



Innkalling for Representantskapet for RIR IKS

Møtedato: 12.06.2026

Møtested: Adm.bygget i Årødalen

Møtetid: 09.00 – 12.00

Forfall meldes til administrasjonen.

Varamedlemmer møter bare etter nærmere innkalling.

Saksliste

Saksnr	Tittel
01/26	Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll
1	Valg av 2 personer til å signere protokoll
02/26	Driftsmodell for innsamling – Hovedtema 2
03/26	Driftsmodell for innsamling – Hovedtema 1 og 3
04/26	Årsregnskap 2025
05/26	Styrets årsberetning 2025
06/26	Valg av nye styremedlemmer
07/26	Utvidelse av deponitrinn 2
08/26	Eventuelt

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Sofie Rønning	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
01/26	Representantskap for RIR IKS	REP	12.06.2026

Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll

Vedlegg:

Møteprotokoll for Representantskap for RIR IKS 24.10.2025

Saksopplysninger:

Forslag til vedtak:

Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes

Molde, den 20.05.2026

Sofie Rønning
Konst. Daglig leder

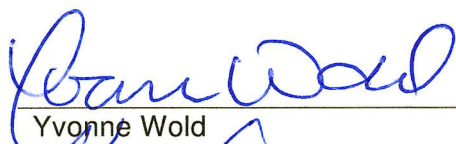
Møteprotokoll for Representantskap for RIR IKS

Møtedato: 24.10.2025
Møtested: Adm.bygget i Årødalen
Møtetid: 11:00 - 14:00


Til stede	<i>Medlemmer:</i> Helge Kjøll jr., Knut Sjørmæling, Nils Christian Harnes, Yvonne Wold <i>Varamedlemmer:</i> Hege Merete Gagnat
Forfall	Trygve Grydeland
Andre som møtte	Anita Groven, Finn Håkon Stølen, Frode Erlandsen, Ketil Sorthe

Saksliste

Saksnr	Tittel
08/25	Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll
1	Valg av 2 personer til å signere protokoll
09/25	Daglig leder orienterer
10/25	Budsjett 2026 - lagt frem for representantskapet



Yvonne Wold



Nestleder Knut Sjørmæling



Nils Christian Harnes

08/25: Godkjenning av innkalling, saksliste og protokoll

Behandling:

Vedtak:

Innkalling, saksliste og protokoll godkjennes.

1: Valg av 2 personer til å signere protokoll

Behandling:

Knut Sjømæling foreslo Yvonne Wold og Nils Christian Harnes til å undertegne protokollen.

Vedtak:

Yvonne Wold og Nils Christian Harnes velges til å undertegne dagens protokoll.

09/25: Daglig leder orienterer

Behandling:

- Biogass på renovasjonsbiler
- RIR Transport AS har flyttet inn her i adm.bygget
- RIR Metall AS
- Nytt renseanlegg er tatt i bruk
- Nye kontor i adm.bygg er ferdigstilt
- Digitalisering
- Produsentansvar ang emballasje
- Nytt anbud
- Statistikk avfall
- Plukkanalyse

Vedtak:

Representantskapet tar saken til orientering

10/25: Budsjett 2026 - lagt frem for representantskapet

Behandling:

Vedtak:

Budsjettet for husholdningsrenovasjon godkjennes med et underskudd på kr 63.909,-.
Etterdriftsfondet til deponi tillegges kr 2.000.000,-
Standardgebyret for renovasjon blir endret til kr 4.664,- eks mva.
Gebyret for hytterrenovasjon blir endret til kr 1.423,- eks mva.
Gebyr for slamtømming vedtas som i saksframlegget.
Økonomiplanen godkjennes.
Investeringsplanen for økonomiplanperioden godkjennes.
Investeringsbudsjettet for 2025 skal reguleres ihht investeringsplanen for 2026.

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Sofie Rønning	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
1	Representantskap for RIR IKS	REP	12.06.2026

Valg av to personer til å signere protokoll

Saksopplysninger:

Det skal velges 2 personer til å signere protokollen fra møtet.

Forslag til vedtak:

Til å signere protokoll velges:

Molde, den 20.05.2026

Sofie Rønning
Konst. Daglig leder

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Solrun Fisknes	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
02/26	Representantskap for RIR IKS	REP	12.06.2026

Driftsmodell for innsamling – hovedtema 2

Vedlegg:

Helhetlig gjennomgang henteordning - sluttrapport

Saksopplysninger:

Administrasjonen viser til rapporten «*Helhetlig gjennomgang henteordning – sluttrapport*» (Damhaug Consulting AS), som er utarbeidet for å gi et beslutningsgrunnlag for videre utvikling av RIRs henteordning for husholdningsavfall.

Det er flere årsaker til at RIR har valgt å gjøre en større utredning nå. På den ene siden møter RIR skjerpede statlige krav til utsortering og materialgjenvinning, samtidig som produsentansvarsordningene er i endring. På den andre siden har selskapet et tydelig strategisk mål om effektiv drift, høy kvalitet i tjenestene og bedre utnyttelse av tilgjengelige styringsdata.

Rapporten belyser særlig tre tema som har stor betydning for den framtidige organiseringen av tjenesten:

- Strategi for videre bruk av RFID-systemet
- Valg av driftsmodell for innsamling i Rauma kommune
- Konsekvenser av planlagt endring i hentefrekvens for restavfall

I denne saken bes representantskapet ta stilling til hovedtema 2, videre drift av innsamling i Rauma kommune. De andre to temaene legges frem som egen orienteringssak.

Bakgrunn og formål

RIR står foran en periode med betydelige endringer i både rammevilkår og drift. Statlige krav til utsortering skjerpes gradvis fram mot 2035, samtidig som produsentansvarsordningene er i endring og kan påvirke finansieringen av innsamlingen.

Selskapets virksomhetsstrategi sier blant annet at RIR skal jobbe for:

- høy materialgjenvinning
- kostnadseffektiv drift
- digitalisering og bedre styringsdata
- løsninger som gjør det enkelt for abonnentene å sortere riktig

Formålet med utredningen har vært å gi styret et helhetlig og faglig beslutningsgrunnlag for veivalg knyttet til henteordning og organisering av innsamlingsdriften framover for at RIR skal kunne møte kravene på en effektiv og gjennomførbar måte.

Hovedtema 2 – Innsamling i Rauma kommune

Bakgrunn

Rauma ble medlem av RIR i 2020. RIR overtok da kontrakter som Rauma kommune var bundet til i forbindelse med overgangen, deriblant innsamlingskontrakten med J.O.Moen. Kontrakten har i ettertid blitt fornyet ved at RIR har lyst ut området på offentlig anbud. Det var kun en tilbyder ved begge anledningene, hvorav en av konkurransene ble avlyst. Ved siste fornyelse ble kontrakten lyst ut for kun 3 år, for å kunne samkjøre kontraktsperioden med fornyelse av biler hos RIR Transport. Kontrakten går ut 31.12.26 og det er ingen flere opsjonsår. Representantskapet vedtok i 2024 (sak 10-24) at området skulle være et eget kontraktsområde men at RIR Transport kunne gi tilbud på oppdraget.

Status og vurdering

Innsamlingen i Rauma kommune er i dag organisert som et eget, avgrenset innsamlingsområde med J.O. Moen som eksternt leverandør. Årlig kostnad er ca. 6,1 mill. kroner. Kontrakten er liten i omfang og har gitt begrenset konkurranse i markedet, noe som gjenspeiles i et kostnadsnivå som ligger vesentlig over både RIR Transport sitt nivå og sammenlignbare markedspriser. Dagens kontrakt i Rauma er kunstig høy pga. kort kontraktsperiode, men også tidligere kontrakter i området viser at kostnaden ligger 30-40% høyere enn snittet for resten av RIR-området.

Det er vurdert om en kombinasjon av egenregi og anbudsdrift kan gi gevinster gjennom benchmarking og risikospredning. For et relativt lite selskap som RIR vurderes imidlertid ulempene ved en delt modell å overstige fordelene. Dobbelt organisering gir økt administrativ kompleksitet, høyere overhead-kostnader og risiko for ulik tjenestekvalitet uten at det gir reell konkurranse eller robusthet.

Anbefaling

På denne bakgrunn anbefaler rapporten at innsamlingen i Rauma ikke videreføres som eget anbudsområde, men legges inn under RIR Transport i utvidet egenregi som del av ett samlet innsamlingsområde. Administrasjonen slutter seg til denne vurderingen.

Vedtak fra styret i RIR IKS:

Styret innstiller til representantskapet at innsamlingen i Rauma kommune legges inn under RIR Transport i utvidet egenregi, og at Rauma inngår som del av ett samlet innsamlingsområde.

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar at innsamlingen i Rauma kommune legges inn under RIR Transport i utvidet egenregi, og at Rauma inngår som en del av ett samlet innsamlingsområde.

Molde, den 21.05.2026

Solrun Fisknes
Avdelingsleder

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Solrun Fisknes	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
03/26	Representantskap for RIR IKS	REP	12.06.2026

Driftsmodell for innsamling – hovedtema 1 og 3 Orienteringssak til representantskapet

Vedlegg:

Helhetlig gjennomgang henteordning - Sluttrapport

Saksopplysninger:

Administrasjonen viser til rapporten «*Helhetlig gjennomgang henteordning – sluttrapport*» (Damhaug Consulting AS), som er utarbeidet for å gi et beslutningsgrunnlag for videre utvikling av RIRs henteordning for husholdningsavfall.

Basert på rapportens analyser og administrative vurderinger mener administrasjonene det bør jobbes videre med tre hovedtema i den videre utviklingen av henteordningen:

- RFID-satsingen videreføres, men løftes til et definert kvalitetsnivå gjennom målrettet opprydding, tydelig organisering og dedikerte ressurser.
- Innsamlingen i Rauma kommune legges inn under RIR Transport i utvidet egenregi, og Rauma behandles som del av ett samlet innsamlingsområde. (Dette punktet er egen vedtakssak 02/26)
- Ruteoptimalisering gjennomføres med reduksjon i hentefrekvens for restavfall fra hver 2. til hver 4. uke som forutsetning.

Disse tiltakene vurderes samlet å bidra til:

Lavere driftskostnader på sikt, økt materialgjenvinning, bedre styringsdata og mer rettferdig gebyrutforming.

Bakgrunn og formål (tilsvarende som i vedtakssak 02/26)

RIR står foran en periode med betydelige endringer i både rammevilkår og drift. Statlige krav til utsortering skjerpes gradvis fram mot 2035, samtidig som produsentansvarsordningene er i endring og kan påvirke finansieringen av innsamlingen.

Selskapets virksomhetsstrategi sier blant annet at RIR skal jobbe for:

- høy materialgjenvinning
- kostnadseffektiv drift
- digitalisering og bedre styringsdata
- løsninger som gjør det enkelt for abonnentene å sortere riktig

Formålet med utredningen har vært å gi styret et helhetlig og faglig beslutningsgrunnlag for veivalg knyttet til henteordning og organisering av innsamlingsdriften framover for at RIR skal kunne møte kravene på en effektiv og gjennomførbar måte.

Hovedtema 1 – RFID-systemet

Status

RIR har i en årrekke hatt ambisjon om å benytte RFID-teknologi som et aktivt styringsverktøy i drift og kundedialog. Systemet skal gi oversikt over faktiske tømminger, danne grunnlag for bedre datakvalitet og på sikt åpne for mer treffsikre gebyr- og informasjonstiltak. Til tross for at de aller fleste beholdere er utstyrt med RFID-brikke, fungerer systemet i dag langt fra etter hensikten.

I 2024 ble kun om lag ti prosent av teoretisk antall tømminger registrert. Rapporten viser at årsakene er sammensatte og knytter seg både til tekniske forhold, datakvalitet og mangelfulle rutiner i felt. Variasjonen mellom renovatører og kjøretøy indikerer at utfordringene ikke bare er tekniske, men også organisatoriske.

Rapporten er tydelig på at RFID enten må løftes til et stabilt og definert kvalitetsnivå, eller at ambisjonen må nedjusteres. Et fullt fungerende system vil kreve målrettet opprydding, klare roller og dedikerte ressurser, og innebærer både en engangskostnad og økte driftskostnader. Samtidig vil et velfungerende system gi betydelige gevinster i form av bedre styring, mer presis rapportering og et bedre grunnlag for framtidige kvalitative og økonomiske vurderinger.

Vurdering

Rapporten viser at:

- RFID kan gi betydelige gevinster i form av bedre styring, analyse, kundedialog og framtidig gebyrdifferensiering
- systemet krever et høyt og stabilt kvalitetsnivå for å gi nytte
- det er behov for et reelt veivalg: enten avvikle ambisjonen eller løfte systemet fullt ut

Kostnadsbildet er estimert til ca. 1,7 mill. kroner i engangskostnad for opprydding, og ca. 1,9 mill. kroner i årlige merkostnader sammenlignet med drift uten RFID. Det er viktig å merke seg at RIR allerede har en stor andel av disse kostnadene uten å dra nytte av effektene av systemet. Alternativ kostnad til RFID-registrering av tømminger er heller ikke 0. RIR trenger en form for system for å registrere tømminger, og et slikt system vil uansett ha kostnader til implementering, drift og vedlikehold. Det er satt av midler til en prosjektstilling for opprydding i årets budsjett som ikke er benyttet enda.

Administrasjonens anbefaling

Administrasjonen anbefaler å videreføre RFID-satsingen. Dette forutsetter at arbeidet til å begynne med organiseres som et eget prosjekt. Det bør etableres tydelige kvalitetsmål (f.eks. $\geq 99\%$ registreringsgrad) som også videreføres til drift. Det må settes av nødvendige ressurser til system- og driftsoppfølging i driftsfasen etter prosjektet er gjennomført.

Hovedtema 3 – Endring av hentefrekvens for restavfall

Status for dagens henteordning

Dagens henteordning for husholdninger innebærer:

- Restavfall og matavfall: hver 2. uke
- Papir/papp og plastemballasje: hver 4. uke
- Glass- og metallemballasje og batterier: hver 8. uke

Ordningen har gitt relativt gode resultater. Restavfall per innbygger er lavt sammenlignet med landsgjennomsnittet, og innbyggerne er relativt gode på utsortering av matavfall.

Samtidig er det identifisert flere utfordringer:

Små anbudsområder (Rauma) gir høye kostnader og svak konkurranse.

Dagens hentefrekvens gir høy innsamlingsaktivitet og begrenset rom for kostnadsreduksjon.

Utsorteringspotensialet i restavfall er fortsatt betydelig. En ny plukkanalyse slår fast at husholdningene i RIR-området kaster spiselig mat, brukbare klær og store mengder plast rett i restavfallet. RIR kommer generelt bedre ut enn landssnittet, men analysen fra Norwaste avdekker at hele 45,2 prosent av restavfallet er feilsortert. Det som skiller seg mest ut, er matavfallet. Hver femte kilo restavfall er mat, og over halvparten av dette er fullt brukbart. Det betyr at rundt ti prosent av alt restavfall består av ren, spiselig mat – brød, middagsrester, frukt og grønt.

Vurdering

Redusert hentefrekvens for restavfall fra hver 2. til hver 4. uke er et tiltak som både kan bidra til lavere kostnader og økt materialgjenvinning. Erfaringer fra andre avfallsselskap viser at sjeldnere henting av restavfall gir abonnentene et tydelig insentiv til å sortere mer korrekt, særlig når matavfall og emballasje håndteres gjennom egne ordninger. Trenden i hele landet er at hentefrekvensen på restavfall reduseres for å stimulere til økt utsortering og med det også en mulighet for kunden til å redusere sitt eget gebyr ved å sortere bedre. B de IR, ReMidt og MNA henter hver 4. uke. Attvin vurderer også å redusere til hver 4. uke.

RIR har allerede relativt lave restavfallsmengder per innbygger sammenlignet med landsgjennomsnittet, noe som tilsier at effekten av endringen vil være mer moderat enn hos enkelte andre selskaper. Rapporten anslår likevel at restavfallet kan reduseres med mellom fem og ti prosent, med tilsvarende økning i utsorterte fraksjoner.

Endringen vil kreve justeringer i beholdersammensetning og rutestruktur, og det understrekes behov for ruteoptimalisering før full effekt kan tas ut. Samlet sett vurderes tiltaket å gi et positivt økonomisk bidrag og å være i tråd med både statlige krav og RIRs langsiktige mål.

Anbefaling

Administrasjonen anbefaler å gjennomføre en detaljert ruteoptimalisering med hentefrekvens for restavfall fra hver 2. til hver 4. uke som forutsetning.

Samlet vurdering

Rapporten gir et helhetlig bilde av hvordan RIR kan:

- møte framtidige myndighetskrav
- redusere kostnader uten å vesentlig svekke tjenesten
- styrke styringsgrunnlag og datakvalitet
- forenkle organiseringen av innsamlingen

Administrasjonen vurderer anbefalingene som faglig godt begrunnet og i tråd med RIRs strategiske mål.

Vedtak fra styret i RIR IKS:

Styret tar rapporten «*Helhetlig gjennomgang henteordning – sluttrapport*» til orientering. Styret anbefaler at det jobbes videre med konkretisering av plan for endringer i tråd med anbefalingene i rapporten og styrets innspill.

Forslag til vedtak:

Representantskapet i RIR tar saken til orientering

Molde, den 21.05.2026

Solrun Fisknes
Avdelingsleder

Romsdalshalvøya Interkommunale
Renovasjonselskap IKS

SLUTTRAPPORT

Helhetlig gjennomgang henteordning

Alver 6. februar 2026



DAMHAUG
CONSULTING

OPPDRAGSRAPPORT

Oppdragsreferanse: 100118/750/ek	Konsultentselskap: Damhaug Consulting AS (DC)	Distribusjon: Etter avtale	Rapportdato: 06.02.2026
Tittel: Utredning henteordning - Sluttrapport.			
Formål: Utredningens formål er å vurdere dagens renovasjonstjeneste for fastboende husholdninger, der fordeler og ulemper ved mulige endringer i tjenestene belyses.			
Utredningens omfang: <ul style="list-style-type: none">• Kartlegging av dagens situasjon, samt kort om framtidige krav innen materialgjenvinning mv.• Fordeler og ulemper ved mulige endringer.• Oppsummering og anbefaling.			
Oppdragsgiver: RIR IKS	Kontaktperson oppdragsgiver: Solrun Fisknes, IKS		Antall sider: 37
Oppdragsleder: Erlend Kleiveland	Medforfattere: Reidar Seim og Asbjørn Haugen, DC		Fylke/land: Innlandet/ Norge
Revisjon: 01/2026	Emneord: Avfall, renovasjon, innsamling		
Damhaug Consulting AS, Torggata 52, 2317 Hamar			

INNHOLDSFORTEGNELSE

0. SAMMENDRAG	4
1. FORMÅL OG STATUS	7
1.1 Utredningens formål	7
1.2 Statlige rammevilkår innen materialgjenvinning	7
1.3 Produsentansvar	8
1.4 RIR's virksomhetsstrategi	9
1.5 Status og grunnlag.....	10
1.5.1 Befolkning, demografi m.m.....	10
1.5.2 Henteordning for husholdninger	10
1.5.3 Oppsamlingsenheter.....	10
1.5.4 Innsamlede mengder	11
2. RFID.....	12
2.1 Innledning	12
2.2 Status i dag.....	12
2.3 Opprydding i KOMTEK	13
2.4 Tiltak for feilretting og datakvalitet.....	14
2.4.1 Systemgjennomgang.....	14
2.4.2 Opprydding i felt	14
2.4.3 Rutiner for utstyr og drift.....	14
2.4.4 Kontroll og rapportering	14
2.5 Drift, kvalitetssikring og opplæring.....	14
2.5.1 Opplæring og kompetanse.....	14
2.5.2 Kvalitetsmål.....	15
2.5.3 Løpende drift.....	15
2.5.4 Organisering.....	15
2.6 Anbefalinger for videre arbeid.....	15
2.7 Arbeidsmetode ved gjennomtesting.....	15
2.7.1 Liste 1 med data fra Komtek	16
2.7.2 Liste 2	16
2.8 Arbeidsomfang og kostnader.....	16
2.8.1 Kostnader for å komme opp på et tilstrekkelig presisjonsnivå for at et RFID-system skal kunne brukes til tiltenkt formål.	17
2.8.2 Kostnader ved å kjøpe/eie og drifte et RFID-system	17
2.8.3 Oppsummering kostnader	18
3. RAUMA OG EVT. EGENREGI	20
3.1 Bakgrunn	20

3.2	Innledning	20
3.3	Dagens situasjon	20
3.4	Kostnader ved renovasjon i Rauma	21
3.4.1	Kostnader fra ulike kilder	21
3.4.2	Vurderinger	22
3.5	Konsekvenser for RIR Transport å overta innsamlingen i Rauma	22
3.6	Fordeler med kombinasjon av egenregi og anbud	22
3.6.1	Benchmarking mot markedet	22
3.6.2	Konkurransen gir skjerping	23
3.6.3	Bedre risiko-dekning	23
3.6.4	Strategisk innsikt	23
3.7	Ulemper med kombinasjon av egenregi og anbud	23
3.7.1	Administrativ kompleksitet	23
3.7.2	Ulik tjenestekvalitet	23
3.7.3	Interne spenningsforhold	23
3.7.4	Investeringer/kostnader	24
3.8	Oppsummering kombinasjon egenregi- og anbudsdrift	24
3.9	Anbefalinger	25
3.9.1	Oppsummering / anbefaling	25
3.9.2	Tildeling av Rauma i utvidet egenregi vs. vunnet i anbudskonkurransen	25
4.	ENDRING AV HENTEFREKVENSER	27
4.1	Endring i innsamlet mengde	27
4.2	Konsekvenser for beholdersammensetning	28
4.3	Fyllingsgrad for abonnent	30
4.4	Konsekvenser for sorteringsgrad/materialgjenvinning	31
4.5	Konsekvenser for rutestruktur	32
4.6	Fordeler og ulemper for hhv oppdragsgiver, renovatør og abonnent	32
4.6.1	Fordeler og ulemper for abonnent	32
4.6.2	Fordeler og ulemper for renovatør	33
4.6.3	Fordeler og ulemper for oppdragsgiver	33
4.7	Innsparingspotensialet ved endret hentefrekvens restavfall	33
4.7.1	Endret behandlingskostnad	33
4.7.2	Endret beholderkostnad	33
4.7.3	Endret innsamlingskostnad	34
4.7.4	Oppsummering endret kostnadsbilde ved redusert hentefrekvens restavfall	34
4.8	Endring av hentefrekvens for andre fraksjoner?	35
VEDLEGG 1	36

0. SAMMENDRAG

Formål og rammer

Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap (RIR IKS) står foran en periode med endringer i innsamlings- og driftsorganiseringen av renovasjonstjenestene. Bakgrunnen er både nye statlige krav til utsortering og materialgjenvinning, RIR sin virksomhetsstrategi om økt gjenvinning og effektiv drift, samt planlagte endringer i henteordningen for husholdninger. Utredningen vurderer dagens renovasjonstjeneste for fastboende husholdninger, belyser fordeler og ulemper ved mulige endringer, og gir anbefalinger for videre organisering og dimensjonering av driften. Utredningen omfatter tre hovedtema: RFID-systemet, organiseringen av innsamlingen i Rauma kommune, samt konsekvenser av endret hentefrekvens for restavfall.

Utredningen bygger på data fra dagens henteordning og beholdersammensetning, innsamlede avfallsmengder, registreringer av tømninger (både med og uten RFID), samt kostnadsdata fra egne og eksterne innsamlingstjenester. Videre er det gjort sammenligninger mot andre renovasjonsselskap og relevante utredninger, og gjennomført økonomiske og driftsmessige vurderinger av ulike alternativer.

Hovedfunn – RFID

RIR har i en årrekke hatt ambisjon om å bruke RFID-teknologi til registrering, og eventuell veiing av beholdere, som grunnlag for bedre datakvalitet, og på sikt mer treffsikre gebyr- og informasjonstiltak, inkludert individuelle avfallsregnskap. Til tross for at de aller fleste beholdere er utstyrt med RFID-brikke, fungerer systemet i dag langt fra tilfredsstillende. I 2024 ble om lag 10 % av teoretisk antall tømninger registrert i KOMTEK. Analysen viser at det er utfordringer i alle ledd – brikker, lesere, dataflyt, kobling mellom brikke og avtale, samt rutiner i felt – bidrar til dagens situasjon.

For å komme opp på et presisjonsnivå som gjør systemet egnet til formål som differensiert gebyr, avfallsregnskap og målrettet oppfølging, må det gjennomføres en omfattende opprydding i både KOMTEK og felt. Det er utarbeidet konkrete arbeidslister for kontroll og merking av beholdere, og det anbefales å organisere arbeidet som et eget prosjekt med tydelig ansvarsdeling. På kort sikt er kostnadene for å rette opp dagens situasjon beregnet til om lag 1,7 millioner kroner. På lang sikt anslås merkostnaden ved å kjøpe/eie og drifte et fullverdig RFID-system, sammenlignet med drift uten RFID, til om lag 1,9 millioner kroner per år. Dette inkluderer ekstra investerings- og driftskostnader for utstyr, økt tidsbruk ved tømning og beholderhåndtering, samt behov for om lag ett årsverk til system- og driftsoppfølging.

Samtidig vil et velfungerende RFID-system kunne gi RIR betydelige gevinster i form av bedre datakvalitet, større kontroll på tømninger, grunnlag for mer rettferdig og styrende gebyrsystem, og muligheter for automatisk og målrettet dialog med abonnentene. Dersom RIR ønsker å videreføre RFID-satsingen, må det gjøres tiltak for at systemet løftes til et høyt og stabilt kvalitetsnivå, med klare kvalitetsmål, faste rutiner og dedikert ansvar.

Hovedfunn – Rauma og valg av driftsform

Rauma kommune er i dag et eget innsamlingsområde med kontrakt til J.O. Moen. Kontrakten er liten i omfang, og forrige anbudsrunde ga bare én tilbyder. De årlige kostnadene til innsamling av husholdnings- og hytteavfall i Rauma er beregnet til om lag 6,1 millioner kroner. Dersom en anvender

RIR Transport sine enhetspriser på dagens volum og henteordning i Rauma, ville tilsvarende kostnad vært rundt 3,9 millioner kroner. Basert på gjennomsnittlige enhetspriser fra 16 ulike tilbud fra andre konkurranser i markedet er årskostnaden estimert til om lag 4,2 millioner kroner. Dette indikerer at dagens kontrakt i Rauma ligger vesentlig over både RIR Transport sitt kostnadsnivå og markedsnivå.

