RIR ønsker fortsatt at alle deltakerkommunene skal ha likelydende renovasjonsforskrift slik at lik tjeneste og lik pris tilbys fra RIR til alle innbyggere i området. Representantskapet ber styret i RIR benytte de mulighetene som ligger i forskriften og øvrig regelverk til å differensiere gebyret mellom hytter med ulik avfallsproduksjon. Dette beskrives i retningslinjene til RIR.