Utredningen vurderer fordeler og ulemper ved en kombinasjon av egenregi og anbudsdrift. I teorien kan en slik kombinasjon gi bedre benchmarking mot markedet, skjerpet kostnadsfokus og økt risikospredning. I praksis blir Rauma-kontrakten imidlertid for liten til å gi reelle gevinster, samtidig som dobbel organisering gir økte overhead-kostnader, mer administrativ kompleksitet og risiko for ulik tjenestekvalitet. For et relativt lite selskap som RIR vurderes de negative sidene ved en delt modell til å veie tyngre enn de potensielle fordelene.

På bakgrunn av kostnadsnivå, konkurransesituasjonen og vurderinger av organisering og robusthet anbefales det at Rauma ikke videreføres som et eget, lite innsamlingsområde med anbud. I stedet anbefales det at hele RIR behandles som ett felles innsamlingsområde, og at RIR Transport overtar innsamlingen i Rauma i utvidet egenregi. Dette gir lavere totale innsamlingskostnader og bedre utnyttelse av bilpark, reservekapasitet og administrasjon. Samtidig anbefales det å videreføre representantskapets intensjon om jevnlig eksterne gjennomganger, eksempelvis gjennom benchmarking i regi av Sirk Norge eller sammenligning mot markedspriser fra andre anbud, for å sikre effektivitet og kvalitet over tid.

Hovedfunn – Endring av hentefrekvenser

RIR planlegger å endre hentefrekvens for restavfall fra hver 2. til hver 4. uke. Erfaringer fra andre renovasjonsselskap tyder på at redusert hentefrekvens for restavfall gir lavere mengde restavfall og høyere utsortering av materialgjenvinnbare fraksjoner, særlig matavfall. RIR har allerede relativt lav restavfallsmengde per innbygger (77,6 kg i 2024 mot et landsgjennomsnitt på 114,2 kg), noe som tilsier at effekten trolig vil være moderat, men likevel positiv. Det anslås at mengden restavfall kan reduseres med om lag 5–10 %, med tilsvarende økning i utsorterte fraksjoner, forutsatt god informasjon og fortsatt gebyrdifferensiering.

Økonomisk vil redusert hentefrekvens for restavfall gi reduserte innsamlingskostnader per år, men noe høyere kostnader til større beholdere. I tillegg forventes noe lavere behandlingskostnader for restavfall og høyere mengder til materialgjenvinning. Det samlede innsparingspotensialet er positivt, men avhenger av hvordan endringen gjennomføres, og i hvilken grad abonnentene endrer sorteringsatferd. Utredningen drøfter også om det kan være aktuelt å endre hentefrekvens for andre fraksjoner og eventuelt kombinere redusert restavfallshenting med innføring av nye fraksjoner, men konkluderer med at dette bør vurderes stegvis og i lys av erfaringene fra omleggingen for restavfall.

Samlet anbefalt retning

Samlet sett anbefaler vi at RIR:

- Viderefører RFID-satsingen, men gjennomfører en målrettet opprydding og etablerer tydelige kvalitetsmål, faste rutiner og tilstrekkelig bemanning slik at systemet blir et robust verktøy for styring, rapportering for framtidige gebyr- og informasjonstiltak.
- Samler all husholdnings- og hytterenasjon, inkludert Rauma, i én felles innsamlingsorganisering i RIR Transport i utvidet egenregi, og unngår en delt løsning med en liten ekstern kontrakt som gir høye kostnader og begrenset konkurranse.

- Gjennomfører planlagt reduksjon i hentefrekvens for restavfall fra hver 2. til hver 4. uke, kombinert med justering av beholdere, tilpasset ruteplanlegging og målrettet informasjon, og følger utviklingen i avfallsmengder, sorteringsgrad, kundetilfredshet og kostnader tett i en innkjøringsperiode. Det anbefales også å differensiere litt mer aggressivt for å oppnå større effekt av endringene.

Med disse tiltakene vil RIR stå bedre rustet til å oppfylle nye lovkrav, nå egne mål for materialgjenvinning og kundebehandling, og samtidig sikre en kostnadseffektiv og robust drift av renovasjonstjenestene i årene framover.

1. FORMÅL OG STATUS

1.1 Utredningens formål

Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap (RIR IKS) står foran en periode med betydelige endringer i sin innsamlings- og driftsorganisering. Selskapet driver i dag innsamling av husholdningsavfall i egenregi og skal gjennomføre flere større omstillinger, blant annet overgang til fornybare drivstofftyper, utskifting av renovasjonsbilparken og endring av hentefrekvens for restavfall. I tillegg vurderes det om innsamlingen i Rauma kommune bør legges inn under egenregiområdet i framtiden. Samtidig har RIR montert RFID-brikker på alle beholdere, men systemet er ikke tatt i fullverdig bruk, og det er behov for en faglig vurdering av hva som skal til for å realisere potensialet i denne teknologien.

Formålet med utredningen er å gi et faglig beslutningsgrunnlag for hvordan RIR bør organisere og dimensjonere sin framtidige drift. Utredningen skal bidra til å belyse økonomiske, praktiske og miljømessige konsekvenser av ulike valg, og legge til rette for en helhetlig vurdering av både driftsmodell, teknologibruk og logistiske løsninger. Arbeidet omfatter både analyser, anbefalinger og et grunnlag for å gjennomføre en ruteoptimalisering.

1.2 Statlige rammevilkår innen materialgjenvinning

Fra 01.01.2025 gjelder følgende i avfallsforskriften § 10a-4:

§ 10a-4. Plikt til utsortering av avfall

Kommunen skal sørge for

- a. at matavfall fra husholdninger utsortes ved kildesortering, og at minst følgende andel av total mengde matavfall som samles inn fra husholdninger per år utsortes ved kildesortering: 55 prosent fra og med 2025, 60 prosent fra og med 2030 og 70 prosent fra og med 2035,*
- b. at plastavfall fra husholdninger, som kan forberedes til ombruk eller materialgjenvinnes, utsortes ved kildesortering, og at minst følgende andel av total mengde plastavfall som kan forberedes til ombruk eller materialgjenvinnes som samles inn fra husholdninger per år utsortes ved kildesortering: 50 prosent fra og med 2028, 60 prosent fra og med 2030 og 70 prosent fra og med 2035,*
- c. at papp- og papiravfall fra husholdninger utsortes ved kildesortering, og at minst følgende andel av total mengde papp- og papiravfall som samles inn fra husholdninger per år utsortes ved kildesortering: 80 prosent fra og med 2028 og 85 prosent fra og med 2035,*
- d. at glass- og metallemballasjeavfall fra husholdninger utsortes ved kildesortering, og at minst følgende andel av total mengde glass- og metallemballasjeavfall som samles inn fra husholdninger per år utsortes ved kildesortering: 85 prosent fra og med 2028 og 90 prosent fra og med 2035,*
- e. at park- og hageavfall fra husholdninger utsortes ved kildesortering,*
- f. at tekstilavfall fra husholdninger, som kan forberedes til ombruk eller materialgjenvinnes, utsortes ved kildesortering.*

Kildesortering av plastavfall og metallemballasjeavfall kan erstattes av annen sortering dersom metoden gir minst like høy utsorteringsandel og andel avfall som forberedes til ombruk eller materialgjenvinnes som ved kildesortering.

Miljødirektoratet kan gi nærmere retningslinjer om plastavfall og tekstilavfall som kan forberedes til ombruk eller materialgjenvinnes jf. første ledd bokstavene b og f.

Dersom kravene til utsorteringsandel ut fra en avveining av miljømessige eller kostnadmessige konsekvenser ikke er berettiget, kan Miljødirektoratet eller den Miljødirektoratet bemyndiger ved forskrift eller enkeltvedtak gjøre unntak fra kravene til utsorteringsandel i første ledd.

1.3 Produsentansvar

I Norge er produsentansvar (utvidet produsentansvar/EPR) etablert som et virkemiddel for å sikre at produsenter og importører finansierer innsamling og behandling av avfall fra egne produkter, og for å stimulere til mer ombruk, bedre design og høyere materialgjenvinning. Ordningene er dels forskriftsfestet i avfallsforskriften og dels organisert gjennom godkjente/kollektive produsentansvarsselskaper som oppfyller pliktene på vegne av mange virksomheter.

Etablerte produsentansvarsordninger omfatter særlig:

- Emballasje, der produsentene har plikt til å sørge for innsamling og materialgjenvinning av emballasjeavfall (plast, papp/papir/kartong, glass og metall) og normalt finansierer dette gjennom vederlag.
- EE-avfall (elektriske og elektroniske produkter), der produsentene skal sikre landsdekkende mottak og forsvarlig behandling/gjenvinning.
- Batterier, med krav til innsamling og behandling.
- Kasserte kjøretøy, der produsent/importør har ansvar for returordning og gjenvinning.
- Dekk, med retur og material-/energiutnyttelse.
- I tillegg finnes det ordninger for enkelte spesifikke avfallsstrømmer (for eksempel enkelte farlige komponenter/produkter) og bransjeordninger som i praksis fungerer som produsentansvar på avgrensede områder.

Det foregår p.t. drøftinger mellom KS og retur/material-selskap og det handler i hovedsak om to ting:

- nye produktgrupper
- tydeligere finansieringsansvar

For det første diskuteres innføring av produsentansvar for tekstiler, som følge av europeiske krav og økende mengder tekstilavfall; her er tema typisk omfang, innsamlingsmodell (kommunal vs. privat), sortering/ombruk og hvordan kostnader skal dekkes.

For det andre pågår det drøftinger om emballasjeordningen skal endres slik at produsentene dekker en større andel av kommunenes dokumenterte kostnader (inkludert kostnader ved innsamling, sortering, feilsortering og nødvendige systemendringer).

I tillegg er det økende oppmerksomhet rundt produsentansvar knyttet til enkelte plast- og engangsplastprodukter (forurensningskostnader og opprydding), og mer generelt strengere krav til måloppnåelse, sporbarhet og rapportering i eksisterende ordninger. Dette gjør produsentansvar til et sentralt tema i kommunal avfallsøkonomi framover, både fordi ansvarsdelingen kan flytte kostnader fra gebyr til produsentledd, og fordi nye krav kan påvirke valg av henteordning og behandlingsløsninger.

Det kan f.eks. tenkes at produsenter vil hevde at det vil være tilstrekkelig å hente en bestemt fraksjon sjeldnere enn den hentefrekvensen RIR har etablert og følgelig bare vil dekke deler av innsamlingskostnaden. KS mener kommunene/selskapene bærer for mye av kostnadene for avfall som etter regelverket skal finansieres av produsentene og trolig vil avtaler om finansiering ikke bli dårligere enn i dag, men det er ikke sikkert RIR vil få dekket innsamlingskostnader dersom RIR har en høyere hentefrekvens av det som blir «bransjestandard»

1.4 RIR's virksomhetsstrategi

Under gjengis noen relevante utdrag fra RIR sin gjeldende virksomhetsstrategi:

Vårt samfunnsoppdrag

I selskapsavtalen er det blant annet fastslått følgende:

Selskapet skal på vegne av medlemskommunene, med hjemmel i forurensningsloven utøve oppgaver innenfor områdene innsamling, transport og behandling av avfall/slam.

Selskapet skal søke å redusere avfallsmengdene, bidra til det grønne skiftet, utsortere ressursene i avfallet og behandle avfallet på en måte som minst tilfredsstillende miljømessige krav fastsatt av myndighetene.

Overordnet målsetting

Beslutninger i RIR skal forankres i FN's bærekraftsmål, særlig 13 stoppe klimaendringene, 9 industri, innovasjon og infrastruktur, 11 bærekraftige byer og lokalsamfunn, 12 ansvarlig forbruk og produksjon og 17 samarbeid for å nå målene. RIR skal utvikle systemene for utsortering og ettersortering på en måte som reduserer det økologiske fotavtrykket til abonnentene i vårt område. RIR skal bidra til, gjerne i samarbeid med kunder og samarbeidspartnere, til at direkte klimagassutslipp i våre eierkommuner er redusert med 60 % i forhold til 2009-nivå.

Husholdningsrenovasjon

Det er overordnet for RIR å velge løsninger som gjør det enkelt for kundene å kildesortere, slik at mest mulig av avfallet gjenvinnes og blir til nye ressurser.

RIR vil intensivere arbeidet med samleløsninger der dette er påkrevd av sikkerhetsmessige grunner, samt gir en miljømessig gevinst ved redusert bruk av tunge kjøretøy i tettbebygde områder.

Vi vil gjennom økt grad av digitalisering, veiing av avfall og sensorikk, prøve ut nye løsninger for pay as you throw, i henhold til myndighetenes forventninger.

Demografi

Flere eldre som bor i eget hjem lengere vil kreve nye og innovative løsninger fra kommunene. For å imøtekomme dette er det et behov for tettere dialog mellom eierne og selskapet.

1.5 Status og grunnlag

Under følger noen tabeller med grunnlagsdata. Data blir benyttet i kalkyler, ved ruteoptimalisering eller som bakgrunnsinformasjon. Den forventede befolkningsutviklingen er relativt moderat og antallet vil i seg selv dermed ikke ha stor innvirkning på valg av innsamlingsløsning, men den demografiske utviklingen, med stadig flere eldre som det fra kommunens side er ønskelig bor lengst mulig hjemme, vil kunne føre til at RIR må vurdere tjenestetilbudet for å bidra til kommunens politikk. Dette gjelder spesielt utvidet grad av tilbud om hjemmehenting.

1.5.1 Befolkning, demografi m.m.

Tabell 1 – Kommunefakta

Områdestruktur	Aukra	Gjemnes	Hustad- vika	Molde	Rauma	Samlet
Innbyggere pr. 1. kvartal 2025	3 754	2 713	13 473	33 216	7 181	60 337
Forventet innbyggere 2030 (normal vekst)	3 945	2 811	13 511	33 736	7 551	61 554
Forventet innbyggere 2050 (normal vekst)	4 398	2 946	13 391	34 602	7 290	62 627
Eneboliger	1 313	1 099	5 090	7 967	2 472	17 941
Leiligheter	0	16	59	3 038	146	3 259
Hytter	59	669	811	1 554	1 169	4 262
Beboere pr. husholdning	2,3	2,3	2,2	2,1	2,2	2,2
Km ²	61	382	522	1 503	1 449	3 917
Innbyggere pr km ²	62	7	26	22	5	15
Andel innbyggere i tettsted	48 %	23 %	52 %	83 %	64 %	69 %

Tallene er innhentet fra SSB.

1.5.2 Henteordning for husholdninger

RIR har følgende henteordning for husholdninger

- Hver 2. uke - Restavfall
- Hver 2. uke - Matavfall
- Hver 4. uke - Papir og papp
- Hver 4. uke - Plastemballasje
- Hver 8. uke - Glass- og metallemballasje
- Hver 8. uke - Batterier

Innsamlingen foregår i all hovedsak med 2-kamret renovasjonsbil der restavfall og matavfall blir hentet samtidig, og papir og plastemballasje blir hentet samtidig. Glass- og metallemballasje blir i hovedsak samlet inn med enkamret renovasjonsbil, som også tar med batterier i en egen kasse.

1.5.3 Oppsamlingsenheter

Tabellen under viser antall oppsamlingsenheter hos husholdningskunder pr oktober 2025 for de ulike avfallsfraksjonene. Siste linje i tabellen viser hvor mye volum i kubikk (m³) dette utgjør.

Tabell 2 – Antall oppsamlingsheter til husholdningskunder

Liter/fraksjon	Glass og metall-emballasje	Matavfall	Papir	Plast	Restavfall	Totalsum
80		17478				17478
100*			2	21246		21248
140	18319	1019	15700		16683	51721
240	319	17	2898	715	2004	5953
360	147		453		500	1100
660	46		648	1	658	1353
770			40			40
1 000			1			1
2 000	3					3
3 000	10	1	1	1	1	14
3 300	3					3
4 000			1			1
4 200			3	3	3	9
5 000	7	12	12	11	13	55
8 000			4			4
10 000			4			4
Antall	18854	18527	19767	21977	19862	98987
Samlet volum (m³)	2805	1608	3668	2367	3511	13960

* Sekker

RIR samler ikke inn bare avfall fra husholdningskunder, men også næringskunder og kommunale kunder. Når en også tar med andre typer kunder enn husholdningskunder, så øker antallet med ca. med ca. 5 % til ca. 104 000 enheter, av disse er 82 500 fysiske beholdere eller containere, resten er sekker.

Ved å inkludere også alle andre typer kunder, øker volumet til oppsamlingsenhetene som skal tømmes med 33 % til ca. 18 500 m³. Det er i mye større grad benyttet containere ved andre kunde-typer enn husholdningskunder.

For flere detaljer, se vedlegg 1.

1.5.4 Innsamlede mengder

Avfallsmengdene fra husholdningsbilene i 2024 var som følger

Tabell 3 – Tonn avfall 2024 samlet inn med renovasjonsbil – tall fra RIR

Fraksjon	Rauma husholdning (ikke RIR-biler)	RIR husholdning	RIR næring	RIR kommunale kunder	SUM RIR-biler
Papir	234	1 233	58	268	1 558
Plast	65	469	5	23	497
Matavfall	436	3 026	38	158	3 223
Restavfall	619	4 436	63	593	5 092
Glass/metall	177	575	278	58	912
Totalt	1 531	9 739	442	1 100	11 281

2. RFID

2.1 Innledning

RIR har i mer enn 10 år hatt ambisjon om å bruke RFID-teknologi til registrering og eventuell veiing av beholdere. Løsningen skal gi oversikt over faktiske tømminger, danne grunnlag for et framtidig individuelt avfallsregnskap, og bidra til mer presis fakturering og analyse av kildesortering.

Til tross for at de aller fleste beholdere i dag er utstyrt med RFID-brikke, har systemet ikke fungert etter hensikten. Kapittelet redegjør for status, utførte analyser og identifiserte utfordringer, samt foreslåtte tiltak og rutiner som må på plass for å oppnå full drift.

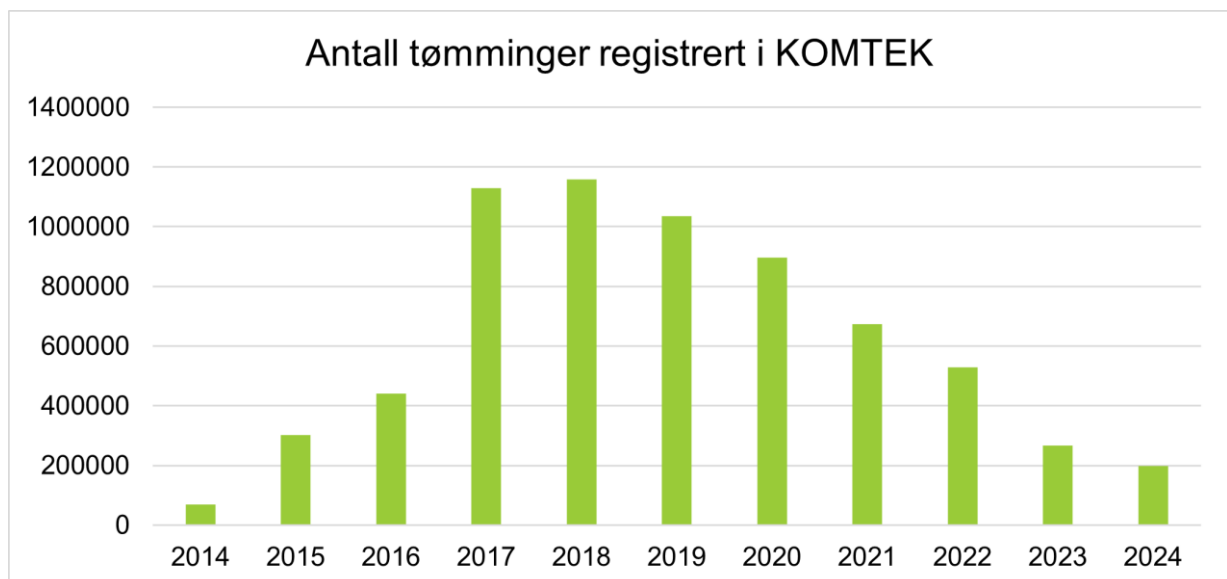
Vi vil vurdere:

- Kostnader for å komme opp på et tilstrekkelig presisjonsnivå for at et RFID-system skal kunne brukes til tiltenkt formål.
- Kostnader ved å kjøpe/eie og drifte et RFID-system, herunder
 - bemanning og kompetansebehov
 - konsekvenser for produksjonseffektivitet
 - innkjøpskostnader
 - driftskostnader (hardware og software)
 - konsekvenser for likviditet dersom en velger fakturering etter vekt/antall tømminger

2.2 Status i dag

Siden 2014 har RIR registrert tømminger ved hjelp av RFID. Etter noen år fungerte systemet relativt bra, men de siste årene har registreringsgraden falt betydelig. I 2024 ble det i gjennomsnitt registrert om lag 16 500 RFID-tømminger per måned, tilsvarende bare 10 % av teoretisk antall tømminger (det er totalt ca. 146 000 per måned). Antall tømminger som er registrert i KOMTEK de ulike årene går frem av grafen under.

Figur 1 - Antall tømminger RFID-registrert i KOMTEK



Analysen viser at flere forhold vil kunne påvirke resultatet:

- Feil på brikker (defekte eller inkompatible brikker).
- Feil på lesere, mangelfull kalibrering eller feil plassering.
- Manglende kobling mellom brikke og avtale/kunde i KOMTEK.
- Feil i dataflyt mellom RFID-utstyr og programvare.
- Manglende registrering i felt, enten på grunn av utstyr eller rutinefeil.

I tillegg ble det observert stor variasjon mellom renovatører og kjøretøy. Fire biler sto for om lag 94 % av alle registreringene i 2024, noe som viser at både utstyr og hvordan dette brukes, påvirker kvaliteten sterkt.

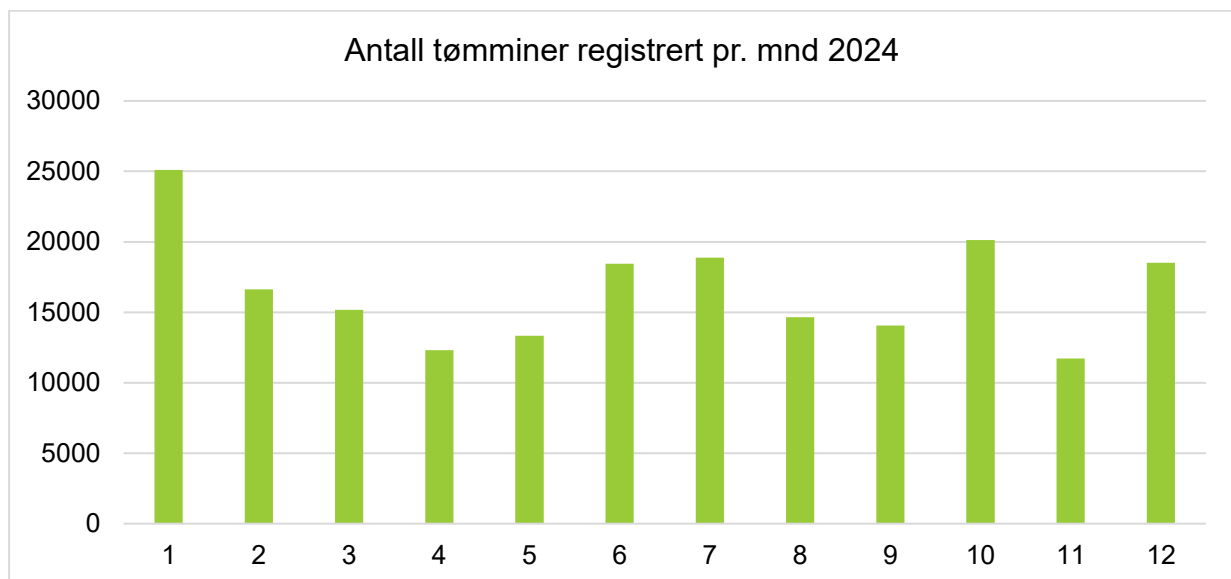
Data fra KOMTEK fra 2024 viser også flere typer avvik:

- 207 tilfeller registrert som Feilsortert, der 64 % er registrert av 1 renovatør.
- 927 Ikke fremkommelig, der 89 % er registrert av 1 renovatør.
- 132 Mangler brikke, der 71 % er registrert av 1 renovatør.
- 10 293 Utstyr ikke fremsatt, der 69 % er registrert av 1 renovatør.

Tallene indikerer et betydelig forbedringspotensial både i teknisk oppfølging og i daglige rutiner.

Fordeling av tømmerregistreringer pr. måned i 2024 var som følger:

Figur 2 - Antall tømmerer RFID-registrert pr. mnd 2024



2.3 Opprydding i KOMTEK

Som en del prosjektet har vi laget arbeidslister på alle avtaler som har beholdere som ikke er registrert med RFID i KOMTEK, men som er knyttet mot kjørelister. Disse må sjekkes fysisk og kobles mot avtale + evt. montere (ny) brikke.

Vi har også laget avtalelister over alle privat-avtaler som har kombinasjonen av renovasjonsgebyr og en eller flere beholdere uten tilknytning til aktivitet eller rute. Disse kommer ikke ut på kjørelister og vil bli

registrert som uidentifiserte tømminger på kjørelister. Beholderne må knyttes mot kalender/aktivitet i KOMTEK. Uten slik kobling vil heller ikke kundene kunne få frem tømme kalender i appen Min Renovasjon.

2.4 Tiltak for feilretting og datakvalitet

Et stabilt RFID-system krever både teknisk presisjon og gode rutiner. For å rette opp feil og etablere et bærekraftig system, foreslås tiltak på fire nivåer: System, felt, rutiner og oppfølging. Arbeidet bør organiseres som et eget prosjekt med tydelig ansvarsdeling og fremdriftsplan.

2.4.1 Systemgjennomgang

- Sikre at dataflyten mellom RFID-utstyr, bil-PC og KOMTEK er stabil og fullstendig.
- Kontrollere at alle beholdere er riktig koblet til kunde, fraksjon og rute.
- Kontrollere struktur og metoder for registrering av beholdere, standplasser, avstander og nøkler.
- Etablere en (database)ansvarlig med ansvar for kvalitet, rapportering og feilretting.

2.4.2 Opprydding i felt

- Bruke resultatene fra testkjøringer til å lage arbeidslister for merking.
- Kontrollere og merke beholdere som har ukjent eller feil RFID.
- Rette feil direkte i databasen under feltarbeid, fortrinnsvis med bruk av mobil etikettskriver.

2.4.3 Rutiner for utstyr og drift

- Standardisere prosedyrene for utsett, innhenting og utskifting av beholdere.
- Kreve at alle endringer i felt registreres fortløpende i KOMTEK.
- Etablere felles rutiner for hvordan feil i RFID skal meldes og håndteres.
- Klargjøre roller og ansvar: Transportleder har ansvar for bilene, databaseansvarlig for systemet, kundeservice for tilbakemeldinger til/fra innbyggere.

2.4.4 Kontroll og rapportering

- Utarbeide faste kontrollrapporter som viser andel registrerte tømminger, ukjente RFID og avvik pr bil og rute.
- Gjennomføre månedlige statusmøter med fokus på framdrift og resultater.
- Kvalitetsovervåking: Det bør være kontinuerlig overvåking og oppfølging av utvikling over tid og evt. sammenligning mellom områder/ruter.
- Feilstatistikk bør brukes aktivt i opplæring og forbedringsarbeid.

2.5 Drift, kvalitetssikring og opplæring

Etter at feil i databasen og utstyret er rettet, må det etableres faste rutiner for kvalitetssikring i daglig drift. Dette skal sikre at oppnådd forbedring opprettholdes over tid.

2.5.1 Opplæring og kompetanse

Alle renovatører og sjåførere må få opplæring i bruk av RFID-leser, rutiner ved manglende lesing, korrekt bruk av avvikskoder og betydningen av nøyaktige data.

2.5.2 Kvalitetsmål

RIR bør definere tydelige krav til datakvalitet: Minimum 99 % av tømningene bør registreres korrekt, ambisjonen bør kanskje settes enda høyere. Løpende rapportering må gjøres opp mot kvalitetsmålet.

2.5.3 Løpende drift

- Kontroll av lesere og antenner (kalibrering, service, oppdatering).
- Gjennomgang av avvikslogg hver uke.
- Rapportering av tekniske feil til systemansvarlig.
- Samarbeid mellom transport, IT og kundeservice.

2.5.4 Organisering

- Transportleder har ansvar for oppfølging i felt og teknisk drift av bilene.
- Databaseansvarlig overvåker datakvalitet og rapporterer månedlig.
- Prosjektleder/systemansvarlig koordinerer helheten og foreslår tiltak ved avvik.
- Faste møter hver måned mellom funksjonene for å gjennomgå resultater, feil og forbedringer.

2.6 Anbefalinger for videre arbeid

For å etablere et fullt fungerende RFID-system anbefales følgende hovedtiltak:

1. Fastsett tydelig mål: Hvor høy skal målsetningen om registreringsgrad være? 99,x%?.
2. Etabler prosjektgruppe: Prosjektleder, databaseansvarlig og representanter fra transport og kundeservice.
3. Gjennomføre områdevisse tester: Bruk av minst tre fullt utrustede biler i pilotperiode på seks måneder. Hvordan Rauma skal gjennomtestes må også vurderes. Se også pkt. 2.7 for flere detaljer
4. Fullfør opprydding i KOMTEK: Kontroll og merking av samtlige beholdere med feil eller ukjent RFID.
5. Innføre skriftlige standardrutiner for utstyrsforvaltning, feilretting og avviksbehandling.
6. Utvikle opplæringsprogram for alle ansatte som håndterer beholdere eller systemdata.
7. Etabler løpende KPI-rapportering: Månedlig status på registreringsgrad, avvik og teknisk drift.
8. Gjennomfør årlig revisjon: Teknisk og organisatorisk gjennomgang for å sikre varig kvalitet og kontinuerlig forbedring.
9. Dokumenter gevinst: Når målene nås, bør resultater brukes som grunnlag for videre digitalisering og vurdering av mulig innføring av veiesystem.

Gjennomføring av disse tiltakene vil gi RIR et pålitelig system for automatisk registrering av tømninger. Dette vil igjen legge grunnlaget for framtidig gebyrdifferensiering, bedre kundedata og økt kontroll over hele innsamlingsprosessen.

2.7 Arbeidsmetode ved gjennomtesting

For hvert geografisk område kjøres både rest/mat, papir/plast og glass- og metallemballasje med RFID-registrering. Når alle disse er gjennomkjørt, blir data fra RFID-registreringen kopiert ut fra EDP og lagt inn i et regneark som bearbeider data. Ut fra dette lages det 2 arbeidslister. Etter full registrering av hvert ruteområde lages en fil med henholdsvis manglede/feil i RFID og et kart over ukjente RFID i hvert område. Disse listene danner grunnlag for merking av beholdere.

Gjennomkjøring av område med RFID registrering resulterer i 2 «lister»:

2.7.1 Liste 1 med data fra Komtek

Listen inneholder alle tømninger som:

- ikke lå på kjørelisten, men som registreres med RFID, men der RFID ikke matcher med noen RFID som ligger i beholderregisteret i KOMTEK og renovatør ikke manuelt har matchet denne mot korrekt avtale.
- ikke lå på kjørelisten og heller ikke registreres med RFID og renovatør ikke manuelt har matchet denne mot korrekt avtale.

Listen legges inn i Google Maps basert på kartposisjonene og hver posisjon markeres med rutenummeret slik at operatør hos RIR vet hvilken fraksjon det gjelder (for mat/rest vet en ikke hvilken av de to fraksjonene det gjelder, men det er avgrenset til disse to).

2.7.2 Liste 2

Listen inneholder alle tømninger som:

- ikke registreres med RFID, men som manuelt er matchet mot kjørelisten og har fått avvikstype «Ikke lest brikke» eller «Mangler brikke».
- ikke lå på kjørelisten, men registreres med RFID og der RFID matcher med en RFID som ligger i beholderregisteret i KOMTEK.

Listen importeres inn KOMTEK som en utleveringsliste (masseutlevering) på en fiktiv varetype (som f.eks. kalles «Sjekk RFID»). Hver utlevering er knyttet til et avtalenummer og blir påført en merknad som består av rutenummer + beholdertype (der dette er kjent) + avvikskode (hvilket av kulepunktene over som er årsaken til avviket og hva avviket bestod av).

Det anbefales at operatør i RIR jobber med begge listene samtidig og at operatør mapper opp alle beholderne hos den enkelte kunden på listene, ikke bare de beholderne som er aktuelle ut fra listen. Mapping av alle beholderne sikrer bl.a. at en får med seg beholdere som er ombyttet RFID på (f.eks. en restavfallsbeholder er registrert som en papir-beholder). Ved en rutekjøring er det ikke alle kundene som alltid setter frem alle beholderne og mapping av alle på samme adresse når en først er på stedet vil sikre at en slipper å reise ut til samme kunde dersom en på et senere tidspunkt oppdager flere feil hos samme kunde.

Det kan være hensiktsmessig at alle kundene i det aktuelle ruteområdet får en SMS om hvilken dag operatør skal gjennomføre mappingen.

Utleveringsordrene på den fiktive varetypen kvitteres ut etter hvert og forsvinner da fra kundene.

2.8 Arbeidsomfang og kostnader

Kostnadene blir vurdert i 2 steg:

- Kostnader for å komme opp på et tilstrekkelig presisjonsnivå for at et RFID-system skal kunne brukes til tiltenkt formål. Disse forutsettes å være frem til nye renovasjonsbiler er på plass, dvs. kostnader for å etablere tiltak for å kvalitetssikre og rette data i KOMTEK og felt, samt midlertidige kostnader for å vedlikeholde/repasere leseutstyr på bilene.
- Kostnader ved å kjøpe/eie og drifte et RFID-system. Dette gjelder kostnader til kjøp og drift av RFID-utstyr på bilene, driftskostnader, m.m. Sammenligningsgrunnlaget blir dagens situasjon, men uten innkjøp og drift av RFID-systemet.

2.8.1 Kostnader for å komme opp på et tilstrekkelig presisjonsnivå for at et RFID-system skal kunne brukes til tiltenkt formål.

Basert på dagens situasjon må det legges ned en stor arbeidsinnsats for å komme opp på et nivå som er tilstrekkelig for å kunne utnytte potensialet RFID-registreringen gir i forhold til differensiering eller andre konkrete formål som f.eks:

- Kontroll over tømte og ikke tømte beholdere
- Hel- eller halvautomatiske tilbakemeldinger på SMS på avvik hos kunde
- Avfallsregnskap
- Målrettet informasjon basert på tømmeregistreringer i et område etc.
- Sjekk av hvem som f.eks. aldri/sjelden benytter en beholderstype, f.eks. beholder for matavfall, med tilhørende oppfølging.

På bakgrunn av pkt. 2.6 og 2.7 kan vi sette opp følgende kalkyle

Tabell 4 - Kalkyle RFID-opprydding

Kalkyle RFID-opprydding	Beløp
Oppgradere 2 ekstra biler med fungerende leseutstyr	50 000
Innkjøp av ekstra RFID-brikker der det mangler	40 000
Prosjektstilling oppfølging	810 000
Rydder opp i eksisterende kjente feil	830 000
Totalt	1 730 000

Kalkylen er basert på en forutsetning om at det vil være samme arbeidsinnsats i Rauma som de andre kommunene, men rent konkret hvordan Rauma skal løses må drøftes med J.O Moen da J.O Moen ikke har biler som kan registrere RFID slik RIR Transport har.

2.8.2 Kostnader ved å kjøpe/eie og drifte et RFID-system

2.8.2.1 Bemanning og kompetansebehov

RFID-registrering krever økt fokus rundt tømmingene, da det er ikke tilstrekkelig at beholderne er tømte, men det skal også være korrekt registrert tømte, samt evt. avviksoppfølging dersom det er avvik i forhold til RFID-utstyret. Kompetansebehovet rundt det datatekniske er høyere, men det anses ikke som særlig kostnadsdrivende i forhold til rekruttering. Oppfølging av de ansatte både i forhold til kontinuerlig opplæring og egne kvalitetsmål kan være en faktor man må beregne ekstra kostnader rundt.

Det vil være behov for å styrke bemanningen administrativt for å sikre at en opprettholder kvaliteten og sikrer at (nesten) alle tømminger blir gjennomført med RFID-registrering. Som vist i pkt. 2.5 er det behov for ressurser for å sikre at en har tilstrekkelig opplæring, fokus på avvik, feilretting, kvalitetssikring m.m. Vi har anslått behovet samlet til 1 årsverk på bemanning til system- og driftsoppfølging.

2.8.2.2 Konsekvenser for produksjonseffektivitet

Erfaringsmessig vil tidsbruken ved tømming øke litt ved bruk av RFID. Erfaringstall tilsier at gjennomsnittlig tømmetid øker med 2-3 sekunder, noe som samlet tilsvarer i underkant av et halvt årsverk, regnet til kr 370 000 i året. Det er da forutsatt at andelen av beholderne som blir satt frem på hentedag er den samme som ved testkjøringene høsten 2025. Økt tidsbruk kan relateres til eksempevis morgentest, flere forsøk før rfid leser, avviksmeldinger, feil i systemene som kabelbrudd, gps-problemer, internettproblemer, kartproblemer, oppdateringer av software, m.m.

I tillegg øker tidsbruken ved ordinært dunkbytte noe da en må koble RFID mot kunde, samt ved utsetting av nye beholdere. Det vil også komme flere beholderbesøk/bytter grunnet feil på RFID-brikker. Samlet er dette kostnadsberegnet til kr 90 000 i året.

2.8.2.3 Innkjøpskostnader

Komplett leseutstyr (3 antenner, PC og annen hardware) øker investeringskostnaden på hver bil med ca. kr 175 000. Med en rente på 5 % og avskrivningstid på 7 år utgjør det en årskostnad på ca. 330 000 kroner.

2.8.2.4 Driftskostnader (hardware og software)

Det må forventes vedlikehold på datamaskiner, styringskort, antenner, kabling, koblinger etc., samt lisenskostnader til Norkart for EDP Mobile og Botek for Botek Helios. Samlet er dette beregnet til en årskostnad på ca. kr 400 000. Til fradrag kommer kostnader til et avvikssystem som en uansett ville måtte hatt, - kr 140 000. Nettokostnaden kan reduseres en del dersom EDP Mobile på sikt kan avvikles og kommunikasjon kan gå direkte mellom Botek Evolution og KOMTEK eller annet nytt fagsystem

2.8.2.5 Konsekvenser for likviditet dersom en velger fakturering etter vekt/antall tømminger

Dersom RIR velger å benytte RFID-registreringene aktivt til faktureringsformål, dvs. fakturere kundene etter antall tømminger eller antall kg og en ikke har noen form for akonto-fakturering vil dette forsinke deler av innbetalingene fra kundene.

Dersom en forutsetter at en slik fakturering gir de samme variable restavfallsinntektene som i dag, vil en slik etterfakturering med 5 % rente koste RIR rundt kr 250 000 i året.

2.8.3 Oppsummering kostnader

Kalkylen under er satt opp som en differanse mellom hva det koster i året å ha RFID-tømming vs. å ikke ha det.

Tabell 5 - Kalkyle RFID vs. ingen RFID

Kalkyle lang sikt	Beløp
Ekstrakostnader bil med RFID-utrustning	330 000
Vedlikehold RFID-utrustning *	120 000
Lisenskostnader	280 000
Alternativkostnad KOMTEK avvik	-140 000
Økte kostnader RFID-tagger	40 000
Økt tidsbruk tømming *	370 000
Økt tidsbruk beholderbytter og utsetting	20 000
Økt antall beholderbytter/holderbesøk grunnet RFID-feil	70 000
Økt adm. bemanning grunnet feilsøk, holde kontroll etc. *	810 000
Totalt	1 900 000

* Det gjøres oppmerksom på at det bare er disse kostnadene som helt eller delvis kommer i tillegg til dagens kostnader. I dag vedlikeholdes ikke RFID-utrustning i særlig grad, de fleste rutene blir kjørt uten at en tar hensyn til å sikre at RFID-brikkene blir registrert ved tømming. For å kunne opprettholde kvaliteten på sikt må det settes av administrative ressurser til å følge opp/kontrollere/sørge for at alt fungerer som det skal. De andre kostnadene har RIR allerede i dag.

Det gjøres også oppmerksom på at vi i kalkylene har forutsatt at Rauma samles inn av samme transportør som resten av RIR-kommunene. Kostnadene vil bli noe høyere dersom Rauma skal være et

eget innsamlingsområde. Dette fordi årskostnaden til å drifte og vedlikeholde RFID-utstyret vil være høyere pr tømning, bl.a. fordi også reservebiler må ha full RFID-utrustning.

3. RAUMA OG EVT. EGENREGI

3.1 Bakgrunn

Rauma kommune ble en del av RIR i 2020. Ved inntreden forelå det en avtale om innsamling av husholdningsavfall med J.O. Moen som leverandør. Denne avtalen ble overtatt av RIR. Avtalen har i ettertid vært ute på anbud igjen og J.O. Moen vant en ny periode som eneste tilbyder.

Våren 2024 ble innsamling i egenregi evaluert i RIR og representantskapet gjorde følgende vedtak:

«Representantskapet i RIR IKS anerkjenner rapporten fra Norwaste som den foreligger, og vedtar at RIR Transport AS fortsetter med innsamling av husholdningsavfall og hytterrenovasjon i utvidet egenregi i Molde, Aukra, Hustadvika og Gjemnes. Representantskapet i RIR IKS vedtar at området Rauma kommune for innsamling av husholdningsavfall og hytterrenovasjon, i løpet av 2025 legges ut på anbud for en periode på 6 til 8 år. RIR Transport AS kan gi tilbud i Rauma om selskapet ønsker det. Representantskapet i RIR anbefaler at det gjennomføres jevnlig ekstern gjennomgang av tjenestene for å sikre at de opprettholder god effektivitet og kvalitet over tid.»

3.2 Innledning

Vi er bedt om å vurdere hvilke konsekvenser det vil ha for RIR Transport å evt. overta innsamlingen i Rauma. I en slik analyse benyttes datagrunnlaget fra datafangsten, i tillegg til en kalkyle av tilsvarende kostnader basert på enhetspriser for tømning basert på et stort datagrunnlag fra andre innsamlingskonkurranser.

De beregnede årlige innsamlingskostnadene vil bli sammenlignet med kostnader i dagens innsamlingskontrakt.

Vi vil deretter gjennomgå fordeler og ulemper for RIR ved å organisere innsamlingen i alle kommunene i samme organisasjon, eller om det alternativt kan være aktuelt å gjøre endringer på omfanget av en anbudsforespørsel. Det kan f.eks. være aktuelt å vurdere å utvide kontrakten i Rauma til å omfatte et større nedslagsfelt slik at kontrakten blir større og mer attraktiv ved en eventuell konkurranseutsetting.

3.3 Dagens situasjon

J.O. Moen fakturerer RIR for innsamling av husholdningsavfall i Rauma kommune. Faktureringen baserer seg på enhetspriser for tømning av ulike typer beholdere. Enhetsprisene ble gitt i 2022 og siden indeksregulert. Ved konkurransen gjennomført sommeren 2022 var det bare J.O. Moen som leverte tilbud. Den obligatoriske delen av kontrakten med J.O. Moen startet 01.05.2023 og utløp 31.12.2024. RIR er nå inne i første av 2 opsjonsår. Innen 01.01.2027 må RIR derfor ha på plass en ny avtale/løsning for renovasjonen i Rauma kommune.

Fra høsten 2024 overtok RIR ansvaret for kommunalt avfall i Rauma kommune og det er J.O. Moen som utfører tømning av disse beholderne på vegne av RIR, delvis på ordinær renovasjonsrute, delvis på egne ruter.

RIR Transport fakturerer RIR for innsamling av husholdningsavfall i kommunene Aukra, Gjemnes, Hustadvika og Molde. Faktureringen baserer seg også på enhetspriser for tømning av ulike typer beholdere og er lik for alle RIR-kommunene.

RIR Transport har krav om RFID-registrering av tømningene, et krav som ikke gjelder kontrakten med J.O. Moen. Ellers er hentefrekvens, type beholdere etc. tilsvarende i Rauma som i de andre RIR-kommunene. Til innsamlingen benytter J.O. Moen 1 stk tokamret komprimatorbil bemannet med to årsverk.

3.4 Kostnader ved renovasjon i Rauma

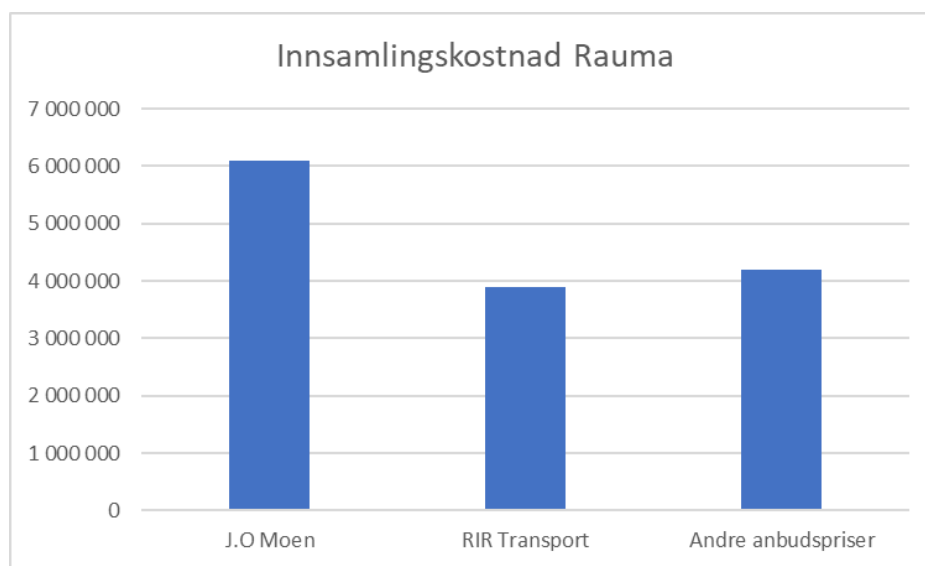
3.4.1 Kostnader fra ulike kilder

Den årlige kostnader til innsamling av husholdnings- og hytteavfall i Rauma er ca. 6,1 millioner kroner.

Dersom en beregner kostnader for innsamling i Rauma basert på RIR Transport sine enhetspriser (som benyttes i de andre RIR-kommunene) ville årskostnaden vært ca. 3,9 millioner kroner.

Vi har også innhentet enhetspriser fra 16 ulike tilbud som Damhaug Consulting AS (DC) har innhentet i ulike anbudskonkurranser innen renovasjon de siste årene. Prisene er indeksjustert for å kunne sammenlignes med prisene fra J.O. Moen og RIR Transport i 2025. Basert på gjennomsnittlig enhetspriser fra disse anbudene ville årskostnad basert på det antall enheter og tømmefrekvens som er i Rauma i dag blitt ca. 4,2 millioner kroner.

Figur 3 - sammenligning av kostnadsnivå



3.4.2 Vurderinger

Det er få renovasjonskontrakter i Norge som er så små som innsamlingskontrakten i Rauma. Dette gjenspeiles i prisnivået og i antall tilbydere ved utlysning av konkurranse. I tillegg er kontraktstiden relativt kort på eksisterende kontrakt noe som vanligvis øker årskostnaden en del.

Dersom en hadde sett for seg at RIR Transport hadde overtatt transporten også i Rauma vil følgende forhold tale mot at dagens transportpriser i RIR Transport vil kunne anvendes også for Rauma:

- RIR Transports enhetspriser baserer seg på et område som i gjennomsnitt har flere innbyggere pr. km² enn i Rauma.
- RIR Transport opererer i dag i et område som i gjennomsnitt har flere innbyggere i tettbygde strøk enn i Rauma.
- Transportavstanden frem og tilbake til der ruten starter, er lengre for Rauma enn for gjennomsnittet i området RIR Transport opererer i dag. Transportavstand fra Åndalsnes til Molde er ca. 60 km inkludert ferje.

På grunn av stordriftsfordeler er derimot marginalkostnaden for å inkludere flere tømminger en god del lavere enn gjennomsnittskostnaden. Ved innsamling i regi av RIR Transport i Rauma kan hele eller deler av kostnadsulempene vist i prikkpunktene derfor utlignes ved denne stordriftsfordelen.

Enhetsprisene fra de 16 tilbudene det er sammenlignet med, gjenspeiler ikke nødvendigvis kostnadsnivået i Rauma da kontrakten i Rauma er svært liten. Men de indikerer at RIR Transport sitt prisnivå er noenlunde korrekt i markedet. Det er nyanseforskjeller i de ulike anbudene i forhold til bl.a. krav til RFID-registrering, rapportering, snittmengder pr. tømming, avstander etc., men som et gjennomsnitt reflekterer de trolig området og innsamlingsoppgaven til RIR som selskap på en tilfredsstillende måte. Trolig er gjennomsnittlig vanskelighetsgrad i de 16 tilbudene litt lavere enn i RIR, så ved et eksternt anbud for hele RIR vurderer vi det sannsynlig at kostnadene heller ville blitt høyere enn lavere enn de 4,2 millionene som er kalkulert ut fra gjennomsnittsberegninger av enhetskostnader i tilbudene.

3.5 Konsekvenser for RIR Transport å overta innsamlingen i Rauma

RIR Transport må investere i en ekstra tokammer bil, og ansette 1 sjåfør og 1 renovatør. Nøyaktig ressursbehov vil kunne avdekkes ved gjennomføring av en ruteoptimalisering og avhenger av bl.a. om frekvensen på restavfallet blir redusert. Med dagens produksjon kan det se ut til at behovet er litt i overkant av 1 stk. bil med tilhørende mannskap. Behovet for reservebil og vikarer kan trolig hentes fra eksisterende bilpark og vikarer som i dag benyttes.

Å inkludere Rauma vil øke omsetningen til RIR Transport med nærmere 15 %, og vil derfor gi begrenset virkning for RIR Transport, men en vil få noen flere enheter/abonnenter å fordele de faste kostnadene på, slik som f.eks. administrasjon, reservebiler og vikarpool.

3.6 Fordeler med kombinasjon av egenregi og anbud

3.6.1 Benchmarking mot markedet

Det kan være gunstig å kunne vurdere kostnader, effektivitet og kvalitet med egenregi mot tilsvarende kostnader og kvalitet i konkurranseutsatt virksomhet. Dette gir bedre grunnlag for å vurdere å hva som er mest kostnadseffektivt over tid.

Men for å kunne oppnå dette burde en høyere andel enn kun Rauma kommune være konkurranseutsatt. Slik det er nå er konkurranseutsatt del for liten og en har for lite konkurranse i markedet til at det kan bli en god sammenligning.

3.6.2 Konkurransen gir skjerping

Offentlige aktører kan oppleve at en skjerper kvaliteten og tjenesten når en vet en blir evaluert opp mot en privat aktør som potensielt kan overta driften dersom den ikke er kostnadseffektiv nok.

Private aktører vet at en blir vurdert opp mot interne tilbydere, noe som kan føre til at det blir gitt bedre tilbud.

Men ut fra samme begrunnelse som ved benchmarking er Rauma kommune alene for liten til å kunne oppnå noen av disse gevinstene.

3.6.3 Bedre risiko-dekning

Dersom en av løsningene svikter (brann, eller annen større forstyrrelse) vil tjenesten midlertidig/delvis kunne dekkes av den andre aktøren under forutsetningen av at det er reservekapasitet tilgjengelig. Dette kan føre til økt robusthet og fleksibilitet.

Også for dette forholdet vil den private aktøren som kun drifter Rauma være for liten til å kunne gi en tilfredsstillende risikodekning for RIR Transport. Andre veien vil imidlertid RIR Transport kunne fungere som beredskap for den private aktører som drifter Rauma.

3.6.4 Strategisk innsikt

Ved å ha egen drift får man dypere innsikt i hvordan renovasjon fungerer i praksis, som kan gi bedre forhandlingsposisjon mot leverandører og gi mer treffsikre kravspesifikasjoner i fremtidige anbud.

En slik virkning vil kunne gjelde ved konkurranseutsetting av Rauma, men utfordringen er likevel at konkurransen har vist seg å være for liten.

3.7 Ulemper med kombinasjon av egenregi og anbud

3.7.1 Administrativ kompleksitet

Dobbel drift krever mer administrasjon:

Oppdragsgiver må bl.a.

- forholde seg til ulike rapportering
- ha både kompetanse på egen drift og anbudsdrift styrt via avtaler
- Kommunikasjon fra/til sjåfører følger ulike kanaler/linjer

Økt administrasjon = økte kostnader

3.7.2 Ulike tjenestekvalitet

Ulike aktører kan ha ulike praksis, noe som kan føre til ulike kvalitet eller brukeropplevelse mellom kommuner/områder.

3.7.3 Interne spenningsforhold

Intern konkurranse kan skape mistillit eller kulturforskjeller mellom egen drift og anbudsdrift. En kan risikere «oss mot dem» -holdninger. Dersom det er ulike arbeids- og lønnsbetingelser kan det føre til misunnelse, evt. konkurranse om de samme arbeidstakerne, noe som kan drive opp kostnadene.

3.7.4 Investeringer/kostnader

Hvis for stor andel er på anbud, kan det bli vanskelig å opprettholde tilstrekkelig volum for å forsvare egne investeringer i biler og utstyr. Hvis for liten andel er på anbud, kan det bli vanskelig å få konkurranse og gode priser.

Kostnader til IKT-system og andre overhead-kostnader er større enn ved valg av enten egenregi eller anbudsdrift.

Kostnader til å ha reservekapasitet (både biler og personell) er større ved kombinasjon av egenregi og anbud enn ved valg av en av delene.

3.8 Oppsummering kombinasjon egenregi- og anbudsdrift

Generelt vil de positive sidene ved å en kombinasjon av egenregi og anbud være større dersom oppdragsgiver er et stort selskap, mens de negative sidene vil være mer fremtredende hos mindre selskaper. RIR vil i denne sammenheng med sine ca. 60 000 innbyggere være et relativt lite selskap.

Slik innsamlingen er organisert i dag betjenes Rauma-kontrakten med 1 renovasjonsbil. Det er vanskelig å få god konkurranse i markedet med en så liten innsamlingskontrakt, noe de forrige anbudsrundene viser.

Dagens kontraktspart for innsamling i Rauma utfører også innsamlingstjenester for næringslivet. Selskapet sin hovedvirksomhet er som maskinentreprenør i Rauma, Vestnes og nærliggende kommuner, men siden selskapet også er etablert som avfallsentreprenør vil de ha en stor konkurransefordel fremfor andre som vil konkurrere om innsamlingstjenester for RIR. Fordelen for RIR ved at de også utfører andre avfallstjenester er bl.a. at de har flere kunder å fordele faste- og overhead-kostnader på, noe som kan gi RIR gunstigere priser ved anbudsinnhenting enn dersom en tilbyder ikke har andre lignende tjenester i området. Ulempen er derimot at det er vanskelig å etablere seg i konkurranse med J.O Moen AS.

Dersom det er vanskelig å oppnå konkurranse grunnet liten kontrakt bør en vurdere om anbudsomfanget bør økes på bekostning av omfanget av egenregi.

Dagens innsamlingskostnader i RIR er i underkant av 30 millioner kroner i året, og 10 renovasjonsbiler. Dersom en skal oppmuntre til økt konkurranse, bør en øke delen av innsamlingen som er konkurranseutsett. Dersom en hadde konkurranseutsett alle kommuner utenom Molde, ville kontraktsverdien/arbeidsomfanget blitt noenlunde lik på de to områdene. Omfanget vil da være såpass stort at det vil kunne være mulig å få flere enn J.O Moen til å gi tilbud på kontraktsområdet.

Men en får 2 relativt små organisasjoner som hver for seg pådrar seg overhead-kostnader som reservekjøretøy, administrasjon, ledelse, datasystemer, vedlikeholdsavtaler, oppstillingsplasser, spiseplasser etc. Vi er av den klare oppfatningen av at omfanget av disse 2 kontraktene hver for seg ikke er stor nok til at de økonomiske fordelene som kan oppstå med konkurranse rettferdiggjør de merkostnader som abonnentene må betale gjennom å måtte koste drift av to ulike organisasjoner.

Alternativet for å oppnå lavere kostnader er å samle hele RIR i ett kontraktsområde eller samle alt i egen-regi.

3.9 Anbefalinger

3.9.1 Oppsummering / anbefaling

Basert på vurderingene i kap. 3.4.2 vil råde til at Rauma ikke er et eget innsamlingsområde med eget anbud, men at hele RIR er ett innsamlingsområde. Vi ser at innsamlingskostnadene til RIR Transport er godt konkurransedyktig mot markedet. Den lavere kostnaden til RIR Transport sammenlignet med markedsprisene samsvarer godt med fortjenestemarginen i markedet.

En eventuell løsning med 50/50-fordeling mellom anbudsdrift og egenregi anbefales ikke da begge områder blir for små til å oppnå en rasjonell drift.

Vi vil på den bakgrunn anbefale at RIR Transport overtar innsamlingen i Rauma kommune. Dette vil bli rimeligere enn å opprettholde følgende fra vedtaket i representantskapet våren 2024:

Representantskapet i RIR IKS vedtar at området Rauma kommune for innsamling av husholdningsavfall og hytterenovasjon, i løpet av 2025 legges ut på anbud for en periode på 6 til 8 år.

Vi anbefaler derimot at siste setning fra representantskapsvedtaket våren 2024 opprettholdes:

Representantskapet i RIR anbefaler at det gjennomføres jevnlig ekstern gjennomgang av tjenestene for å sikre at de opprettholder god effektivitet og kvalitet over tid.

Dette kan gjøres gjennom jevnlig benchmarking i regi av Sirk Norge eller ved sammenligning mot markedspriser fra ulike anbud.

3.9.2 Tildeling av Rauma i utvidet egenregi vs. vunnet i anbudskonkurranse

I vedtaket fra våren 2024 står det at «RIR Transport AS kan gi tilbud i Rauma om selskapet ønsker det.». Dersom RIR Transport skulle vinne innsamlingen i Rauma i en anbudskonkurranse vil det kunne skape noen utfordringer.

RIR Transport får i dag tildelt oppdrag for eierne i såkalt «utvidet egenregi». For at det skal foreligge utvidet egenregi mellom to rettssubjekt, må vilkårene i forskriftens § 3-1 være oppfylt. Av EU-domstolens sak C-26/03 (Stadt Halle) avsnitt 46 følger det at ettersom egenregi er en unntaksbestemmelse, skal vilkårene tolkes restriktivt. Bestemmelsen gir tre vilkår som alle må være oppfylt for at det skal foreligge egenregi. Oppdragsgiveren må for det første ha en kontroll over det andre rettssubjektet som «svarer til den kontrollen han utøver over sin egen virksomhet» (kontrollkriteriet). Videre må rettssubjektet utføre mer enn «80 prosent av sin aktivitet for oppdragsgiveren» (aktivitetskriteriet). Til slutt kan det heller ikke være direkte «private eierandeler i det andre rettssubjektet».¹

Det er altså 3 vilkår som må være oppfylt:

1. Kontrollvilkåret: Eierselskapene (kommunene/IKS-et) må utøve en kontroll over transportselskapet som tilsvarer den de utøver over egne virksomheter.
2. Aktivitetsvilkåret (80/20 %-regelen): Selskapets aktivitet må i hovedsak utføres for eierne.
3. Ingen privat kapital: Det kan ikke være private eiere i selskapet.

I utgangspunktet oppfyller RIR Transport disse vilkårene, men vilkår nr. 1 og 2 kan være utfordrende dersom RIR Transport vinner en konkurranse om innsamling av Rauma i det åpne markedet.

¹ <https://www.klagenemndssekretariatet.no/wp-content/uploads/2023/03/2023-147-Klagenemndas-avgjorelse.pdf>

Aktivitetsvilkåret i egenregiinntaket handler ikke bare om hvem selskapet leverer til, men på hvilken måte kontrakten er tildelt.

Vi tolker regelverket slik at dersom oppdraget er direkte tildelt fra en eierkommune til selskapet, så teller dette med i 80 % (egenregi), men dersom oppdraget er vunnet i konkurranse (selv om det er hos en eier) regnes dette som aktivitet i markedet og regnes dermed en del av de 20 %.

Når kommunen velger å gå ut i markedet, opptrer kommunen ikke lenger som «kontrollerende eier» i egenregiforstand, men som oppdragsgiver i markedet. Omsetningen vil derfor kunne anses som utenfor 80 % regelen. Rauma vil utgjøre i underkant av 15 % av omsetningen, mens ca. 10 % av omsetningen til RIR Transport i dag er rettet mot næringsmarkedet (kommunale og private næringskunder).

Basert på kostnadsnivået RIR Transport opererer på, vil RIR Transport høyst sannsynlig vinne en slik konkurranse, men dersom RIR Transport vinner innsamlingen i Rauma gjennom en anbudskonkurranse (og ikke ved tildeling i utvidet egenregi som hos de andre eierkommunene), må RIR Transport om lag halvere tilbudet de i dag har til kommunale og private næringskunder for å holde seg innenfor 80 % - regelen. Dette kan føre til økte kostnader til husholdningsabonnentene (økte renovasjonsgebyr) fordi RIR Transport får færre oppgaver/kunder å fordele de faste kostnadene på.

Vurderingene over er av juridisk karakter og det bør gjennomføres en helt konkret juridisk vurdering før en beslutter et veivalg for dette.

4. ENDRING AV HENTEFREKVENSER

I dette kapitlet drøftes konsekvenser av planlagt endring av hentefrekvens for restavfall fra 2 til 4 uker, herunder:

- Endring i innsamlet mengde
- Fyllingsgrad for abonnent
- Fordeler og ulemper for hhv oppdragsgiver, renovatør og abonnent
- Innsparingspotensiale ved endret hentefrekvens
- Konsekvenser for sorteringsgrad/materialgjenvinning
- Konsekvenser for rutestruktur
- Konsekvenser for beholdersammensetning

Det blir også kort vurder om det kan være aktuelt med endringer i hentefrekvens for andre fraksjoner, samt om redusert hentehyppighet for restavfall kan kombineres med innsamling av ny fraksjon.

4.1 Endring i innsamlet mengde

Erfaringer fra andre renovasjonsselskap viser at mengden restavfall ofte går noe ned når hentefrekvensen reduseres.

Abonnenter blir mer bevisste på å sortere ut matavfall, plast, papir/papp og glass- og metallemballasje for å redusere volumet i restavfallet.

Mengdeendringen kan variere avhengig av dagens sorteringsgrad, informasjon, differensiering m.m.

Flere andre avfallsselskaper har gått fra henting av restavfall hver 2. uke til hver 4. uke, men vi har ikke klart å isolere statistikk som viser effekten utelukkende grunnet endret hentefrekvens, for selskapene har ofte samtidig endret andre forhold.

Det er likevel holdepunkter for å si at restavfallsmengdene vil gå ned ved redusert hentefrekvens.

- I NORSUS PROSJEKTRAPPORT OR.19.25 går det frem at «ROAFs inntrykk er at innbyggerne heller begynner å kildesortere mer for å unngå at restavfallsdunken blir full, framfor å bestille en større beholder.»²
- I Deloitte's rapport «Utredning av renovasjonsløsninger» for ROAF IKS går det frem at «enkelte IVAR-tilknyttede kommuner gjennomførte et testprosjekt med restavfallshenting hver 4. uke, og fant en positiv effekt på sorteringsgraden.»³
- I Øygarden kommune, vest for Bergen, har det vært et prøveprosjekt på «pay as you throw» med betaling pr. kg. avfall som blir levert. Resultatene derfra er ikke direkte sammenlignbare, da hentefrekvensen ikke er redusert, men de som sorterer godt blir premiert, noe de også blir også hos RIR ved at en ved å sortere godt vil slippe å betale for økt restavfallsvolum. Kundene som betalte pr. kilo restavfall, økte utsorteringen av matavfall og papir og reduserte restavfallet mens referansekundene økte restavfallet i samme periode.

Det er ikke entydig hvor stor effekten av endring av hentefrekvens vil ha å si for restavfallsmengdene i RIR. RIR har relativt lave innsamlede mengder restavfall pr. innbygger sammenlignet med

² <https://norsus.no/wp-content/uploads/PLASMA-rapport-2025.pdf>

³ <https://roaf.no/wp-content/uploads/2021/05/Rapport-Deloitte-18.mars-2021-versjon-1.pdf>

landsgjennomsnittet, noe som tilsier at effekten trolig blir mindre hos RIR enn hos avfallsselskaper med flere kg restavfall pr innbygger. RIR hadde i 2024 77,6⁴ kg restavfall innsamlet pr innbygger mot et landsgjennomsnitt på 114,2 kg pr innbygger, se tabell under. Innsamlet matavfall var derimot høyere pr. innbygger enn landsgjennomsnittet.

Tabell 6 - Diverse bakgrunnstall fra rapport plukkanalyser 2025

Område	Befolkning K1 2024	Husholdnings størrelse	Husholdninger	Restavfall 2024 (t)	Matavfall 2024 (t)	Restavfall kg/innb	Matavfall kg/innb
Norge	5 550 203	2,1	2 617 268	633 987	227 070	114,2	40,9
Molde	32 816	2,1	15 580	2 534	1 685	77,2	51,3
Rauma	7 299	2,2	3 287	575	382	78,8	52,3
Aukra	3 678	2,3	1 596	284	188	77,2	51,1
Gjemnes	2 700	2,3	1 185	221	147	81,9	54,4
Hustadvika	13 437	2,2	5 977	1 035	689	77,0	51,3
SUM RIR	59 930		27 625	4 649	3 091		
Snitt		2,2				78,4	52,1

Vi tror effekten vil ligge et sted mellom 5 og 10 % redusert mengde restavfall og tilsvarende økte mengder i utsorterte fraksjoner, hovedsakelig matavfall, se også pkt. 4.4 der det blir vist at ved 20 % reduksjon av avfall som ikke skal være i restavfallet, vil restavfallsmengden reduseres med ca. 9 %. Fra Øyvar har vi sett noe større effekt, men da ikke ved endret hentefrekvens, men ved differensiering etter vekt. Både sjeldnere henting og differensiering etter vekt stimulerer til økt kildesortering.

4.2 Konsekvenser for beholdersammensetning

Ved en redusert hentefrekvens fra hver 2. til hver 4. uke vil naturlig nok behovet oppstå for å øke beholderstørrelsen. Det vil derfor være nyttig å se på andre avfallsselskap som har henting av restavfall hver 4. uke.

SIMAS (Sogn interkommunale Miljø og Avfallsselskap) har i dag henting av restavfall, papir og plast hver 4. uke, matavfall hver 2. uke og glass- og metallemballasje hver 12. uke. I dag er beholderstørrelsene hos RIR og SIMAS (på avtaler som er registrert som husholdningskunder uten å dele beholder), fordelt slik:

Tabell 7 - Sammensetning av beholdervolum RIR og SIMAS

Beholderstørrelse restavfall liter	RIR	SIMAS
80		6,7 %
140	87,8 %	70,4 %
240	9,3 %	21,2 %
360	1,4 %	
660	1,5 %	1,7 %

⁴ Rapporten viser 78,4 kg, men det er regnet som et aritmetisk gjennomsnitt og ikke vektet etter innbyggertall. Korrekt, vektet gjennomsnitt er 77,6 kg restavfall og 51,6 kg matavfall.

Det er flere forhold som påvirker beholdersammensetningen annet enn hentefrekvens, men det forholdet som utenom hentefrekvens påvirker mest, er graden av differensiering, altså i hvor stor grad abonnentene vil velge en annen beholderstørrelse grunnet økonomiske insentiv.

Det vil derfor være nyttig å se på dagens forskjeller mellom hva kunder må betale for de ulike beholderstørrelsene. Det er tatt utgangspunkt i et standard volum på 140 liter og prisene er +/- i forhold til dette. Prisene er inkl. mva.

Tabell 8 - Differensiering etter beholdervolum RIR og SIMAS

Beholderstørrelse restavfall liter	RIR	SIMAS
80		- kr 554
140	kr 0	kr 0
240	+ kr 777	+ kr 834
360	+ kr 1651	
660	+ kr 3003	+ kr 3993

Prisen for et standard abonnement med 140 liter restavfall er hos RIR (Molde) kr 5745, hos SIMAS kr 4481.

Setter en opp samme tabell i % gebyrering ut fra standard abonnement, får en følgende tabell:

Tabell 9 - Prosentvis gebyrering ved endret beholdervolum

Beholderstørrelse restavfall liter	RIR	SIMAS
80	-	-12 %
140	0 %	0 %
240	14 %	19 %
360	29 %	-
660	52 %	89 %

SIMAS har en noe mer «aggressiv» differensieringsmodell i forhold til restavfall med mer bruk av «pisk» dersom abonnentene ønsker/har behov for større volum for restavfall, men også gulrot for de som har svært lite restavfall.

Dersom RIR opprettholder differensieringsmodellen med omtrent de samme differensieringsforskjellene mellom ulike beholderstørrelser, er det derfor naturlig å anta at flere abonnenter hos RIR enn hos SIMAS vil velge større beholder. Vi anslår at fordelingen vil bli omtrent slik:

Tabell 10 - Forventet sammensetning av beholdere ved redusert hentefrekvens

Beholderstørrelse restavfall liter	Hver 2. uke (nå)	Hver 4. uke
80	0,0 %	0,0 %
140	87,8 %	71 %
240	9,3 %	25 %
360	1,4 %	2 %
660	1,5 %	2 %

Dersom RIR skulle innføre 80 liter også for restavfall, ikke bare matavfall, så kan en gå ut fra at rundt 5 - 10 % av de som i dag har 140 liter restavfall vil redusere størrelsen dersom rabatten for dette ikke er helt ubetydelig.

4.3 Fyllingsgrad for abonnent

Basert på tømmerregistreringer gjennomført høsten 2025 blir ca. 89 % av private husholdningers restavfallsbeholdere tømt på tømmedag. Tilsvarende tall for matavfall er ca. 84 %, papir 77 % og glass- og metallemballasje 59 %.

Ved en halvering av hentefrekvens for restavfall fra hver 2. uke til hver 4. uke vil mengdene avfall pr. tømming pr. beholder øke en god del. Den vil ikke fullt ut doble seg fordi enda flere enn 89 % vil sette frem beholderen til tømming, flere vil øke beholderstørrelsen, jmf. pkt. 4.2 og restavfallsmengdene vil gå litt ned, jmf. pkt. 4.1.

Første halvår 2025 ble det i RIR samlet inn 44,3 kg. restavfall pr. innbygger pr. teoretisk/tilgjengelig kubikk restavfall tømt. Justerer vi for at 89 % av private husholdningers restavfallsbeholdere ble tømt på tømmedag får vi antall kg pr tømming pr beholderstørrelse:

Tabell 11 - Beregnet gjennomsnittlig antall kg pr tømming av ulike beholdertyper i dag

Beholderstørrelse restavfall liter	Kg pr tømming
140	7,0
240	11,9
360	17,9
660	32,8

Vi har forutsatt at kg pr liter er likt for alle beholderstørrelsene.

Ved redusert hentefrekvens forutsetter vi at andelen tømte beholdere øker fra 89 % til 95 %. Med de forutsetningene som ellers er gjort i pkt. 4.1 og 4.2, vil vi få følgende gjennomsnittlig antall kg pr tømming ved reduisering av hentefrekvens:

Tabell 12 - Beregnet gjennomsnittlig antall kg pr tømming av ulike beholdertyper ved redusert hentefrekvens

Beholderstørrelse restavfall liter	Kg pr tømming nå	Kg pr tømming hver 4. uke
140	7,0	10,4
240	11,9	17,9
360	17,9	26,8
660	32,8	49,1

Dette tilsvarer 70,7 kg pr teoretisk/tilgjengelig kubikk restavfall tømt, reelt 74,4 kg ved 95 % fremsetting. Ifølge en rapport fra Norsus er tettheten på innsamlet restavfall 125 kg pr kubikk, mens det etter komprimering har en tetthet på ca. 500 kg pr kubikk.⁵

Basert på dette kan det konkluderes med at det vil være tilstrekkelig plass i beholderne til abonnentene ved redusert hentefrekvens og tilhørende forventede endringer i beholdersammensetningen.

⁵ <https://norsus.no/wp-content/uploads/OR-37.22-Sluttrapport-for-forskningsprosjektet-Innovativ-Avfallslogistikk.pdf>

Når det gjelder fellesbeholdere vil bildet bli noe annerledes. Trolig vil flere som deler beholdere øke kapasiteten ved redusert hentefrekvens da det kan forventes at dagens beholderstørrelse for disse abonnentene i større grad er tilpasset volumbehovet enn for de som har standard løsning.

For fellesbeholdere for mange abonnenter, som borettslag etc. vil det bli behov for en grundigere gjennomgang for å vurdere hva som er mest hensiktsmessig: øke volum eller ha hyppigere tømning. Flere avfallsselskaper velger kombinasjoner av dette og spesielt der det er trangt om plassen, men relativt urbant, lar det seg ofte gjøre å ha hyppigere tømning uten at det i særlig grad går ut over effektiviteten. Ofte gjøres dette ved at disse kundene blir lagt på flere renovasjonsruter, det er sjeldnere at det settes opp egne ruter med hyppigere tømning av slike steder.

4.4 Konsekvenser for sorteringsgrad/materialgjenvinning

Innsamlede mengder fra husholdninger i 2024 går frem av Tabell 3, se pkt. 1.5.4. Som det går frem av pkt. 4.1 forventes det en nedgang i restavfallsmengdene på mellom 5 og 10 % ved redusert hentefrekvens.

Basert på nylig gjennomførte plukkanalyser⁶ er sammensetningen av *restavfallet* hos en gjennomsnittsinbygger i RIR som følger:

Tabell 13 - Sammensetning av innsamlet restavfall

Pr innbygger	Kg/innb	Prosent
Restavfall (ikke egnet til mat.gjv)	42,51	54,8 %
Papp/papir	4,50	5,8 %
Matavfall	15,20	19,6 %
Plastemballasje	5,90	7,6 %
Glass- og metallemballasje	2,40	3,1 %
Andre fraksjoner*	7,06	9,1 %
Totalt	77,57	100,0 %

* EE-avfall, farlig avfall, hageavfall m.m.

I forhold til dagens sortering er det teoretisk mulig å sortere ut ytterligere 35 kilo (77,57 kg minus 42,51 kg i tabellen over) fra restavfallet pr. innbygger. I praksis er det ikke realistisk å oppnå dette. Vi tror det vil være realistisk på kort sikt å klare å sortere ut 20 % av det som er feilsortert, men målsetningen bør være en god del høyere på sikt. Dersom en skulle klare 20 % og dette fordeler seg prosentvis jevnt mellom de ulike avfallsfraksjonene, vil det gi følgende effekt:

Tabell 14 - Endringer i sammensetning av innsamlet restavfall dersom 20 % av feilsortering blir rettet

Fraksjon	Rett sortert pr innbygger	Endring i kg pr innbygger	Endring i % av rett sortert	Tonn endret
Restavfall		-7,01		-420,3
Papp/papir	23,5	0,90	3,8 %	53,9
Matavfall	51,6	3,04	5,9 %	182,2
Plastemballasje	10,8	1,18	11,0 %	70,7
Glass- og metallemballasje	11,3	0,48	4,3 %	28,8
Annet*		1,41		84,6
Totalt		0,00		0,0

⁶ <https://www.rir.no/uploads/files/RIR-avfallsanalyse-rapport-2025-rest-og-mat.pdf>

* Annet består i hovedsak av avfallsfraksjoner som skulle vært levert til gjenvinningsstasjon og vi ser ikke på konsekvensene for bringeordningene.

Restavfallsmengden vil reduseres med 9 % dersom en lykkes med å flytte 20 % av feilsortert avfall over til rett fraksjon.

I hvor stor grad restavfallsmengdene vil bli redusert påvirkes mye av differensieringsgrad og informasjon. Differensieringsgrad er hvor store prisforskjeller det er mellom ulike beholdervolum. Vi anbefaler at det vurderes om differensieringen ved ulike beholdervolum kan gjøres «mer aggressiv», samt også å innføre 80 liter for restavfall for ytterligere å stimulere de som allerede har lite avfall til å sortere enda mer. Det er fullt lov å «krysssubsidiere» mellom ulike beholderstørrelser for å fremme en målsetning om økt utsortering.

Å øke materialgjenvinningsgraden kan også gjøres på andre måter enn å redusere hentefrekvensen på restavfall. Dette kan f.eks. være:

- Gode informasjonstiltak
- Bedre tilrettelegging i hjemmene (sorteringsutstyr til innendørs bruk)
- Bruk av RFID og prising etter antall tømminger eller vekt
- Større prisforskjeller mellom størrelse på beholdere

4.5 Konsekvenser for rutestruktur

Ved redusert hentefrekvens vil en ikke bare kunne kutte ut halvparten av hentingene og slik kunne halvere de variable innsamlingskostnadene fordi:

- Flere vil sette frem beholderne, så det vil bli flere tømminger pr. rute.
- Mengden restavfall pr. rute vil, med de forutsetningene vi har satt, øke med mellom 80 og 90 %, slik at mange ruter vil ikke kunne kjøres ferdig før bilen må tømmes grunnet full eller grunnet vektrestriksjoner på bil/veg.

Dersom en velger å beholde dagens rutestruktur vil konsekvensen bli at en vil bruke lengre tid grunnet flere beholdere som skal tømmes, samt at en på de fleste rutene må inn og mellomtømme før ruten kan kjøres ferdig.

For å utnytte kapasiteten på bilene, og få en kostnadseffektiv innsamling, bør en derfor gjennomføre en ruteoptimaliseringsprosess der en bruker lokal erfaring sammen med egnet programvare til å beregne nye og optimale ruter. Dette er også noe som RIR planlegger å gjennomføre.

4.6 Fordeler og ulemper for hhv oppdragsgiver, renovatør og abonnent

4.6.1 Fordeler og ulemper for abonnent

Dersom en forutsetter at mengden restavfall reduseres, og mest trolig antall biler kan reduseres, vil dette gi lavere gebyr, og dermed lavere kostnader for abonnentene. Med en mer aggressiv differensiering i beholderstørrelsene hos abonnentene, vil en slik endring oppleves som mer rettferdig ved at de som ikke er så flinke til å kildesortere, må betale mer.

En ulempe for abonnentene er at dette i utgangspunktet kan oppleves som et dårligere service-nivå. Men dersom dette begrunnes med myndighetsmål om høyere krav til materialgjenvinning, og noe lavere kostnader, vil kritikken forhåpentligvis gi seg etter hvert. Noen som vil merke en slik overgang mest, og

som vil ha mindre muligheter for økt kildesortering, er f.eks. barnefamilier og andre med et bleiebehov. Disse vil måtte gå over til større beholdere. Noen selskap tilbyr spesielle løsninger for disse, men differensiering av sosiale grunner er i utgangspunktet ikke tillatt.

4.6.2 Fordeler og ulemper for renovatør

For renovatørene vil beholderne for restavfall bli noe tyngre, men en overgang til hver 4. uke vil forhåpentligvis tvinge abonnentene til en bedre utsortering av matavfall, slik at restavfallet i større grad består av mer «lette fraksjoner». Som det fremgår av tabellen i punkt 4.3, blir likevel beholderne tyngre. Det er i utgangspunktet ikke noe «opptur» for renovatørene at beholderne blir tyngre, bortsett fra at det blir færre tømminger på en innsamlingsrute. Ved redusert hentefrekvens er det planlagt å gjennomføre et ruteoptimaliseringsprosjekt for å sikre at innsamlingsrutene blir så effektive som mulig, samt at belastningen for renovatørene blir jevnere og mer rettferdig fordelt.

4.6.3 Fordeler og ulemper for oppdragsgiver

Redusert hentefrekvens for restavfall vil gi færre antall kjørte kilometer og dermed også redusert miljøbelastning og lavere kostnader. Nøyaktig effekt vil ikke kunne fastslås før en har gjennomført ruteberegninger på nytt. Dette må gjøres fordi ruter må bygges om for å kunne håndtere større avfallsmengder restavfall pr. rute, se også pkt. 4.3.

En redusert frekvens for restavfall vil dessuten bidra til at RIR kan nå de statlige målsettingene om å øke materialgjenvinningen.

4.7 Innsparingspotensialet ved endret hentefrekvens restavfall

Innsparingspotensialet på endret hentefrekvens er vanskelig å beregne før en har gjennomført en ruteoptimaliseringsprosess, men noen faktorer kan anslås.

4.7.1 Endret behandlingskostnad

Vi legger til grunn at en vil klare å flytte 20 % av feilsortert materiale fra restavfallet til rett fraksjon. Med dagens behandlingskostnader/-inntekter kan det da settes opp følgende kalkyle:

Tabell 15 - Endret behandlingskostnad ved endret hentefrekvens

Fraksjon	Tonn endret	Enhetspris	Sum pr år
Restavfall	-420,3	1201	-504 700
Papp/papir	53,9	-771	-41 600
Matavfall	182,2	1550	282 500
Plastemballasje	70,7	-1198	-84 700
Glass- og metallemballasje	28,8	-699	-20 100
Annet*	84,6	1000	84 600
Totalt	0,0		-284 000

* Består av flere forskjellige avfallstyper, enhetspris er stipulert

Det er nylig innført endringer i produsentansvarsordninger som vil kunne påvirke prisbildet noe, konsekvensene er fremdeles usikre, men foreløpige beregninger tyder på et noe høyere innsparingspotensiale på grunn av dette.

4.7.2 Endret beholderkostnad

Basert på de forutsetningene om antall abonnenter som vil endre beholderstørrelse grunnet endret hentefrekvens som vist i pkt. 4.2 vil det påføre RIR en engangskostnad på rundt kr 750 000 for

husholdningskunder som ikke deler beholdere. Det er for abonnenter i denne kategorien forutsatt en byttekostnad (inn- og utkjøring) til kr 250 basert på enhetspriser i ulike renovasjonsanbud. I tillegg kommer byttekostnad for alle som i dag deler beholdere eller på annen måte leverer til fellesbeholder. Engangskostnadene på dette er vanskelig å stipulere da det avhenger mye av hvordan RIR løser tømning av fellesbeholdere (økt kapasitet eller hyppigere kjøring). Vi har satt byttekostnadene for dette til kr 250 000.

I tillegg til selve byttekostnaden kommer kostnader til nye beholdere og beholdere som vurderes som så slitt at en ikke bruker de opp igjen. Vi har kalkulert med at 50 % av beholderne blir gjenbrukt, resten kjøpes nye. Investeringskostnadene for husholdningskunder som ikke deler beholder beløper seg da til kr 1 250 000. I tillegg kommer kostnader til delte/felles beholder. Som for byttekostnader vil dette avhenge av hvordan RIR løser innsamlingen, men dersom en må øke kapasiteten på mange fellesbeholdere, vil det kanskje kunne beløpe seg til mellom 0,5 og 1 mill. kroner.

4.7.3 Endret innsamlingskostnad

Hvordan det er mest fornuftig å renovere når en reduserer hentefrekvensen er vanskelig å avgjøre før en har foretatt en ruteoptimalisering.

I dag kjøres rutene i stor grad som dette:

- Restavfall og mat på samme rute hver 2. uke
- Papir/papp og plastemballasje på samme rute hver 4. uke
- Glass- og metallemballasje på egen rute hver 8. uke

Et alternativ ved redusert hentefrekvens er å kjøre slik (alternativ 1):

- Restavfall og mat på samme rute hver 4. uke
- Papir/papp og mat på samme rute hver 4. uke
- Hel rute plastemballasje og ½ rute glass- og metallemballasje hver 4. uke

En abonnent blir nå besøkt 45,5 ganger i året mens alternativet over med redusert hentefrekvens reduserer antall besøk til 39, noe som utgjør ca. 14 %.

Noen avfallsselskap legger plastemballasje-sekkene sammen med papiret for i etterkant å sortere disse ut (manuelt eller maskinelt) fra papiret. Dette for å redusere antall besøk. Innsamlingskostnadene blir redusert, men behandlingskostnadene øker.

Et slikt alternativ kan se slik ut (alternativ 2):

- Restavfall og mat på samme rute hver 4. uke
- Papir/papp/plastemballasje og mat på samme rute hver 4. uke
- Glass- og metallemballasje på egen rute hver 8. uke, kanskje også med tekstiler.

En slik innsamlingsordning reduserer antall besøk til 32,5, en reduksjon på ca. 29 % fra dagens ordning.

En reduksjon i antall besøk på 14 % medfører ikke en kostnadsreduksjon på 14 % da en del av kostnadene er faste og uavhengig av antall kjørte kilometer etc. En del av kostnadene er også bare delvis variable og noen kostnader er trinnvis variable (som kapitalkostnader på kjøretøy)

Basert på regnskapsdata til RIR transport for 2024 har vi gjort en grov kalkyle basert på kostnadstyper og anslår at RIR på sikt årlig vil kunne spare mellom 2 og 4 millioner kroner i innsamlingskostnader alt etter hvordan en setter opp innsamlingsrutene.

4.7.4 Oppsummering endret kostnadsbilde ved redusert hentefrekvens restavfall

Med de forutsetninger vi har gjort i kap 4 kan vi oppsummere innsparingspotensialet til følgende:

Tabell 16 - Reduserte kostnader ved redusert hentefrekvens restavfall

Endringer i:	Årlig endring
Behandlingskostnader	-280 000
Beholderkostnader	+380 000
Innsamlingskostnader	-2 100 000
Totalt	-2 000 000

Vi har forutsatt at alle endringer rundt beholderbytter (både kjøps- og byttekostnad) avskrives over 10 år for å få en årlig kostnad, men reelt sett vil store deler av disse kostnadene bli trolig tatt over driftsbudsjettet de første årene. Endringer i innsamlingskostnader er beregnet med forutsetning om alternativ 1 i pkt. 4.7.3.

4.8 Endring av hentefrekvens for andre fraksjoner?

Som det går frem av pkt. 4.3 blir ikke alle beholderne sett frem hver gang og spesielt for fraksjonen glass- og metallemballasje kan det se ut til at hentehyppigheten kan være mulig å redusere, da bare 59 % av beholderne blir tømt hver gang.

Det er mange avfallsselskap som tømmer glass- og metallemballasje hver 12. uke, f.eks. Innherred Renovasjon, Trondheim Renholdsverk, Solør Renovasjon (fra 2026) Sarpsborg og Karmøy kommuner m.fl.

Dersom en skulle endret hentefrekvens til hver 12. uke bør en vurdere om en på samme måten som for papir/papp skal tilby større beholder til de som ønsker det uten ekstra kostnad.

For plastemballasje kan det også være mulig å redusere hentefrekvensen til f.eks. hver 6. uke. Det er flere avfallsselskaper som har gjort dette, f.eks. Innherred Renovasjon, Trondheim Renholdsverk, Solør renovasjon, ReMidt, Sirkula, Horisont m.fl.

Både Innherred Renovasjon, Trondheim Renholdsverk og Solør Renovasjon har en kombinasjon av plastemballasje hver 6. uke og glass- og metallemballasje hver 12. uke. Dette muliggjør følgende kombinasjoner:

- Restavfall og mat på samme rute hver 4. uke
- Papir/papp og mat på samme rute hver 4. uke
- Hel rute plastemballasje og ½ rute glass- og metallemballasje hver 6. uke, evt. plastemballasje hver 6. uke og vekselvis tekstiler og glass- og metallemballasje hver 12 uke.

En slik innsamlingsordning reduserer antall besøk til 34,7, en reduksjon på ca. 24 % fra dagens ordning.

Risikoen ved å redusere hentefrekvensen på avfallsfraksjoner som en ønsker skal sorteres ut fra restavfallet er at sorteringsgraden går ned for disse fraksjonene.

VEDLEGG 1

Tabell 17 - Oversikt over sammensetning av beholdere for restavfall

Beholderstørrelse	AUKRA	GJEMNES	Hustadvika	Molde	RAUMA	Gj.snitt
140	88,0 %	92,7 %	88,2 %	79,1 %	88,6 %	84,0 %
240	8,6 %	5,9 %	9,1 %	12,1 %	7,0 %	10,1 %
360	2,0 %	0,8 %	1,2 %	3,5 %	2,3 %	2,5 %
660	1,3 %	0,6 %	1,5 %	5,2 %	2,1 %	3,3 %
3000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4200	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
5000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,1 %

Tabell 18 - Oversikt over sammensetning av beholdere for papir

Beholderstørrelse	AUKRA	GJEMNES	Hustadvika	Molde	RAUMA	Gj.snitt
100*	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
140	86,2 %	91,7 %	85,9 %	75,4 %	73,2 %	79,4 %
240	10,9 %	6,6 %	11,4 %	16,2 %	20,5 %	14,7 %
360	1,3 %	1,0 %	1,1 %	2,8 %	3,7 %	2,3 %
660	1,6 %	0,8 %	1,5 %	5,3 %	1,1 %	3,3 %
770	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,5 %	0,2 %
1000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4200	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
5000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,1 %
8000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
10000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %

* Sekk

Tabell 19 - Oversikt over sammensetning av beholdere for matavfall

Beholderstørrelse	AUKRA	GJEMNES	Hustadvika	Molde	RAUMA	Gj.snitt
80	96,7 %	97,8 %	97,5 %	91,8 %	95,0 %	94,3 %
140	3,3 %	2,2 %	2,5 %	7,9 %	5,0 %	5,5 %
240	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,2 %	0,0 %	0,1 %
3000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
5000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,1 %

Tabell 20 - Oversikt over sammensetning av beholdere for glass- og metallemballasje

Beholderstørrelse	AUKRA	GJEMNES	Hustadvika	Molde	RAUMA	Gj.snitt
140	99,0 %	98,9 %	98,7 %	96,1 %	96,4 %	97,2 %
240	0,8 %	0,8 %	0,9 %	2,1 %	2,7 %	1,7 %
360	0,2 %	0,3 %	0,4 %	1,1 %	0,9 %	0,8 %
660	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,4 %	0,1 %	0,2 %
2000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,1 %

3300	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
5000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,0 %

Tabell 21 - Oversikt over sammensetning av beholdere for plastemballasje

Beholderstørrelse	AUKRA	GJEMNES	Hustadvika	Molde	RAUMA	Gj.snitt
100*	99,7 %	100,0 %	99,5 %	94,0 %	99,8 %	96,7 %
240	0,2 %	0,0 %	0,5 %	5,9 %	0,2 %	3,3 %
660	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4200	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
5000	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,1 %	0,0 %	0,1 %

* Sekk

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Finn-Håkon Stølen	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
03/26	Representantskapet i RIR IKS	REP	12.06.2026

Årsregnskapet 2025 – RIR IKS

Vedlegg:

- Driftsregnskapet RIR IKS pr 31.12.2025
- Balansen RIR IKS, pr 31.12.2025
- Investeringer, budsjett vs realisert 2025, pr 31.12.2025
- Selvkost 2025
- Konsernregnskap 2025
- Balanse konsern 2025
- Kontantstrømanalyse 2025
- Konsernregnskap 2025, noter
- SIGNERT UAVHENGIG REVISORS BERETNING RIR IKS 2025

Saksopplysninger:

Inntekter:

Total omsetning for 2025 er kr 178,61 mill, som er kr 3.691.708,- dårligere/lavere enn budsjett (2%).

Det er flere avvik mot budsjett, og de største gjennomgås under:

Salg av ulike fraksjoner er samlet kr 0,1 mill bedre enn budsjett. I forhold til 2024 er salget 1,514 mill lavere. Alt-i-alt treffer vi godt i forhold til budsjett, men prisene på de ulike fraksjonene svinger til dels mye gjennom året, og vi har ingen påvirkningskraft på disse.

	Gj.snitt pris 2023	Gj.snitt pris 2024	Budsjett 2025	Gj.snitt pris 2025	Prisutvikling 2025			Mengder 2025	
					Januar	juli	Desember	Budsjett antall tonn	Faktiske tonn
Papir	173	776	500	733	484	1 265	166	2 000	1 971
Papp	753	1 339	900	1 234	1 040	1 763	1 053	2 400	1 596
Metall	1 979	1 735	1 629	1 597	1 709	1 585	1 535	1 400	1 451

Stort sett ligger de ulike fraksjonsprisene noe bedre enn hva som ble budsjettert. For bølgepapp har prisen vært god, men vi har levert en del mindre tonn enn budsjettert. Dette skyldes at en del av tonnasjen er blitt håndtert videre av RagnSells, mens RIR har hatt inntekt fra pressing av deres papp.

I negativ retning kan også nevnes mindre inntekter fra salg av plast, blant annet pga stopp i mottak av landbruksplast, samt bortfall i godtgjørelse for blandet plastemballasje fra næring.

Inntekter fra salg kommuner og salg næringsavfall er samlet kr 4.829.622,- dårligere enn budsjett. Dette skyldes blant annet at den faktiske CO2-avgiften ble lavere enn hva som var budsjettert med, og da er prisen ut til kundene også blitt lavere. CO2-avgiften var budsjettert med 702,- pr tonn, mens den faktiske avgiften ble 538,- i jan-juli25 og 491,- fra august25. Dette gir ca 1mill i lavere inntekt ved 5400tonn restavfall fra næring. Kostnadssiden er redusert tilsvarende.

Andre årsaker er at det ble budsjettert med mottak av totalt ca 16.800 tonn avfall fra næring, mens faktisk mottatt mengde ble 16.300 tonn. Særlig ble det tatt imot mindre næringsavfall til deponi, 700 tonn mindre, med et frafall av inntekt på ca 1,2mill.

Med ny betalingsløsning på gjenvinningsstasjonene er det lagt godt til rette for at man kan skille mellom privatkunder og næringskunder. Det ble budsjettert med en inntekt fra næring på 1,5mill, mens faktisk inntekt ble 1,19mill.

En bedre nedstrømskontrakt på restavfall ble også gjenspeilet ut mot særlig de kommunale kundene, dette gir lavere inntekter.

Salg konserntjenester er bare 133.867,- lavere enn budsjett (2%), Sammenlignet mot 2024 er det ca 5% høyere.

Inntekter fra slamtømming er totalt 202.807,- bedre/høyere enn budsjett. Dette samsvarer med høyere kostnader lenger ned i budsjettet.

Salg av driftsmidler gjelder salg av en traktor fra gjenvinningsstasjonen på Bersåshaugen. Den var ferdig avskrevet, og salgssummen fremkommer derfor som en gevinst. Det vil bli vurdert å anskaffe et nytt egnet løfteredskap i 2026.

På slutten av året blir det gjort en avregning av antall abonnenter i kommunene. Det er befolkningsvekst og vekst i utbygging av boliger i kommunene våre, noe som samlet gir 632.680,- i merinntekt i forhold til budsjett.

Kostnader:

Sum lønn og sosiale utgifter for 2025 er kr 26.460.590,- som er hele kr 10.809.410,- bedre enn budsjett (29%).

Det store positive avviket skyldes spesielt en engangshendelse knyttet til balanseført fremtidig pensjonsforpliktelse. Forklaringen fra KLP er at beregning av AFP livsvarig tas ut av fremtidig pensjonsforpliktelse, og skal føres direkte som en innskuddsplan i stedet. Dette fordi det ikke er mulig å allokere forpliktelsen for AFP livsvarig på et konsistent og pålitelig grunnlag.

Store deler av 1. halvår var det en ledig stillingshjemmel i administrasjonen, før den ble besatt medio juni.

Gjennom hele året har det vært mye fravær og flere langtids-sykemeldte ansatte. Dette gir høyere refusjon av sykepenger fra NAV enn budsjettet i perioden. I tillegg er det avviklet foreldrepermisjon, som delvis blir erstattet med innleie av vikar.

I slutten på oktober ble det gjennomført lønnsforhandlinger i selskapet som endte med en gj.snittlig lønnsjustering på 4,9% fra 1.mai. I budsjettet var det satt av 4,5%.

Sum administrasjon og info viser en total kostnad på kr 13,97 mill, mot budsjett kr 12,14 mill, dvs et negativt avvik på kr 1.833.250,-. Forklaring til noen avvik:

Konto 6420 – IT-kostnader. Avviket kan i hovedsak forklares med at RIRs systemer ble migrert over på ny plattform hos BizTek i mai/juni. Dette er en del av arbeidet som foregår i regi av ReIT. RIR var første selskap ut til å overføres til skyløsningen, mot tidligere løsning på egne servere som ble driftet av Kontorvarehuset.

Totalt påløp det ca 600.000 til selve migreringsjobben, hvorav kostnaden fra de ulike systemleverandørene var ca 170.000,- og kostnaden fra ReIT/BizTek 430.000,-. I budsjettet var det satt av 200.000 til denne jobben.

I tillegg har det i en periode være noe overlappende kostnader fra både BizTek og Kontorvarehuset fordi noen lisenser er årlige og utløp først ved årsskiftet. Noen tjenester som service og vedlikehold på infrastruktur og kamera vil fremdeles bli håndtert av Kontorvarehuset.

De månedlige lisenskostnadene fra BizTek er også noe høyere enn tidligere, delvis fordi vi nå leier kapasitet i en skyløsning, mot tidligere hvor vi hadde eierskap til serverne selv. Disse serverne var nå utrangerte og moden for utskifting.

Konto 6420 - Kostnader knyttet til migrering fra KVH til BizTek	Budsjett	Regnskap	Avvik
Migreringsjobben, diverse tilpasninger	200 000	600 000	-400 000
Årlige driftslisenser inkl support (jan-mai hos KVH, juni-des fra BizTek)	838 000	1 348 990	-510 990
Sum	1 038 000	1 948 990	-910 990

Konto 6796 – ReIT og øvrige konsulenttenester: Avviket på kontoen kan i hovedsak forklares med to poster.

Kostnaden til Ruteoptimalisering/ny driftsmodell var ikke satt av i budsjettet hos RIR IKS, men den var avsatt hos RIR Transport. I etterkant ser vi at den naturlig hører hjemme hos RIR IKS som er pådriver for ruteoptimalisering og endring av hentefrekvens. RIR Transport er den som senere skal utføre det nye ruteopplegget. RIR Transport har således fått et bedre resultat som følge av bortfall av kostnaden.

Den andre posten er knyttet til ReIT, hvor vi har eierskap sammen med de øvrige avfallselskapene i Midt-Norge. Selskapets formål er felles utvikling og innovasjon av nye digitale tjenester og systemer for eierselskapene. I budsjettet til RIR ble det satt av 650.000,- i driftsbudsjettet, pluss 500.000,- i investeringsbudsjettet. Det har vært noe uklarhet i hvor kostnadene fra ReIT skal plasseres, som en driftskostnad eller en investeringskostnad. I ettertid er det blitt klart at de fleste påløpte kostnadene er driftskostnader knyttet til utredning av ulike problemstillinger, f.eks fremtidens forretningssystem. Med denne avklaringen har vi også omklassifisert noen av tidligere kostnader som er balanseført som en investering, og ført dem tilbake som driftskostnad. Dette gjør at avviket blir ekstra stort i 2025.

Konto 6796 - ReIT og øvrige konsulenttjenester		
Beskrivelse	Budsjett 2025	Regnskap 2025
ReIT-prosjekt/innovasjon/drift	650 000	1 908 001
Juridisk bistand	50 000	
Plukkanalyse	100 000	140 560
Iso-sertifisering	100 000	81 836
HR/lederstøtte/arb.miljø	150 000	107 755
ANIN Balkan	50 000	50 000
ReTrans avfallsmegling	550 000	524 634
Kommunikasjonsstrategi/profilering	150 000	141 419
Konsulent anskaffelser	150 000	170 375
Ruteoptimalisering, ny driftsmodell		543 904
Øvrig bistand	120 000	342 898
Sum	2 070 000	4 011 382
ReIT-prosjekt/innovasjon/drift	Budsjett	Regnskap
Konto 6796 - prosjekt/innovasjon/drift	650 000	1 313 638
Omklassifisering av tidligere kostnader		594 363
Investering (Capex)	500 000	13 770
Sum	1 150 000	1 921 771

Konto 6940 – Porto og konto 7322 – Naturlig Avis. Det positive avviket på disse kontoene skyldes at det ikke er produsert noen utgaver av avisen i 2025. I stedet har det vært fokus på publisering av relevant informasjon i sosiale medier som Facebook og TikTok.

Kostnader til Drift og vedlikehold viser at vi ligger kr 2.475.298,- dårligere enn budsjett for perioden.

Noen avvik som kan nevnes:

- **Konto 6200 – Elektrisitet.** Det brukes noe mindre strøm enn i 2024. Et totalt forbruk på 1,819 mill Kwh i 2025 mot 1,896mill Kwh i 2024 (ca 4,1%). I tillegg har gj.snitt pris vært noe lavere, 74 øre i 2025 mot 82øre i 2024 (ca 9,8%).
- **Konto 6620 – Reparasjon og vedlikehold.** Utviklingen i kostnader til reparasjoner eskalerer utover året, og i Q4 påløper ca 40% av de totale kostnadene for hele året. Gjennom året har det vært en del ekstraordinære kostnader særlig knyttet til sorteringsanlegget, men også til pressen for papir, papp og plast. Ifbm etablering av nytt renseanlegg så ble det i november gjort en fullstendig tømning og rengjøring av de to buffertankene som fortsatt skal benyttes, og her påløp en høy kostnad, totalt kr 393.000,-.

Konto 6620 - Reparasjon og vedlikehold		
Beskrivelse	Budsjett	Regnskap
Sorteringsanlegget (ansvar 140)	600 000	1 499 000
Papirpresse (ansvar 38)	150 000	209 000
Generelt anlegget (ansvar 41)	750 000	1 478 000
Deponi og renseanlegg inkl maskiner	150 000	838 000
Gjenvinningsstasjoner inkl kjøretøy	600 000	945 000
Annen drift	450 000	361 000
Sum	2 700 000	5 330 000

Virksomheten er gjennom årene blitt mer kompleks å drifte med flere maskiner og større bygningsmasse, samt at driftsmidlene blir eldre og krever mer vedlikehold.

- **Konto 6625 – dekk og kjetting.** Det er kjøpt nye dekk til 3 hjullastere i 2025, derav negativt avvik. Denne kostnaden utgjør ca 509.000,-.
- **Konto 7500 – Forsikringer.** Noe lavere forsikringspremie i 2025 etter en gjennomgang av forsikringene på bygningsmassen og justering av dekning og egenandel.

Sum Innsamling og behandling viser kr 2.625.305,- bedre enn budsjett for perioden.

Forklaring til avvik:

Konto 4000 – driftsavtale miljøstasjoner. Det negative avviket på kr 153.010,- skyldes kostnad knyttet til drift av stasjonen på Eide som det ikke er avsatt for i budsjettet. Avtalen ble avsluttet 1.juni.

Konto 4001 – Innsamling: Det negative avviket på kr 1.412.262,- skyldes i hovedsak høyere kostnad til innsamling fra RIR Transport og J.O.Moen.

Kostnaden til innsamling fra J.O.Moen ble ca 0,5mill høyere enn budsjettet. Dette skyldes oppstart av innsamling avfall fra kommunale kunder i Rauma, som det ikke var avsatt for når budsjettet ble laget, samt noe høyere kostnad til både husholdning- og hytterenasjon.

Kostnaden fra RIR Transport ble 0,88mill høyere enn budsjettet. Det var budsjettet med at ruteoptimaliseringsprosjektet som skulle gjennomføres i 1.halvår skulle gi ca 0,5mill i effektivitetsgevinst i 2.halvår, men som tidligere nevnt ble prosjektet forsinket og er fortsatt ikke ferdigstilt. Dette har medført at det ikke ble redusert tømmefrekvens på restavfall og glass/metall i 2025, og effektiviseringsgevinsten utgikk.

Pga foreldrepermisjon har det også vært behov for ekstern innleie til transport av containere fra gjenvinningsstasjonene, samt til innsamlingsaksjonen som ble gjennomført våren 2025.

Konto 4010, 4011, 4012 - Kostnader til slamtømming er samlet kr 182.745,- høyere enn budsjett, og henger sammen med høyere inntekter tidligere i rapporten.

Konto 4100 – Behandling/Gate fee. Det positive avviket skyldes først og fremst at CO2-avgiften ble lavere enn budsjettet. I kombinasjon med en forbedret kontrakt på restavfall, og noe mindre restavfallsmengde, så gir denne fraksjonen alene et positivt avvik på 5,37mill. Kostnad på matavfallet gir også et positivt avvik pga noe mindre mengde, mens kostnad til farlig avfall og treverk gir negative avvik, både som følge av økte mengder, men også høyere tonnpris.

Konto 4100 - Gatee fee, behandlingskostnad			
Beskrivelse	Budsjett	Regnskap	Avvik
Restavfall	19 335 000	13 966 000	5 369 000
Matafall	6 996 000	6 514 000	482 000
Treverk + impregnert	2 067 500	2 720 000	-652 500
Farlig avfall	2 690 000	3 634 000	-944 000
Øvrige fraksjoner	3 211 500	3 382 493	-170 993
Sum	34 300 000	30 216 493	4 083 507

Totalt var det budsjettert med behandlingskostnad for totalt 27.245tonn, mens det ble levert noe mindre med 26.904tonn.

Konto 4300 – Sekker og poser. Det positive avviket skyldes først og fremst en ny og bedre avtale på innkjøp av biposer og plastretursekker.

Avskrivninger for 2025 er totalt kr 18.442.461,- som er kr 447.539,- lavere/bedre enn budsjett, og skyldes noe mindre investeringer enn budsjettert i 2025 og fra 2024, samt noe forsinket ferdigstilling av byggeprosjektene enn planlagt.

Sum finansposter er kr 847.812,- bedre enn budsjett. Dette skyldes i hovedsak at det er mottatt utbytte fra RIR Næring på 1,5mill i 2025.

Renteutgiftene er høyere pga en høyere rentebane enn hva som var signalene fra Norges Bank når budsjettet ble lagt sensommeren 2024. En høyere rentebane gir også noe høyere renteinntekter pga høyere innskuddsrente.

Resultat før skatt for 2025 viser et overskudd på kr 9.675.311,- som er kr 6.668.911,- bedre enn budsjett. Endringen av fremtidig pensjonsforpliktelse knyttet til AFP livsvarig er årsaken til det.

Resultat etter skatt for 2025 ender med et samlet overskudd på kr 9.490.598, - . Av dette går selvkostområdet for husholdningsrenovasjon med kr 5.164.045,- i overskudd, mens selvkostområdet for slam går med kr 79.192,- i underskudd. Øvrig virksomhet/næringsaktivitet går med kr 2.405.746,- i overskudd. Etterdriftsfond for deponi blir tillagt kr 2.000.000,-.

Disponering av overskudd i RIR IKS 2025, og utvikling av selvkostfondene	Selvkostfond husholdning	Selvkostfond slam	Annen opptjent egenkapital	Etterdriftsfond deponi	
Saldo pr 01.01.2025	-2 929 065	-177 069	15 146 449	14 091 277	
Disponering av overskudd 2025	5 164 045	-79 192	2 405 746	2 000 000	9 490 598
Saldo pr 31.12.2025	2 234 980	-256 261	17 552 195	16 091 277	

Bakgrunnen for avsetningen til etterdriftsfondet skyldes at inntektene fra avfallet som er lagt på den nye utvidelsen av deponiet, fratrukket relevante driftskostnader, gir et overskudd på ca 2 mill i 2025. I henhold til planen for utvidelsen av nordsiden av deponiet, så vil disse midlene på et seinere tidspunkt bli brukt til den endelige lukkingen av denne siden av deponiet, med duk og egnede masser.

Totale investeringer for 2025 er kr 21.206.941. Det er ferdigstilt 2 byggeprosjekter iløpet av året:

- Nytt bygg for rensing sigevann + renseanlegg – kr 9,25 mill. (total prosjektkostnad 10,18 mill, mot budsjettet 7,5mill)
- Utvidelse av adm.bygg, inkl fasiliteter for RIR Transport – kr 6,87mill. (total prosjektkostnad 7,39mill, mot budsjett 8mill)

Det er også brukt ca 0,62mill til prosjektering av 3 prosjekt. Disse er lukking av deponi trinn 2, Ny gjenvinningsstasjon Gjemnes og Verksted.

Resterende 4,46mill er knyttet til kjøp av driftsmidler og investering i digitalisering og it-systemer.

Blant de største kan nevnes:

- Dunker og containere til husholdning- og hytterrenovasjon, ca 2,73mill
- Implementering nytt arkivsystem Public360, ca 0,74mill.
-

Balansen

Det er ikke gjort noen ekstraordinære endringer i balansen for 2025.

Vedtak fra styret i RIR IKS:

Styret vedtar årsregnskapet for 2025. Styret legger det frem for representantskapet med forbehold om at det er ingen anmerkninger fra revisor.

Resultat etter skatt for 2025 ender med et samlet overskudd på kr 9.490.598, - . Av dette går selvkostområdet for husholdningsrenovasjon med kr 5.164.045,- i overskudd, mens selvkostområdet for slam går med kr 79.192,- i underskudd. Øvrig virksomhet/næringsaktivitet går med kr 2.405.746,- i overskudd. Etterdriftsfond for deponi blir tillagt kr 2.000.000,-.

Årets frie overskudd er på kr 2.405.746,- og anbefales tillagt annen opptjent egenkapital.

Forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner årsregnskapet for 2024.

Resultat etter skatt for 2025 ender med et samlet overskudd på kr 9.490.598, - . Av dette går selvkostområdet for husholdningsrenovasjon med kr 5.164.045,- i overskudd, mens selvkostområdet for slam går med kr 79.192,- i underskudd. Øvrig virksomhet/næringsaktivitet går med kr 2.405.746,- i overskudd. Etterdriftsfond for deponi blir tillagt kr 2.000.000,-.

Representantskapet godkjenner at årets frie overskudd på kr 2.405.746,- blir tillagt annen opptjent egenkapital.

Representantskapet tar revisors beretning til orientering.

Representantskapet godkjenner godtgjørelse til revisor.

Molde, den 21.05.2026

Finn-Håkon Stølen
Økonomisjef

Kontonr	Tekst	Årets regnskap	Budsjett periodisert	Budsjettavvik	Årsbudsjett	Fjorårstall
	Inntekter					
	Sum driftsinntekter					
3000	Salg av sekker/stativ/containere/utst.	-119 994,00	-10 000,00	-109 994,00		-110 003,00
3001	Salg av papir	-1 423 607,42	-1 000 000,00	-423 607,42		-1 481 800,60
3002	Salg av glass og metall	-1 148 464,94	-1 260 000,00	111 535,06		-1 307 669,68
3003	Salg av plast	-1 260 104,29	-1 345 000,00	84 895,71		-1 391 547,67
3004	Salg jern	-2 342 254,21	-2 280 000,00	-62 254,21		-2 433 704,30
3005	Salg papp/kartong	-2 036 000,93	-2 160 000,00	123 999,07		-2 938 687,09
3006	Salg treverk	-21 625,00	0,00	-21 625,00		-15 200,00
3007	Salg EE-avfall	-544 179,80	-660 000,00	115 820,20		-728 123,65
3008	Godtgjørelse innsamlede PCS-ruter	-20 155,46	-20 000,00	-155,46		-17 951,14
3009	Salg andre fraksjoner	-27 723,00	0,00	-27 723,00		-23 229,00
3010	Salg Kompost/struktur	-16 634,50	-221 000,00	204 365,50		0,00
3020	Salg konserntjenester	-6 566 132,99	-6 700 000,00	133 867,01		-6 235 695,02
3021	Salg kommuner	-6 975 045,73	-8 200 000,00	1 224 954,27		-7 674 432,58
3022	Salg næringsavfall	-20 784 732,13	-24 389 400,00	3 604 667,87		-19 266 450,71
3023	Inntekter ordinære tanker slam	-9 069 675,38	-7 230 000,00	-1 839 675,38		-9 624 464,99
3024	Inntekter ekstra tanker slam	-3 295,95	-300 000,00	296 704,05		-398 416,38
3025	Inntekter kommunale tanker slam	-34 835,85	-1 375 000,00	1 340 164,15		-2 084 028,42
3026	Inntekter innlevert avfall miljøstasjon	-3 680 895,85	-3 500 000,00	-180 895,85		-3 284 906,48
3028	Salg av vaskekort og polletter vaskehal	0,00	-100 000,00	100 000,00		-2 168,00
3030	Periodisert husholdningsavfall	0,00	-121 000 000,00	121 000 000,00		0,00
3032	Husholdningsrenovasjon Hustadvika	-27 094 439,00	0,00	-27 094 439,00		-25 376 413,00
3033	Husholdningsrenovasjon Gjemnes	-6 208 585,00	0,00	-6 208 585,00		-5 873 974,00
3035	Husholdningsrenovasjon Molde	-65 517 121,00	0,00	-65 517 121,00		-61 604 990,00
3037	Husholdningsrenovasjon Aukra	-7 122 106,00	0,00	-7 122 106,00		-6 678 745,00
3038	Husholdningsrenovasjon Rauma	-15 690 429,00	0,00	-15 690 429,00		-14 714 872,00
3610	Utleie maskiner/utstyr/timer	-580 222,50	-550 000,00	-30 222,50		-955 939,50
3880	Gevinst ved avgang av immaterielle eie	-325 000,00	0,00	-325 000,00		-30 000,00
3900	Fakturagebyr	-432,00	-5 000,00	4 568,00		-5 269,00
	SUM DRIFTSINTEKTER	-178 613 691,93	-182 305 400,00	3 691 708,07		-174 258 681,21
	Kostnader					
	Lønn og sosiale kostnader					
5000	Fast lønn	-23 449 902,42	-23 320 000,00	-129 902,42		-20 903 728,52
5005	Lønn til ekstrahjelp	0,00	-500 000,00	500 000,00		0,00
5010	Lønn	-936 172,19	-600 000,00	-336 172,19		-1 008 487,98
5020	Overtid	-69 664,13	0,00	-69 664,13		0,00
5090	Avsatte feriepengar	-2 995 577,70	-3 050 000,00	54 422,30		-2 664 827,83
5210	Skattepliktig fordel elektronisk komm.	-49 044,00	-60 000,00	10 956,00		-46 116,00
5250	Grupplivsforsikringer, innberetn.pl.	-60 681,83	-50 000,00	-10 681,83		-50 707,22
5255	Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsikr	-6 113 767,00	-4 400 000,00	-1 713 767,00		-4 243 160,36
5256	Endring årets pensjonsforpliktelser ink	10 019 138,00	0,00	10 019 138,00		1 575 000,00
5280	Andre oppgavepliktige godtgjørelser	520 958,16	-50 000,00	570 958,16		-3 003,00
5290	Motkonto oppg.pl.godtgj.	0,00	160 000,00	-160 000,00		0,00
5292	Motkonto fri tlf	0,00	0,00	0,00		46 116,00
5295	Motkonto grupplivsforsikring	60 681,83	0,00	60 681,83		50 707,22
5297	Motkonto skattepl. fordel elektronisk ko	49 044,00	0,00	49 044,00		3 003,00
5330	Godtgjørelse folkevalgte	-339 950,00	-490 000,00	150 050,00		-161 400,00
5390	Fast telefongodtgjørelse	-99 325,00	-110 000,00	10 675,00		-97 325,00
5400	Arbeidsgiveravgift	-4 089 055,03	-4 060 000,00	-29 055,03		-3 744 143,59
5405	Arbeidsgiveravgift av Feriepengar	-422 376,45	-430 000,00	7 623,55		-375 740,72
5500	Trekkpl. Bilgodtgjørelse	-16 301,70	-25 000,00	8 698,30		-21 701,96
5501	Trekkpl. Kostgodtgjørelse/Diett	-8 899,21	-25 000,00	16 100,79		-7 423,82
5750	Tilskudd NAV (innbetaling)	285 754,62	200 000,00	85 754,62		369 521,00
5800	Refusjon sykepengar NAV (innbetaling)	1 864 568,00	250 000,00	1 614 568,00		463 563,00
5801	Refusjon sykepengar PayRoll (tidl H&L)	1 622 429,00	0,00	1 622 429,00		428 280,00
5890	Refusjon/Tilskudd andre	29 815,00	0,00	29 815,00		0,00
5899	Motkonto Sykelønnsrefusjon PayRoll (ti	-1 622 429,00	0,00	-1 622 429,00		-428 280,00
5915	Overtidsmat	-15 468,19	-15 000,00	-468,19		-9 818,64
5990	Velferdstiltak ansatte	-206 915,01	-270 000,00	63 084,99		-228 494,08
5991	Bedriftshelsetjeneste o.l.	-333 902,42	-320 000,00	-13 902,42		-269 512,90
5992	OU-midler arb.g.andel KS	-44 797,68	-45 000,00	202,32		-41 044,50

Kontonr	Tekst	Årets regnskap	Budsjett periodisert	Budsjettavvik	Årsbudsjett	Fjorårstall
7100	Oppg.pl. Bilgodtgjørelse	-38 749,61	-60 000,00	21 250,39		-57 141,40
	Lønn og sosiale kostnader	-26 460 589,96	-37 270 000,00	10 809 410,04		-31 425 867,30
	Administrasjon og info					
6420	IT-kostnader	-4 733 173,27	-3 890 000,00	-843 173,27		-3 227 409,94
6571	Arbeidsklær og sko, ikke opplysningspli	-280 593,27	-200 000,00	-80 593,27		-173 049,27
6575	Hansker og verneutstyr	-107 210,28	-100 000,00	-7 210,28		-107 893,77
6700	Revisjonshonorar	-114 130,00	-130 000,00	15 870,00		-139 663,00
6730	Inkasso kostnader	-2 125,50	0,00	-2 125,50		0,00
6795	Kjøp av tjenester alternativt egen prod	-1 630 678,98	-1 650 000,00	19 321,02		-1 679 151,02
6796	ReIT og øvrige konsulenttjenester	-4 011 381,72	-2 070 000,00	-1 941 381,72		-3 132 801,57
6800	Kontormateriell	-96 896,36	-100 000,00	3 103,64		-103 001,61
6840	Faglitteratur/aviser	-87 994,10	-100 000,00	12 005,90		-96 569,50
6860	Kurs og konferanser, ikke oppg.pl.	-549 973,30	-670 000,00	120 026,70		-546 061,95
6861	Møteutgifter	-340 621,45	-320 000,00	-20 621,45		-308 225,78
6862	Opplæring stipende	0,00	-10 000,00	10 000,00		0,00
6903	Mobiltelefon	-84 559,00	-100 000,00	15 441,00		-83 828,33
6940	Porto	-86 766,72	-300 000,00	213 233,28		-332 732,59
7130	Reisekostnad, opplysningspliktig	0,00	-50 000,00	50 000,00		0,00
7140	Reisekostnad, uten mva	-232 709,95	-370 000,00	137 290,05		-304 779,97
7141	Reisekostnad, lav sats mva	-23 960,71	0,00	-23 960,71		-45 625,91
7142	Reisekostnad, høy sats mva	-4 336,70	0,00	-4 336,70		-22 208,12
7150	Diettgodtgjørelse, oppg.pl.	-20 672,00	-20 000,00	-672,00		-22 967,98
7320	Annonser/Informasjon	-665 643,47	-800 000,00	134 356,53		-725 057,69
7321	Nettside	-57 100,00	-150 000,00	92 900,00		-38 725,00
7322	NaturligAvis	0,00	-280 000,00	280 000,00		-173 656,52
7329	Kalender	0,00	-10 000,00	10 000,00		0,00
7400	Medlemskontingenter/Årsavgifter, fradra	-631 465,00	-650 000,00	18 535,00		-605 145,50
7420	Gave, fradragsberettiget	-9 727,90	-10 000,00	272,10		-14 965,60
7770	Bankomkostninger og kortgebyr	-168 438,08	-140 000,00	-28 438,08		-173 355,58
7771	Gebyr Vipps og kredittkort	-33 088,33	-20 000,00	-13 088,33		-25 035,15
7798	Øreavrundning	-4,00	0,00	-4,00		-1,36
	Administrasjon og info	-13 973 250,09	-12 140 000,00	-1 833 250,09		-12 081 912,71
	Drift og vedlikehold					
6200	Elektrisitet	-1 343 798,14	-1 800 000,00	456 201,86		-1 556 693,12
6250	Drivstoff og olje, bomavgift, parkering	-1 409 324,91	-1 540 000,00	130 675,09		-1 347 430,14
6320	Kommunale avgifter	-696 637,23	-650 000,00	-46 637,23		-305 911,02
6360	Kjøpte rengjørstjenester	-333 026,03	-324 000,00	-9 026,03		-394 131,60
6395	Alarmtjenester og vakthold	-198 933,36	-220 000,00	21 066,64		-200 778,70
6400	Leie/leasing driftsmidler	-1 604 394,05	-1 640 000,00	35 605,95		-1 598 563,62
6540	Inventar og utstyr	-1 048 963,84	-800 000,00	-248 963,84		-792 810,82
6541	Teknisk maskinutstyr/gassmotor	0,00	-100 000,00	100 000,00		0,00
6590	Forbruksmatr. til drift	-1 942 373,59	-1 750 000,00	-192 373,59		-1 751 814,82
6620	Reparasjon og vedlikehold utstyr	-5 330 116,95	-2 700 000,00	-2 630 116,95		-3 927 156,99
6625	Dekk og kjetting	-760 828,80	-100 000,00	-660 828,80		-94 852,00
6790	Analyseutgifter	-139 115,89	-300 000,00	160 884,11		-237 988,94
7500	Forsikringer	-5 429 684,47	-5 800 000,00	370 315,53		-3 943 678,99
7560	Serviceavtaler	-1 322 100,35	-1 360 000,00	37 899,65		-1 143 792,93
7880	Tap ved avgang anleggsmidler	0,00	0,00	0,00		-103 759,64
	Drift og vedlikehold	-21 559 297,61	-19 084 000,00	-2 475 297,61		-17 399 363,33
	Innsamling og behandling					
4000	Driftsavtale miljøstasjoner	-3 043 010,46	-2 890 000,00	-153 010,46		-3 454 466,88
4001	Innsamling avfall, transport inn	-35 612 262,08	-34 200 000,00	-1 412 262,08		-34 610 502,86
4010	Innsamling ekstra tanker slam	-623 064,00	-290 000,00	-333 064,00		-408 631,00
4011	Innsamling kommunale tanker slam	-33 177,00	-1 310 000,00	1 276 823,00		-3 246 957,00
4012	Innsamling ordinære tanker slam	-8 016 504,30	-6 890 000,00	-1 126 504,30		-8 309 167,80
4100	Behandling avfall, gate fee, ut fra eget	-30 216 493,22	-34 300 000,00	4 083 506,78		-30 427 191,70
4300	Sekker og poser	-2 417 683,40	-2 720 000,00	302 316,60		-2 519 839,60
4301	Stativ/containere/brikker	-212 500,80	-200 000,00	-12 500,80		-280 867,30
	Innsamling og behandling	-80 174 695,26	-82 800 000,00	2 625 304,74		-83 257 624,14
	Sluttbehandlingsavgift					

Kontonr	Tekst	Årets regnskap	Budsjett periodisert	Budsjettavvik	Årsbudsjett	Fjorårstall
4101	Sluttbehandlingsavgift	-60 898,88	0,00	-60 898,88		-40 735,29
	Sluttbehandlingsavgift	-60 898,88	0,00	-60 898,88		-40 735,29
	Avskrivninger					
6000	Avskrivninger bygninger, fast eiendom	-6 687 657,48	-7 010 000,00	322 342,52		-6 838 411,31
6015	Avskrivninger Maskiner og anlegg	-11 228 993,50	-11 330 000,00	101 006,50		-10 931 761,17
6017	Avskrivninger, inventar og utstyr	-525 810,28	-550 000,00	24 189,72		-562 706,71
	Avskrivninger	-18 442 461,26	-18 890 000,00	447 538,74		-18 332 879,19
	Tap på fordring	0,00	0,00	0,00		0,00
	Tap på fordring	0,00	0,00	0,00		0,00
	Sum driftsutgifter	-160 671 193,06	-170 184 000,00	9 512 806,94		-162 538 381,96
	Sum Driftsutgifter	-160 671 193,06	-170 184 000,00	9 512 806,94		-162 538 381,96
	Sum Driftsresultat	-17 942 498,87	-12 121 400,00	-5 821 098,87		-11 720 299,25
	Finansinntekter					
	Sum finansinntekter					
8050	Renteinntekter bank	-1 202 082,00	-900 000,00	-302 082,00		-1 048 651,00
8055	Andre renteinntekter, kunder	330,00	0,00	330,00		-1 050,00
8070	Aksjeutbytte	-1 500 000,00	0,00	-1 500 000,00		0,00
	Sum finansinntekter	-2 701 752,00	-900 000,00	-1 801 752,00		-1 049 701,00
	Finansutgifter					
	Sum finansutgifter					
8150	Rentekostnad banklån	10 961 106,21	10 000 000,00	961 106,21		11 742 072,38
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	7 833,77	15 000,00	-7 166,23		10 157,65
	Sum finansutgifter	10 968 939,98	10 015 000,00	953 939,98		11 752 230,03
	Avsetninger	0,00	0,00	0,00		0,00
	Avsetninger	0,00	0,00	0,00		0,00
	Periodens resultat før skatt	-9 675 310,89	-3 006 400,00	-6 668 910,89		-1 017 770,22
8320	Endring i utsatt skatt	184 713,00	0,00	184 713,00		-126 241,00
	Sum skattekostnad	184 713,00	0,00	184 713,00		-126 241,00
	Periodens resultat etter skatt	-9 490 597,89	-3 006 400,00	-6 484 197,89		-1 144 011,22

Kontonr	Tekst	IB	Beveg.	UB
	Eiendeler			
	Varige driftsmidler			
	Varige driftsmidler			
1100	Bygninger	139 257 763,84	4 499 504,30	143 757 268,14
1150	Tomter	12 631 771,00	0,00	12 631 771,00
	Varige driftsmidler			
1200	Maskiner og anlegg	61 701 977,30	-2 739 453,74	58 962 523,56
1230	Personbiler/stasjonsvogner	507 010,54	-64 724,76	442 285,78
1235	Varebiler, klasse I	312 361,12	-276 100,00	36 261,12
1237	Lastebiler	483 452,56	-395 582,46	87 870,10
1242	Trucker	1 207 869,96	-38 500,02	1 169 369,94
1250	Inventar	1 149 277,03	550 502,31	1 699 779,34
1280	Kontormaskiner/teknisk utstyr	1 355 116,53	519 633,76	1 874 750,29

Kontonr	Tekst	IB	Beveg.	UB
	Finansielle anleggsmidler			
	Finansielle anleggsmidler			
1800	Aksjer RIR Næring AS	100 000,00	0,00	100 000,00
1801	Aksjer RIR Transport AS	3 500 000,00	0,00	3 500 000,00
1821	Aksjer Retura Norge AS, orgnr 983387136	381 204,00	0,00	381 204,00
1822	Aksjer Miljøpartnerne AS, orgnr 993309745	101 500,00	0,00	101 500,00
1823	Aksjer ReIT AS, orgnr 993474118	455 000,00	9 188,00	464 188,00
1890	Egenkapitalinnskudd KLP	1 267 410,00	105 650,00	1 373 060,00
	Innmaterielle eiendeler			
	Utsatt skattefordel			
1070	Utsatt skattefordel	2 770 618,00	-184 713,00	2 585 905,00
	Sum Anleggsmidler	227 182 331,88	1 985 404,39	229 167 736,27
	Omløpsmidler			
	Sum omløpsmidler			
1500	Kundefordringer	6 538 085,47	-325 628,34	6 212 457,13
1572	Lønnsforskudd (som trekkes i lønn senere)	0,00	0,00	0,00
1590	Vipps innbet. Miljøstasjon	1 283,75	-606,20	677,55
1591	Kreditkort Elavon innbet. GVS	2 700,00	4 400,00	7 100,00
1592	Kreditkort Nets innbet. GVS	300,00	-300,00	0,00
	Kortsiktige fordringer			
	sum kortsiktige fordringer			
1900	Kasse Molde	500,00	4 720,00	5 220,00
1901	Kasse Vekta	0,00	-315,00	-315,00
1902	Kasse Aukra	0,00	600,00	600,00
1903	Kasse Eide	1 600,00	-1 600,00	0,00
1904	Kasse Fræna	1 200,00	4 500,00	5 700,00
1905	Kasse Gjemnes	600,00	900,00	1 500,00
1906	Kasse Midsund	199,00	2 600,00	2 799,00
1907	Kasse Nesset	700,00	2 100,00	2 800,00
1908	Kasse Rauma	700,00	6 925,00	7 625,00
1922	SpareBank1 27.14985	2 451 127,16	-156 782,96	2 294 344,20
1927	SpareBank1, Sperret garanti	132 000,00	0,00	132 000,00
1928	Sparebank1, Høyrente 03.09239	15 128 791,43	642 765,00	15 771 556,43
1929	Sparebank1, Garanti Årøsetervn 2	550 000,00	0,00	550 000,00
1950	SpareBank1 Skattetrekk 25.53221	1 105 764,00	196 490,00	1 302 254,00
	Kasse, postgiro, bankinnskudd	19 373 181,59	702 902,04	20 076 083,63
	Sum Omløpsmidler	25 915 550,81	380 767,50	26 296 318,31
	Sum eiendeler	253 097 882,69	2 366 171,89	255 464 054,58
	Egenkapital			
	Opptjent egenkapital			
	Opptjent egenkapital			
2051	Selvkost Husholdning (opptjent EK)	2 929 065,15	-5 164 044,50	-2 234 979,35
2052	Selvkost Slam (opptjent EK)	177 069,45	79 192,16	256 261,61
2050	Annen opptjent EK	-15 146 450,14	-2 405 745,55	-17 552 195,69
	Annen opptjent EK	-12 040 315,54	-7 490 597,89	-19 530 913,43
	Innskutt egenkapital			
	Innskutt egenkapital			
2000	Egenkapitalinnskudd Nesset kommune	-396 000,00	0,00	-396 000,00
2001	Egenkapitalinnskudd Aukra kommune	-379 129,00	0,00	-379 129,00

Kontonr	Tekst	IB	Beveg.	UB
2002	Egenkapitalinnskudd Rauma kommune	-1 192 015,00	0,00	-1 192 015,00
	Sum Egenkapital	-14 007 459,54	-7 490 597,89	-21 498 057,43

Kontonr	Tekst	IB	Beveg.	UB
	Gjeld			
	Avsetning for forpliktelser			
	Avsetning for forpliktelser			
2100	Pensjonsforpliktelser	-831 643,00	8 019 138,00	7 187 495,00
	Langsiktig gjeld			
	Langgsiktig gjeld	0,00	0,00	0,00
	Langgsiktig gjeld	0,00	0,00	0,00
	Langgsiktig gjeld			
2180	Bundet etterdriftsfond deponi	-14 091 277,00	-2 000 000,00	-16 091 277,00
2220	Lån, Kommunalbanken AS	-208 502 590,00	792 417,00	-207 710 173,00
2221	Lån, Santander Consumer Bank	-413 518,43	57 062,32	-356 456,11
	Sum Langsiktig gjeld	-223 839 028,43	6 868 617,32	-216 970 411,11
	Kortsiktig gjeld			
	Kortsiktig gjeld			
2400	Leverandørgjeld	-10 878 184,06	-1 900 737,79	-12 778 921,85
2600	Forskuddstrekk	-1 105 764,00	-196 502,00	-1 302 266,00
2610	Utleggstrekk/påleggstrekk	0,00	0,00	0,00
2650	Fagforeningstrekk	0,00	0,00	0,00
2670	Pensjonstrekk	0,00	0,00	0,00
2690	Diverse trekk	0,00	0,00	0,00
2700	Utg. merverdiavgift høy sats	-0,03	0,00	-0,03
2701	Utg.merverdigavgv middel sats	0,00	0,00	0,00
2704	Utgående merverdiavgift ved kjøp av tjenester fra	0,00	0,00	0,00
2705	Utgående merverdiavgift - innførsel av varer, h	0,00	0,00	0,00
2710	Inng. merverdiavgift høy sats	0,00	0,00	0,00
2711	Inngående merverdiavgift, middels sats	0,00	0,00	0,00
2713	Inng.merverdiavgv lav sats	0,00	0,00	0,00
2714	Inngående merverdiavgift ved kjøp tjenester fra	0,00	0,00	0,00
2715	Inngående merverdiavgift - innførsel av varer, h	0,00	0,00	0,00
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	2 000 062,84	764 212,16	2 764 275,00
2770	Arbeidsgiveravgift	-833 375,77	-237 315,09	-1 070 690,86
2780	Pål. arb.avg. avs. feriepenger	-368 928,77	-44 873,28	-413 802,05
2940	Skyldige feriepenger	-2 612 671,40	-322 094,91	-2 934 766,31
2950	Påløpte renter	-2 364 475,00	235 038,33	-2 129 436,67
2960	Annen påløpt kostnad/Periodisering	911 939,99	-41 918,74	870 021,25
2961	Periodisering husholdningsavfall	0,00	0,00	0,00
	Sum Kortsiktig gjeld	-15 251 396,20	-1 744 191,32	-16 995 587,52
	Sum gjeld	-239 090 424,63	5 124 426,00	-233 965 998,63
	Resultat etter skatt	0,00	-9 490 597,89	-9 490 597,89
	Investeringer	0,00	0,00	0,00
	Sum egenkapital og gjeld	-253 097 884,17	-11 856 769,78	-264 954 653,95

Investeringer 2025

Budsjett	Sum budsjett	Finansiering						2025	Total regnskap	Regnskap vs budsjett
			Fra 2020	Fra 2021	Fra 2022	Fra 2023	Fra 2024	Sum regnskap 2025		
Påbegynte prosjekt								-	-	-
Planlegging lukking deponi (fra 2020 (460))	6 000 000		126 102	3 071 314	2 567 246	16 051	50 993	-	5 831 705	-168 295
Lukking deponi, trinn 2 (fra 2025)	6 000 000							287 991	287 991	-5 712 009
Nytt bygg for rensing sigevann (463)	7 500 000	Lån				37 192	890 256	3 689 877	4 617 325	-3 810 123
Mivanor rensesanlegg								5 563 008	5 563 008	5 563 008
Tillbygg adm.bygg (u.etg) (456)	8 000 000					24 975	492 725	6 872 751	7 390 450,25	-609 550
Gjenvinningsstasjon Gjemnes (464)	6 000 000							333 093	333 093	-5 666 907
Prosjektering Verksted								3 450	3 450	3 450
Sum								16 750 170		12 267 804
Fra 2025								-	-	-
Nedgravde Containere	1 500 000	Lån						-	-	-1 500 000
Nye dunker/Containere	1 000 000	Lån						2 728 090	2 728 090	1 728 090
Hyttecontainere	1 500 000	Lån						-	-	-1 500 000
Diverse utstyr deponiet								236 221		
Diverse utstyr anlegget	1 000 000	Lån						224 349	224 349	-775 651
Diverse utstyr til gj.stasjoner								161 550	161 550	161 550
Digitaliseringsprosjekt ReIT	1 000 000	Lån		385 175	257 511	317 895	610 934	13 770	974 351	-986 230
Nytt saks/arkivsystem - Public 360								743 884	743 884	743 884
Ny kontorinnredning - utvidelse adm.bygg								234 071	234 071	234 071
Egenkapitalinnskudd KLP								105 650	105 650	105 650
Aksjer ReIT								9 188	9 188	9 188
Sum 2025	6 000 000							4 456 772		-1 543 228

21 206 941

Selvkostregnskap 2025

Kontonr	Tekst	Sum regnskap 2025	355 - Husholdning	354 - Slam	320 - Næring	Annet
	Gebyrinntekter		121 632 680	9 107 807		
	Øvrige salgsinntekter		13 015 957		34 857 247	
	Sum driftsinntekter	178 613 692	134 648 637	9 107 807	34 857 247	-
	Lønn og sosiale kostnader	26 460 590	19 969 518	155 111	6 335 961	-
	Administrasjon og info	13 973 250	11 318 455	298 858	2 355 938	-
	Drift og vedlikehold	21 559 298	15 895 550	23 348	5 640 400	-
	Innsamling og behandling	80 174 695	58 810 955	8 672 751	12 690 989	-
	Sluttbehandlingsavgift	60 899	38 894	-	22 005	-
	Avskrivninger	18 442 461	13 987 519	22 708	4 432 234	-
	Tap på fordring	-		-		-
	Sum driftsutgifter	160 671 193	120 020 891	9 172 776	31 477 526	-
	Sum driftsresultat	17 942 499	14 627 746	(64 969)	3 379 722	-
	Sum finansinntekter/-utgifter	(8 267 188)	(7 463 702)	(14 223)	(1 222 408)	433 145
	Periodens resultat	9 675 311	7 164 045	(79 192)	2 157 313	433 145
	Sum skattekostnad	(184 713)			(184 713)	-
	Periodens resultat etter skatt	9 490 598	7 164 045	(79 192)	1 972 600	433 145

Budsjett 2025	3 006 400	2 416 947	(134 826)	174 279	550 000
----------------------	------------------	------------------	------------------	----------------	----------------

Selvkostfond 01.01.2025	-2 929 065	-177 069
Avsetning etterdriftsfond 2025	2 000 000	
Selvkostfond 31.12.2025	2 234 980	-256 261

Utvikling selvkostfond

Selvkostfond 31.12.2025	2 234 981	-256 262
Selvkostfond 31.12.2024	-2 929 064	-177 070
Selvkostfond 31.12.2023	-1 870 911	207 775
Selvkostfond 31.12.2022	-882 593	347 137
Selvkostfond 31.12.2021	3 910 476	818 411
Selvkostfond 31.12.2020	-2 369 643	791 617
Selvkostfond 31.12.2019	-2 842 846	922 951
Selvkostfond 31.12.2018	-766 278	890 449
Selvkostfond 31.12.2017	1 699 592	833 544
Selvkostfond 31.12.2016	4 667 537	678 042
Selvkostfond 31.12.2015	4 920 604	941 856
Selvkostfond 31.12.2014	2 697 376	896 004
Selvkostfond 31.12.2013	749 800	561 586

RIR IKS	RIR IKS	RIR IKS	Tekst	Note	Konsern	Konsern
Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024			2025	2024
			Driftsregnskap			
			Driftsinntekter			
56 981 012	61 305 400	60 009 687	Salgsinntekter	1	86 639 281	87 290 273
121 632 680	121 000 000	114 248 994	Husholdningsrenovasjon	2	121 632 680	114 248 994
178 613 692	182 305 400	174 258 681	Sum driftsinntekter		208 271 961	201 539 267
			Driftskostnader			
			Varekostnader		3 578 991	2 453 651
26 460 590	37 270 000	31 425 867	Lønnskostnader og godtgjørelser	3	47 427 147	52 013 140
80 174 695	82 800 000	83 257 624	Innsamling og behandling	4	52 576 201	56 287 842
13 973 250	12 140 000	12 081 912	Administrasjon, info		13 973 250	12 081 912
21 559 298	19 084 000	17 399 363	Drift og vedlikehold		46 387 599	40 911 356
60 899	-	40 735	Sluttbehandlingsavgift		60 899	40 735
18 442 461	18 890 000	18 332 879	Avskrivning		20 393 222	20 579 528
-	-	-	Tap på fordring		-	30 655
-	-	-	Tapsavsetning	5	230 000	230 000
					-	
160 671 193	170 184 000	162 538 381	Sum driftskostnader		184 627 308	184 628 820
17 942 499	12 121 400	11 720 300	Driftsresultat		23 644 653	16 910 447
			Finansinntekter og finanskostnader			
2 701 752	900 000	1 049 701	Renteinntekt/aksjeutbytte		1 458 116	1 178 185
10 968 940	10 015 000	11 752 230	Rentekostnad/tapsføring		11 075 590	11 912 978
8 267 188	(9 115 000)	(10 702 529)	Netto finansposter	6	(9 617 474)	(10 734 792)
9 675 311	3 006 400	1 017 771	Resultat før skatt		14 027 179	6 175 655
(184 713)	-	126 241	Skattekostnad	7	(1 493 290)	(1 016 816)
9 490 598	3 006 400	1 144 012	Årsresultat	11	12 533 889	5 158 838

Balanse 2025

RIR IKS Balansen 2025	RIR IKS Balansen 2024	Tekst	Note	Konsern 2025	Konsern 2024
		EIENDELER			
		ANLEGGSMIDLER			
2 585 905	2 770 618	Utsatt skattefordel	7	2 636 300	2 795 062
2 585 905	2 770 618	Sum immaterielle eiendeler		2 636 300	2 795 062
156 389 039	151 892 799	Tomter og bygninger		156 389 039	151 892 799
60 698 312	64 212 671	Maskiner og anlegg		62 356 804	66 989 451
3 574 530	2 504 394	Inventar og utstyr		5 902 720	5 054 787
220 661 881	218 609 864	Sum varige driftsmidler	8	224 648 563	223 937 037
3 600 000				-	
2 319 952	5 805 114	Aksjer og andeler		2 352 452	2 237 614
		Andre langsiktige fordringer		171 444	240 501
5 919 952	5 805 114	Sum finansielle anleggsmidler	8	2 523 896	2 478 115
229 167 738	227 185 596	SUM ANLEGGSMIDLER		229 808 759	229 210 213
		OMLØPSMIDLER			
		Råvarer/varelager		475 253	737 469
6 212 457	6 538 085	Kundefordringer	9	9 248 290	8 797 311
				-	-
7 778	4 284	Andre fordringer		1 221 735	1 017 781
6 220 235	6 542 369	Sum kortsiktige fordringer		10 945 277	10 552 561
20 076 084	19 373 182	Bankinnskudd, kontanter	10	33 935 504	30 411 585
26 296 318	25 915 551	SUM OMLØPSMIDLER		44 880 781	40 964 147
255 464 056	253 101 147	SUM EIENDELER		274 689 540	270 174 360
		EGENKAPITAL			
		Opptjent egenkapital			
2 234 979	(2 929 065)	Selvkostfond husholdning		2 234 979	(2 929 065)
(256 262)	(177 069)	Selvkostfond slam		(256 262)	(177 069)
17 552 196	15 146 449	Annen egenkapital		31 070 290	26 949 860
		Udekket tap		-	-
19 530 913	12 040 315	Sum opptjent egenkapital		33 049 008	23 843 726
1 967 144	1 967 144	Innskutt egenkapital		1 967 144	1 967 144
		Annen innskutt egenkapital		1 965 935	637 328
21 498 057	14 007 459	SUM EGENKAPITAL	11	36 982 088	26 448 199
		GJELD			
		Avsetning for forpliktelser			
(7 187 495)	831 643	Pensjonsforpliktelser	3	(7 187 495)	831 643
-	-	Utsatt skatt		-	212 258
16 091 277	14 091 277	Bundet etterdriftsfond		16 091 277	14 091 277
		Andre avsetninger		-	-
8 903 782	14 922 920	Sum avsetning for forpliktelser		8 903 782	15 135 178
		LANGSIKTIG GJELD			
208 066 629	208 916 108	Gjeld til kredittinstitusjoner		209 001 810	210 609 039

Balanse 2025

208 066 629	208 916 108	Sum langsiktig gjeld	12	209 001 810	210 609 039
		KORTSIKTIG GJELD			
12 778 922	10 878 184	Leverandørgjeld	14	9 311 968	8 573 209
-	-	Betalbar skatt		1 546 786	1 053 144
(391 318)	(57 659)	Offentlig gjeld		2 433 319	2 215 115
		Avsatt utbytte		-	-
				-	-
4 607 984	4 434 135	Annen kortsiktig gjeld		6 509 788	6 140 476
16 995 588	15 254 660	Sum kortsiktig gjeld		19 801 861	17 981 944
255 464 056	253 101 147	SUM EGENKAPITAL OG GJELD		274 689 540	270 174 360

Molde 13.mai 2026



::
Tone Matheson Rangnes
styreleder



::

Reidar Ketil Sorthe
nestleder

Iver Bertil Kjørsvik
styremedlem

Rita Rognskog
styremedlem

Leif Ronny Inderberg
styremedlem

Torgeir Dahl
styremedlem

Thomas Watne Våge
ansattevalgt styremedlem

Sofie Stordal Rønning
Konst. dagligleder

KONTANTSTRØMANALYSE

Tall i 1000 kroner	RIR IKS 2025	KONSERN 2025	RIR IKS 2024	KONSERN 2024
Likviditetsbeholdning 1. januar	19 373	30 412	21 640	28 853
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter:				
Årets resultat	9 491	12 534	1 144	5 159
Ordinære avskrivninger	18 442,461	20 393	18 333	20 580
Endring kundefordringer	322	-1 250	3 240	4 144
Endring konsernfordringer		0		-1 703
Endring leverandørgjeld	1 901	1 535	-3 355	-5 063
Endring andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	-7 991	-6 857	-1 287	-41
Netto kontantstrøm fra driften (A)	22 165	26 354	18 075	23 075
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Investert i varige driftsmidler	-21 092	-21 702	-10 750	-10 825
Andre investeringer (aksjer)	-115	-615	-557	-557
Salg/avgang av varige driftsmidler	594	594	589	589
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter (B)	-20 613	-21 723	-10 718	-10 793
Kontantstrøm fra finans aktiviteter				
Innskutt aksjekapital fra aksjonær	0	500	0	0
Salg av aksjer/andeler	0	0	0	0
Avgitt utbytte	0	0		0
Ny langsiktig gjeld	18 000	18 000	8 445	8 445
Nedbetalt langsiktig gjeld	-18 849	-19 607	-18 068	-19 169
Netto kontantstrøm fra finans aktiviteter (C)	-849	-1 107	-9 623	-10 724
Netto endringer i likvider	703	3 524	-2 267	1 558
Likvidbeholdning 31. desember	20 076	33 936	19 373	30 412
Spesifikasjon av likviditetsbeholdning pr. 31. desember				
Kontantbeholdning	26	26	5	5
Bankinnskudd fond	16 091	16 091	14 091	14 091
Bankinnskudd	3 959	17 818	5 276	16 315
Sum	20 076	33 936	19 373	30 412

Noter til konsernregnskapet 2025

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet for Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS er utarbeidet i overensstemmelse med kapittel 4 og 5 i regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Konserndannelse

Konsernregnskapet omfatter RIR IKS og datterselskapene RIR Næring AS og RIR Transport AS, som er 100% eid. Her inngår også RIR Metall AS som er et 100% eid datterselskap av RIR Næring AS.

Konserninterne transaksjoner og mellomværende er eliminert ved konsolideringen.

Salgsinntekter

Inntektsføring av salg av varer skjer på leveringstidspunktet.

Vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost fratrukket lineære avskrivninger. Dersom virkelig verdi av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet ikke antas å være forbigående, foretas nedskrivning.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og en kostpris som overstiger kr 30.000. Ordinære avskrivninger foretas normalt fra det tidspunkt driftsmidlet blir satt i ordinær drift.

Mange av anleggsmidlene i selskapet er finansiert ved bruk av tidligere overskudd. Ved overgangen til regnskapsloven fra 2005 ble disse anleggsmidlenes verdi satt til kroner 1,00.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Pensjon

Tariff-festet tjenstepensjonsordning for selskapets ansatte er dekket gjennom forsikringsavtale med KLP. De ansatte har rett til AFP etter gjeldende regler. Fremtidige forpliktelser er innarbeidet i balansen fra 2014 og fremgår i egen note under.

Skatt

RIR IKS er skattepliktig for omsetning knyttet til næringsaktivitet utover selvkostområdene husholdningsrenovasjon og slam. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt reflekterer de fremtidige betalbare skatter som oppstår som følge av årets aktiviteter. Utsatt skatt er for 2025 beregnet med 22%, på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier.

NOTE 1

Salgsinntekter	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Salgsinntekter RIR IKS	56.981.012	56.981.012	60.009.687	60.009.687
Salgsinntekter RIR Næring AS		43.689.369		44.038.480
Salgsinntekter RIR Transport AS		28.130.561		27.342.408
Salgsinntekter RIR Metall AS		3.585.697		-
Konserninterne trans. /eliminering		(45.730.371)		(43.938.641)
Sum salgsinntekter	56.981.012	86.656.268	60.009.687	87.451.934

Konserninterne transaksjoner 2025

	RIR IKS	RIR Næring	RIR Transport	RIR Metall	Sum
Salg fra RIR IKS		14.438.285	1.383.844	934.386	16.756.515
Salg fra RIR Næring	237.166		17.000	635.582	889.748
Salg fra RIR Transport	27.377.688	574.043		178.830	28.130.561
Salg fra RIR Metall		(46.453)			(46.453)
Sum 2025	27.614.855	14.901.668	1.400.844	1.743.970	45.730.371

NOTE 2

Husholdningsrenovasjon	2025	2024
Hustadvika kommune	27.094.439	25.376.413
Gjemnes kommune	6.208.585	5.873.974
Molde kommune	65.517,121	61.604.990
Aukra kommune	7.122.106	6.678.745
Rauma kommune	15.690.429	14.714.872
Sum husholdningsrenovasjon i RIR IKS	121.632.680	114.248.994

Ved inngangen til 2020 ble Eide og Fræna kommune slått sammen til Hustadvika kommune, mens Midsund, Molde og Nesset ble slått sammen til Molde kommune.

NOTE 3**Lønnskostnader, godtgjørelser, pensjon, antall ansatte**

Lønnskostnader	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Lønn, honorarer	25.640.944	42.318.225	23.905.360	40.576.853
Pensjonskostnader	(3.905.371)	(2.281.992)	2.668.160	3.935.101
Arbeidsgiveravgift	4.511.431	7.070.710	4.119.884	6.648.244
Forsikringer og andre godtgjørelser	213.586	320.204	732.463	852.943
Sum	26.460.590	47.427.147	31.425.867	52.013.140
Antall ansatte	38	66	35	63

Godtgjørelse til daglig leder, styre- og representantskap og revisor.

Beskrivelse	2025 RIR IKS	2024 RIR IKS
Lønn daglig leder	1.334.196	1.287.124
Annen godtgjørelse daglig leder	12.349	12.177
Godtgjørelse styret og representantskap	339.950	161.400
Revisors godtgjørelse	114.130	115.663
Sum	1.800.625	1.576.364

Detaljert oversikt godtgjørelse til folkevalgte i 2025.

Stilling	Navn	Godtgjørelse
Styreleder	Tone Matheson Rangnes	99.300
Nestleder	Reidar Ketil Sorthe	42.650
Styremedlem	Rita Rognskog	36.000
Styremedlem	Tuva Krøgenes	26.100
Styremedlem	Leif Ronny Inderberg	32.600
Styremedlem	Iver Bertil Kjørsvik	38.000
Styremedlem, ansatt rep.	Thomas Watne Våge	38.000
Varamedlem	Torgeir Dahl	13.500
Varamedlem	Ronny Antonsen	9.600
Varamedlem	Marita Elisabeth Søholt	2.700
Varamedlem	Bjørn Lingen	1.500
SUM		339.950

Pensjon

Samlet pensjonsforpliktelse for RIR IKS utgjør kr -7.187.495,- pr 31.12.2025.

Pensjon/pensjonsforpliktelse	2025 RIR IKS
Antall ansatte som omfattes av ordningen	83
Diskonteringsrente lagt til grunn i beregning av forpl.	3,90%
Forventet lønnsvekst	4,00%
Årets regulering av pensjonen	2,75%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	6,20%
Pensjonskostnader	2025 RIR IKS
Nåverdi av årets opptjening	3.359.995
Rentekostnad	2.103.013
Brutto pensjonskostnad	5.463.008
Forventet avkastning	-3.676.899
Administrasjonskostnad/rentegaranti	131.494
Netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	1.917.603
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	270.382
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	-5.594
Resultatført planendring	-5.978.038
Resultatført pensjonskostnad	-3.795.647

Pensjonsforpliktelse	2025 RIR IKS
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	53.733.716
Pensjonsmidler	66.799.762
Netto forpliktelse før arb.avgift	-13.066.046
Arbeidsgiveravgift	-1.842.312
Netto forpliktelse inkl. aga	-14.908.358
Ikke resultatført aktuarielt gevinst(tap) ekskl.aga	6.766.752
Ikke resultatført aktuarielt gevinst(tap) aga	954.111
Balanseført netto forpliktelse etter aga	-7.187.495

Avstemming	2025 RIR IKS
Balanseført netto forpliktelse pr 1/1	831.643
Resultatført pensjonskostnad inkl aga og adm kost	-3.795.647
Aga innbetalt premie/tilskudd	-521.921
Innbetalt premie/tilskudd inkl adm	-3.701.570
Balanseført netto pensjonsforpliktelse pr 31/12	-7.187.495

NOTE 4

Innsamling og behandling av avfall	2025	2024
Driftsavtale miljøstasjoner	3.043.010	3.454.467
Innsamling slam	8.672.745	11.964.756
Innsamling/transport avfall + div utstyr	38.242.446	37.411.210
Behandling avfall	30.216.493	30.427.192
Sum innsamling-/behandl.utg. RIR IKS	80.174.695	83.257.624

NOTE 5

Tapsavsetning	2025	2024
Forventet tap	0	0
Sum tapsavsetning RIR IKS	0	0

Ingen tapsavsetninger i 2025.

NOTE 6

Finansinntekter	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Renteinntekter	1.202.082	1.447.750	1.048.651	1.178.321
Aksjeutbytte fra datterselskap	1.500.000	-		
Andre renteinntekter	-330	10.366	1.050	-136
Sum finansinntekter	2.701.752	1.458.116	1.049.701	1.178.185
Finanskostnader				
Rentekostnader	10.961.106	11.047.181	11.742.072	11.892.324
Andre renteutgifter	7.834	28.409	10.158	20.654
Tap ved realisasjon av aksjer/andeler				
Sum finanskostnader	10.968.940	11.075.591	11.752.230	11.912.977
Netto finansposter	-8.267.188	-9.617.475	-10.702.529	-10.734.792

NOTE 7

*Det er ikke beregnet skatt av selvkostområdene i RIR IKS.

Skattekostnad	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Betalbar skatt	-	1.546.786	-	1.427.879
Endring i utsatt skattefordel	184.714	-53.495	-126.241	-411.063
Sum skattekostnad	184.714	1.493.291	126.241	1.016.816

Forklaring til betalbar skatt

	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Resultat før skatt	9.675.311	15.527.179	1.017.771	6.175.653
-Andel resultat ikke skattepliktig	-7.517.999	-7.517.999	-1.760.489	-1.760.489
Tilbakeføring av inntektsført utbytte	-1.500.000	-1.500.000		
Permanente forskjeller	182.297	278.504	168.785	206.617
Endring i midlertidige forskjeller	-1.148.084	-65.312	287.160	1.551.573
Anvendelse av fremførbart underskudd	-	-	-	-1.673.112
Skattbart resultat	-308.475	6.722.372	-286.773	4.500.242
Betalbar skatt 22% på årets resultat	0	1.546.786	0	1.053.143

Oversikt over midlertidige forskjeller	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Driftsmidler	-5.701.302	-5.270.373	-5.071.473	-3.787.771
Pensjonsforpliktelser	1.587.718	1.587.718	-190.197	-190.197
Fordringer		-660.000		-430.000
Sum netto midlertidige forskjeller	-4.113.584	-4.342.655	-5.261.670	-4.407.968
Akkumulert fremførbart underskudd	-7.640.528	-7.640.528	-7.332.053	-7.332.053
Grunnlag for utsatt skatt	-11.754.112	-11.983.183	-12.593.723	-11.740.021
22% utsatt skattefordel	-2.585.905	-2.636.300	-2.770.619	-2.582.805

NOTE 8**Anleggsmidler**

Varige driftsmidler	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Anskaffelseskost 01.01	456.066.368	476.427.984	445.316.393	465.603.041
-Akk. av-/nedskrivninger pr 01.01	237.459.764	252.494.207	218.534.861	231.322.655
Bokført verdi pr 01.01	218.606.604	223.933.777	226.781.532	234.280.386
+/- korreksjon av verdi anl.midl.				
+Tilgang gjennom året	21.092.103	21.702.374	10.749.975	10.824.943
- Avgang gjennom året	594.363	594.363	588.760	588.760
- Avskrivninger	18.442.461	20.393.222	18.332.879	20.579.528
= Bokført verdi pr 31.12	220.661.883	224.648.566	218.609.868	223.937.041
Akk.av-/nedskrivninger pr 31.12.	256.496.588	273.481.792	237.456.500	252.490.943

Gevinst/tap ved avgang driftsmidler

	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Salgssum driftsmidler	594.363	594.363	588.760	588.760
- Bokført verdi driftsmidler	919.363	919.363	515.000	515.000
=Bokført gevinst(+)/tap(-))/v/salg	325.000	325.000	-73.760	-73.760

Salg av driftsmidler i 2025 i RIR IKS gjelder John Deere traktor, samt reversering av tidligere balanseførte projektkostnader i ReIT med kr 594.363, -.

Aksjer og andeler	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Aksjer Rekom AS	0	0	0	0
Aksjer Retura Norge AS	381.204	381.204	381.204	381.204
Aksjer RIR Næring AS	100.000	0	100.000	0
Aksjer Miljøpartnerne AS	101.500	101.500	101.500	101.500
Aksjer RIR Transport AS	3.500.000	0	3.500.000	0
Aksjer ReIT AS (Envina Næring AS)	464.188	464.188	455.000	455.000
Egenkapitalinnskudd KLP	1.373.060	1.373.060	1.267.410	1.267.410
Molde lufthavnutvikling AS	0	20.500	0	20.500
Nordic Plastic Recycling AS	0	12.000	0	12.000
Sum aksjer og andeler	5.919.952	2.352.452	5.805.114	2.237.614

Tilgang aksjer og andeler				
Egenkapitalinnskudd KLP	105.650	105.650	101.924	101.924
Aksjer ReIT AS /Envina Næring AS)	9.188	9.188	455.000	455.000

RIR IKS eierandel i tilhørende selskaper	%-andel
RIR Næring AS	100%
RIR Transport AS	100%
Miljøpartnerne AS	7,03%
Retura Norge AS	1,904%
ReIT AS (Envina Næring AS)	18,2%

Anskaffelser	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Fast eiendom/bygninger/tomter	11.187.161	11.187.161	1.474.100	1.474.100
Maskin og anlegg	6.023.578	6.167.825	6.698.475	6.698.475
Driftsløsøre	3.881.364	4.347.388	2.577.401	2.652.369
Sum investeringer	21.092.103	21.702.374	10.749.975	10.824.943
Finansiering:				
Låneopptak	18.000.000	18.000.000	8.444.919	8.444.919
Egenfinansiering	3.206.941	3.817.212	2.861.980	2.936.948

Avskrivningstid/økonomisk levetid

- Fast eiendom/bygninger/tomter.** Enkle bygg-konstruksjoner har en økonomisk levetid/avskrivningstid på 20år. Mer komplekse bygg har avskrivning 30år. Tomter avskrives ikke og verdsettes til kostpris i balansen.
- Maskin og anlegg.** De fleste anskaffelser har en økonomisk levetid på 10 år. I særlige tilfeller kan avskrivningstid avvike fra dette.
- Driftsløsøre.** Anskaffelser har en avskrivningstid fra 3-10 år, avhengig av objektet. IT-utstyr har ofte 3-5 års økonomisk levetid.

NOTE 9

Kundefordringer RIR IKS er satt opp etter bokført verdi og består i hovedsak av avfallsaktører som blant annet RIR Næring AS, og våre 5 eierkommuner. Disse anses som relativt sikre. Kundemassen i RIR Næring er næringsdrivende i våre 5 eierkommuner. Kundefordringer i RIR Transport er salg til RIR IKS og RIR Næring.

Kundefordringer pr 31.12	2025	2024
Kundefordringer RIR IKS	6.212.457	6.538.085
Kundefordringer RIR Næring AS	5.678.321	7.116.853
Kundefordringer RIR Transport AS	5.564.309	2.527.379
Kundefordringer RIR Metall AS	(25.925)	
Konserninterne transaksjoner (elimineres)	(8.180.872)	(7.385.007)
Kundefordringer i konsernet	9.248.290	8.797.310

Mellomværende pr 31.12.2025

	RIR IKS	RIR Næring	RIR Transport	RIR Metall	Sum
Salg fra RIR IKS		1.779.988	288.638	315.321	2.383.947
Salg fra RIR Næring	42.187		63.768	184.728	290.682
Salg fra RIR Transport AS	5.460.335	54.299		49.675	5.564.309
Salg fra RIR Metall		(58.066)			(-58.066)
Sum pr 31.12.2025	5.502.522	1.776.221	352.405	549.724	8.180.872

NOTE 10

Bankinnskudd og kontanter	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Kasse	25.929	25.929	5.499	5.499
Bundne skattetrekkmidler	1.302.254	2.078.313	1.105.764	1.746.449
Sperret garantier	682.000	1.826.045	682.000	1.679.045
Bankinnskudd	3.974.624	15.913.940	6.238.642	15.639.315
Bankinnskudd etterdriftsfond	14.091.277	14.091.277	11.341.277	11.341.277
Sum bankinnskudd/kontanter	20.076.084	33.935.504	19.373.182	30.411.585

NOTE 11

Iht Selvkostforskriften § 3 og tilhørende veileder er det kommet regelverk som sier at selvkostfond ikke kan bokføres i både IKS'et og eierkommunene. Dette gjør at ordningen med selvkostfond i regnskapet til RIR IKS skulle vært avvirket fom 01.01.2025.

Pr 31.12.2025 er dette foreløpig ikke blitt gjennomført da det foregår diskusjoner om hvorvidt RIR IKS skal overta direkte fakturering av abonnentene, og at fondene da likevel skal være hos RIR. Det er derfor fortsatt selvkostfond i balansen til RIR IKS, og det jobbes videre med en avklaring rundt dette.

Disponering av overskudd i RIR IKS 2025, og utvikling av selvkostfondene:

	Selvkostfond husholdning	Selvkostfond slam	Annen opptjent egenkapital	Etterdrifts-fond deponi	Sum
Saldo pr 01.01.2025	-2.929.065	-177.069	15.146.449	14.091.277	
Disponering av overskudd i 2025	5.164.045	-79.192	2.405.746	2.000.000	9.490.598
Saldo pr 31.12.2025	2.234.980	-256.261	17.552.195	16.091.277	

Egenkapitalbevegelser	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Opptjent egenkapital				
Selvkostfond husholdning	2.234.980	2.234.980	-2.929.065	-2.929.065
Selvkostfond slam	-256.261	-256.261	-177.069	-177.069
Annen opptjent egenkapital	17.552.195	31.070.290	15.146.449	26.949.860
Sum opptjent egenkapital	19.530.914	33.049.009	12.040.315	23.843.726
Innskutt egenkapital				
Egenkapital innskudd Nettet	396.000	396.000	396.000	396.000
Egenkapital innskudd Aukra	379.129	379.129	379.129	379.129
Egenkapital innskudd Rauma	1.192.015	1.192.015	1.192.015	1.192.015
Annen innskutt egenkapital		1.965.935		637.328
Sum innskutt egenkapital	1.967.144	3.933.079	1.967.144	2.604.472
Sum egenkapital pr 31.12	21.498.058	36.982.088	14.007.459	26.448.198

NOTE 12

Langsiktig gjeld	2025 RIR IKS	2025 Konsern	2024 RIR IKS	2024 Konsern
Lån pr 01.01	208.916.108	210.609.039	218.539.580	221.333.050
-Avdrag iløpet av året	(18.849.479)	(19.607.229)	(18.068.391)	(19.168.390)
+Opptak nye lån gjennom året	18.000.000	18.000.000	18.444.919	18.444.919
Langsiktig gjeld pr 31.12	208.066.629	210.609.039	208.916.108	210.609.039

Det meste av gjelden i RIR IKS er låneopptak hos Kommunalbanken. Det er i tillegg en pantstillelse hos Santander Bank på kr 356.456,-. Dette gjelder en firmabil med bokført verdi pr 31.12 på kr 442.286,-.

Andel av gjeldsforpliktelse i RIR IKS ihht eieransvar (pr 31.12.2025):

Kommune	Eierandel	Gjeldsforpliktelse
Aukra kommune	6,24%	12.990.418
Gjemnes kommune	4,53%	9.416.335
Hustadvika kommune	22,36%	46.524.941
Molde kommune	54,99%	114.408.466
Rauma kommune	11,88%	24.726.470
Sum	100,0%	208.066.629

NOTE 13

Minste tillatte avdrag, nytt notekrav i IKS-loven §22. (Endret fra 01.01.2024)

Selskapets samlede lånegjeld skal avdras årlig. Avdragene skal samlet være minst lik størrelsen på selskapets avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på selskapets avskrivbare anleggsmidler. Justeringen skal gjøres ut fra lånegjeldens og anleggsmidlenes bokførte verdi ved inngangen av regnskapsåret.

Formel:

Minste tillatte avdrag =	Avskrivninger * Gjeld pr 1/1
	Anleggsmidler pr 1/1

Minste avdrag:	
Avskrivninger 2025	18.442.461
Gjeld pr 01.01.2025	208.916.108
Anleggsmidler pr 01.01.2025	205.974.829
Beregning avdrag 2025	18.705.816

NOTE 14

Leverandørgjeld pr 31.12	2025	2024	
Leverandørgjeld RIR IKS	12.778.922	10.878.184	
Leverandørgjeld RIR Næring AS	2.762.923	3.330.406	
Leverandørgjeld RIR Transport AS	1.212.754	1.749.625	
Leverandørgjeld RIR Metall AS	738.241		
Konserninterne transaksjoner (elimineres)	(8.180.872)	(7.385.007)	
Leverandørgjeld i konsernet	9.311.968	8.573.209	

Se note 9 for oversikt over mellomværende i konsernet.

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Til representantskapet i Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS som viser et overskudd for selskapsregnskapet på kr 9 490 598 og et overskudd for konsernregnskapet på kr 12 533 889. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver ved revisjonen av årsregnskapet vises det til www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 5.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Konklusjon


Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Styret og daglig leders ansvar for redegjørelse om budsjettavvik og revisors oppgaver og plikter knyttet til uttalelsen om budsjettavvik

For videre beskrivelse av styret og daglig leders ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for budsjettavvik vises det til www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 5.

Kristiansund, 15 april 2026

Møre og Romsdal Revisjon SA



Heidi Rovik
oppdragsansvarlig revisor

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Sofie Rønning	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
04/26	Representantskapet i RIR IKS	REP	12.06.2026

Styrets årsberetning 2025 Orientering i representantskapet

Saksopplysninger:

Årsberetning ble behandlet i styremøte 24.04.26 og 13.05.26

Styrets årsberetning 2025

Romsdalshalvøya interkommunale renovasjonsselskap IKS (RIR) er et avfallsselskap eid av kommunene Aukra, Gjemnes, Hustadvika, Molde og Rauma. Selskapet skal, på vegne av medlemskommunene og i henhold til delegasjon, utøve den forvaltningsmyndighet og de oppgaver som medlemskommunene har etter forurensingsloven – med mindre det er unntatt i kommunale vedtak.

Selskapet håndterer avfall fra rundt 60 000 innbyggere i sine eierkommuner, og sender det videre til behandling. Vi driver i tillegg regionens største avfallsmottak og deponi i Årødalen. Selskapets administrasjon og hovedanlegg ligger i Årødalen i Molde kommune. Her ligger også deponiet som nå er i ferd med å avvikles. Selskapet drifter i tillegg 7 gjenvinningsstasjoner i eierkommunene.

RIR-konsernet består ved årets slutt av fire selskap. RIR Transport AS leverer innsamlings- og transporttjenester til morselskapet RIR IKS. RIR Næring AS tilbyr avfallstjenester til næringslivet i det konkurranseutsatte markedet. RIR Næring AS er en del av det nasjonale Retura-samarbeidet. RIR Metall AS er nytt av året, og driver mottak og sanering av biler, samt mottak av metaller.

Driftsåret 2025

Totalt har selskapet håndtert ca 37.800 tonn avfall på hovedanlegget i Årødalen. Mengden er ca 500 tonn høyere enn i 2024.

Dette er avfall som kommer fra både private og næringskunder gjennom direkte levering på gjenvinningsstasjonene og anlegget (bringeordning), eller innsamlet hjemme hos husholdning- og hytteabonnenter (henteordning). Ca 57% kommer fra husholdningskunder og resterende 43% er fra næring.

I tillegg ble det tatt imot i overkant av 700 tonn på gjenvinningsstasjonen i Åndalsnes i Rauma, som driftes av ekstern leverandør. Dette er avfall levert av husholdningskunder.

Våren 2026 ble det besluttet å legge ned Eide gjenvinningsstasjon. En av de ansatte fikk tilbud om å bli med over til gjenvinningsstasjonen på Varhol, og begynte der i desember. Samtidig fortsetter planleggingen av ny gjenvinningsstasjon i Gjemnes. Her er det kjøpt tomt på Høgset, slik at dekningsområdet for den nye stasjonen flyttes vestover fra dagens stasjon på Batnfjordsøra.

Mange av RIRs komprimatorbiler er klare for utskifting, og det har vært ønskelig å bytte ut de dieseldrevne kjøretøyene med biogassbiler.

Foreløpig finnes ingen stasjoner for fylling av biogass i RIRs nærområde, men selskapet Molgas har vist interesse for å bygge en stasjon dersom det viser seg at det er grunnlag for det. RIR har vært villig til å leie ut tomt i Årødalen for et slikt prosjekt. Dialogen pågikk gjennom hele året, men Molgas konkluderte rundt årsskiftet å ikke gå videre med bygging. For RIR betyr dette at gassdrevne renovasjonsbiler ikke er et reelt alternativ i dag. Styret vedtok i stedet å gå til anskaffelse av nye dieseldrevne biler. Disse vil bli bestilt i 2026.

I løpet av høsten har RIR Transport flyttet inn på hovedanlegget i Årødalen. I den forbindelse ble administrasjonsbygget utvidet med flere kontorer og garderobefasiliteter. Med denne flyttingen er tre av de fire selskapene i konsernet nå samlet på samme sted. Unntaket er RIR Metall som fortsatt har ansatte igjen på bilvrakmottaket i Årøsetervegen 2b.

Nytt renseanlegg for sigevann fra deponiet i Årødalen er satt i drift, og har vist seg å fungere godt etter en innkjøringsperiode. Deponiet holdes fortsatt i drift mens det planlegges for lukking,

I oktober vedtok RIR å gå videre med IT-prosjektet «Fremtidens forretningssystem» i samarbeid med øvrige selskaper i RelT-samarbeidet og BIR i Bergen. Det nye systemet skal erstatte dagens fagsystem for renovasjon, og gi grunnlag for utvikling av flere selvbetjeningsløsninger og en mer strømlinjeformet arbeidshverdag for de ansatte i førstelinjetjenestene. Utviklingsarbeidet fortsetter gjennom 2026, og systemet forventes implementert hos RIR i 2027.

Redegjørelse for årsregnskapet

	RIR IKS		
	2025	2024	Endring i %
Omsetning	178 613 692	174 258 681	2,5 %
Årsresultat	9 490 598	1 144 012	729,6 %
Inntekter fra selvkostområder	140 537 412	135 422 104	3,8 %
- herav			
- gebyrinntekter renovasjon	121 632 680	114 248 994	6,5 %
- gebyrinntekter slam	9 107 807	12 106 910	-24,8 %
- øvrige salgsinntekter	9 796 925	9 066 200	8,1 %
Inntekter fra næringsaktivitet	38 076 280	38 836 577	-2,0 %

RIR Konsern		
2025	2024	Endring i %
208 271 961	201 539 267	3,3 %
12 533 889	5 158 838	143,0 %

Total omsetning i RIR IKS stiger med 2,5% fra 2024 til 2025. Totale inntekter fra selvkostområdene husholdningsrenovasjon og slamtømming stiger samlet med 3,8%. Slamtømmingen følger fast tømmeintervall, og i 2025 var det færre tømminger enn i 2024 som gir en nedgang i inntekter på området til tross for at enhetsprisene for tømming hadde normal prisjustering fra 2024 til 2025.

Inntektene fra næringsaktiviteten i RIR IKS består i hovedsak av mottak avfall fra næringsaktører, salg konserntjenester til datterselskapene og renovasjon av kommunale institusjoner, og viser en nedgang på 2%. Det er flere årsaker til dette, blant annet mindre inntekter fra salg av plussfraksjoner som papp og metaller, samt mottak av noe mindre avfallsmengder enn i 2024.

I omsetningen for konsernet inngår også datterselskapene RIR Næring og RIR Transport, samt RIR Nærings datterselskap RIR Metall. Konserninterne transaksjoner er eliminert ved konsolideringen.

På kostnadssiden ser vi en tydelig tendens til økte reparasjons og vedlikeholdskostnader i morselskapet. Selskapet har etter hvert fått en betydelig bygningsmasse som krever vedlikehold, samtidig som både maskinpark og utstyr blir eldre.

Sammenlignet med 2024 er også forsikringspremien betydelig høyere, og fra 2022 har forsikringspremien steget nærmere 500% som konsekvens av de mange brannene som har vært i norske avfallsanlegg. Signalene fra KLP er nå at dette skal normalisere seg fremover.

Selskapet har også høyere kostnader til IT-system og digitalisering som følge av oppgradering av flere systemer i 2025, samt strategisk samarbeid med øvrige renovasjonsselskaper i Midt-Norge gjennom etablering av ReIT AS. Det felles eide selskapet vil ha fokus på digitalisering og utvikling av nye systemer.

Det er i løpet av året inngått flere nye avtaler, blant annet på avfallsfraksjoner og kjøp av utstyr og forbruksmateriell. Flere av avtalene er gjort i samarbeid med øvrige renovasjonsselskaper i Midt-Norge, og gjennom stordriftsfordeler oppnår vi bedre betingelser enn tidligere.

På tampen av året meldte KLP om en endring i beregning av fremtidig pensjonsforpliktelse, hvor AFP-livsvarig ble trukket ut av beregningen og skal faktureres løpende. Dette begrunnes i at det ikke er mulig å beregne forpliktelsen til livsvarig AFP på et konsistent og pålitelig grunnlag. Effekten av denne endringen er at tidligere avsatt forpliktelse til AFP blir tilbakeført og får nå en stor positiv regnskapsmessig effekt. I praksis er det denne hendelsen som sørger for et solid regnskapsmessig overskudd for 2025.

Investeringer og finansiering

Det er totalt investert kr 21.206.941,- i 2025. I løpet av året er det ferdigstilt 2 byggeprosjekter, med nytt renseanlegg og utvidelse av administrasjonsbygget. Dette utgjør samlet kr 16,12 mill av årets investeringer. Resterende 5,08 mill er blant annet brukt til kjøp av diverse driftsmidler og investering i IT-systemer.

Det er tatt opp 18 mill i lån i løpet av året, og lånesaldo hos Kommunalbanken er kr 208.066.629,- pr 31.12.2025.

Egenfinansiering i 2025 er kr 3.206.941,-.

Årets resultat og disponeringer

Resultat for 2025 viser et overskudd på kr 9.490.598,- etter skatt. Dette er kr 6.484.198,- bedre enn budsjett, og kr 8.346.586,- høyere enn fjorårets resultat. Som tidligere nevnt har dette bakgrunn i endring av prinsipp for beregning av fremtidig pensjonsforpliktelse.

Årets resultat fordeler seg ut på selvkostområdene husholdningsrenovasjon og slam, samt skattepliktig næringsaktivitet. Tillegg er det gjort en avsetning til etterdriftsfond for deponi.

Selvkostområdet for husholdningsrenovasjon går med kr 5.164.045,- i overskudd, mens selvkostområdet for slam går med kr 79.192,- i underskudd. Til etterdriftsfond for deponi avsettes kr 2.000.000,-.

Årets frie overskudd er på kr 2.405.746,- og anbefales avsatt til annen opptjent egenkapital.

Resultatet for konsernet for 2025 viser et overskudd på kr 12.533.889,- etter skatt.

Årsregnskapet med balanse og noter gir etter styrets mening et rettviseende bilde av resultatet og utvikling av foretakets virksomhet og dets stilling pr 31.12.2025. Styret bekrefter at forutsetning for fortsatt drift er til stede, og kjenner ikke til at det har inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for resultatet eller selskapets stilling.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

RIR IKS driver i henhold til regelverket for selvkost for innsamling og behandling av husholdningsavfall, samt for tømning av slamutskillere. Denne aktiviteten er lovregulert slik at selskapet har enerett på å utføre disse tjenester. Dermed er det ingen markedsrisiko ved at kundene kan forsvinne.

Utover dette driver RIR også et avfallsanlegg hvor det mottas en betydelig andel næringsavfall. Denne delen av virksomheten er påvirket av endringer i markedet, og RIR er nødt til å tilpasse seg markedspriser når egne priser for mottak av avfall skal fastsettes.

RIR selger også avfallsfraksjoner på det nasjonale og internasjonale markedet, både positive og negative fraksjoner. For de fleste negative fraksjonene inngås lengre kontrakter som gir forutsigbar pris for en periode frem i tid. For de positive fraksjonene er det derimot vanlig at prisen følger utviklingen i markedet, som i noen tilfeller kan gi store svingninger ved uroligheter i verdensbilde.

Styret vurderer denne risikoen som moderat og akseptabel.

Kredittrisiko

Hoveddelen av omsetningen i selskapet kommer i form av gebyrinntekter fra kommunene for utførte tjenester innen husholdningsrenovasjon og slamtømming. Dette er sikre inntekter og det er ingen eller liten risiko knyttet til den.

Omsetning knyttet til mottak av næringsavfall kommer i hovedsak fra et fåtall store aktører, inkludert kommunenes eget næringsavfall og selskapets eget datterselskap RIR Næring AS. Disse fordringene oppleves relativt sikre. For mindre aktører som leverer avfall direkte på avfallsanlegget blir det i tillegg utført kredittsjekk før de får levere på kreditt.

Styret vurderer denne risikoen som lav.

Likviditetsrisiko

Som interkommunalt selskap kan RIR finansiere sine investeringer ved låneopptak i Kommunalbanken. Selskapsavtalen regulerer hva som er øvre grense for låneopptak.

Gjennom de siste 7-8 årene har selskapet vært gjennom en omfattende utbygging med tilhørende låneopptak i Kommunalbanken. Inntil ny selskapsavtale var på plass i april 2024, med ny grense for låneopptak, så var grense for låneopptak i den gamle selskapsavtalen nådd. Da ble også selskapets frie likviditet benyttet til finansiering av investeringer.

Status ved utgangen av 2025 er derfor at selskapet fortsatt har noe lav likviditet i perioden før det kommer ny innbetaling fra kommunene (som skjer 2 ganger pr år), og at det i disse periodene er behov for en midlertidig kassekreditt. Selskapet jobber med å forbedre likviditeten og det kan ta noe tid før behovet for kassekreditt forsvinner.

I konsernet som også inkluderer datterselskapene har det vært en positiv kontantstrøm i 2025.

Styret anser risikoen som lav og akseptabel.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er tegnet styreansvarsforsikring i KLP for daglig leder og styremedlemmer i alle RIR-selskapene. Den har et dekningsomfang på 5 millioner i forsikringsperioden, og omfatter sikredes rettslige erstatningsansvar og ren formueskade som sikrede kan pådra seg i egenskap av sin styrefunksjon.

Arbeidsmiljø og organisasjon

Helse, miljø og sikkerhet

Tabell 1: Personskader og materielle skader

	Antall
Personskader	5
Materielle skader	9
Andre hendelser	353

Det er registret totalt 367 hendelser innenfor kvalitet, ytre miljø, HMS og sikkerhet i 2025. 73% av disse hendelsene er mindre hendelser eller sorteringsavvik fra kunder i næringsvirksomhet eller husholdning.

Tre av personskadene førte til sykemelding. I 2025 var det 9 materielle skader. Disse 9 skadene er forårsaket av ulykker, som har skjedd i forbindelse med kverning av avfall, kjøring av maskiner og biler.

De resterende 353 hendelsene er:

- Sorteringsavvik fra kunder i næringsvirksomhet eller husholdning.
- Manglende strøing eller brøyting
- Funn fra internrevisjon, ISO-revisjon og vernerunder
- Forbedringsforslag
- Maskinskader og behov for vedlikehold
- Andre hendelser knyttet til drift av RIR

Branntilløp og industrivern

Tabell 2: Antall branntilløp i 2025

	Antall
Branntilløp i Hall G	41
Andre branntilløp	1

Det er vært 41 branntilløp i Hall G. I tillegg har det vært et branntilløp i bremsene på en renovasjonsbil. Det er ikke registret noen branner i 2025. Vi velger å kalle hendelsene branntilløp da vi rekker å avdekke og håndtere hendelsene i en så tidlig fase at det ikke utvikler seg. Alle branntilløpene i Hall G er knyttet til kverning av feilsortert avfall, som regel litiumbatteri.

I Hall G er kvern og nærliggende bånd utstyrt med sensorer og lokalt slukkeanlegg som gjør at de fleste branntilløp slukkes uten at brannalarmen går. I tillegg har vi et dyktig industrivern og årvåkne maskinførere som bidrar til at hendelser blir oppdaget i tidlig fase som har medført at vi har kontrollert og slukket branntilløp i utviklingsfasen og utgått større hendelser og skader på maskiner, bygg og personell.

I flere av tilfellene har det automatiske slukkeanlegget slukket branntilløpet, men i noen tilfeller blir det lagt ut slanger i Hall G. Dette gjelder spesielt hendelser hvor det er røykutvikling/branntilløp utenfor rekkevidden til det automatiske slukkeanlegget. Det legges også ut slange dersom det er behov for ekstra slukkemulighet.

Industrivernet til RIR IKS er forsterket på brann og førstehjelp. I henhold til krav i Industrivernforskriften skal RIR IKS minimum gjennomføre 4 øvelser per år. I 2025 har det blitt gjennomført 4 øvelser, hvor det har blitt øvd på momenter som er avdekket

under risikovurdering, beredskapsanalyse og industrivernmøter, blant annet ytre miljø, brannvern og førstehjelp.

Når man ser på antall branntilløp gjennom de siste årene, ser man behovet for et industrivern som er godt øvd og velfungerende. I tillegg har industrivernet vært viktig i flere av hendelser med personskader, lekkasjer og andre hendelser vi har hatt på RIR. I 2026 er det derfor mål om å videreutvikle industrivernet.

Åpenhetsloven

RIR sitt arbeid med åpenhetsloven har vært forankret i styret siden 2023. Arbeidet går ut på at RIR må skaffe seg oversikt over hvilken risiko vi har for å bryte menneskerettigheter eller påvirke disse negativt, sørge for å sette i verk nødvendige tiltak og å informere om disse tiltakene og hvordan de virker. Det innebærer også at det sikres at RIR opptrer i samsvar med OECDs retningslinjer.

I tråd med åpenhetsloven vil RIR gjennomføre årlige aktsomhetsvurderinger for egen virksomhet og leverandører både oppstrøms og nedstrøms. Resultatene av aktsomhetsvurderingene ligger på www.rir.no. Vurderingene for 2025 vil bli publisert på RIRs nettsider innen 30. juni 2026.

Sykefravær

Det er i 2025 registrert et sykefravær på totalt 9,78 %, mot 6,53 % i 2024. Sykefraværet fordeler seg på 8,71 % legemeldt og 1,07 % egenmeldt fravær.

	2021	2022	2023	2024	2025
Egenmeldt fravær	0,55	0,93	0,83	2,05	1,07
Legemeldt fravær	4,34	4,38	6,18	4,48	8,71
Totalt sykefravær	4,89	5,31	7,01	6,53	9,78

Mangfold, inkludering og likestilling

RIR har som mål å skape et trygt og inkluderende arbeidsmiljø der alle verdsettes for sine ulike kompetanser og blir anerkjent for sine talenter. RIR har tro på at representasjon av kjønn, forskjellige etniske grupper, aldersgrupper og funksjonsnedsettelse bidrar til et godt arbeidsmiljø, positive resultater og innovasjon.

Selskapet hadde ved årets slutt 38 faste ansatte, 12 kvinner og 26 menn. Styret består av 7 medlemmer iberegnet ansattes representant. 3 av styrerepresentantene er kvinner. Det prioriteres å fremme like muligheter i rekrutteringsprosesser i RIR.

Selskapet samarbeider med NAV og andre aktører om tilrettelegging av arbeid, og har til enhver tid kandidater inne i ulike tiltak.

	Kvinner	Menn	<i>Kjønnsforskjell</i>
Kjønnsbalanse totalt i virksomheten	12	26	14
Kjønnsbalanse i ledelse			
Ansatte i deltidstillinger	0	0	
Ufrivillig deltid	0	0	
Gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon	25	15	
Midlertidig ansatte	0	2	2
Ansatt i 2025	2	2	
Sluttet i 2025	0	2	
Gj.alder	44	44	
Antall ansatte med fagbrev	2	12	
Medlemmer i styret	3	4	
Gj.alder i styret	47	62	

Ytre miljø

Miljørapport

Rapportering på utslipp ihht. utslippstillatelse/konsesjoner. RIR IKS har 3 tillatelser fra Statsforvalteren i Møre og Romsdal

1. Drift av deponi
2. Mottak, behandling og lagring av ordinært avfall og mottak
3. Kompostering av hage- og parkavfall

I forbindelse med dette, rapporteres følgende utslipp til statsforvalteren:

Prosessvann

I 2025 Prosessvann fra vaskehall, sorteringshallene og gjenvinningsstasjonen (i Molde) blir renses gjennom oljeutskiller. Oljenivået er henholdsvis 0,4 mg/l, 1,6 mg/l og 9,2 mg/l. Grenseverdi angitt i tillatelsen fra Statsforvalteren er 50 mg/l.

Sigevann

I 2025 ble det etablert et nytt renseanlegg fra MivaNor som ble satt i drift i september. I 2025 var det gamle renseanlegget i drift 3954 timer og det nye renseanlegget var i drift 841 timer. Det gir en samlet oppetid på 55 %. Det nye renseanlegget kan rense opp mot 40 m³/time, som er vesentlig mer enn det gamle renseanlegget. Totalt for gammelt renseanlegg og nytt renseanlegg ble det renses 34 379 m³ sigevann, som er det høyeste mengden renses noensinne. Det forventes at denne mengden øker i 2026 når nytt renseanlegg driftes hele året.

Deponigass

RIR drifter fortsatt gassanlegget med innlagte pauser, i 2025 var anlegget driftet ved å fakle i 40 min deretter 440 minutter hviletid. Når fakkelen tenner er metaninnholdet på ca. 60 % og etter 40 min er nivået ca. 35%.

I 2025 var gassanlegget i drift 525 timer, det ble faklet 64 467 m³ som produserte omtrent 224 000 kWh. I 2024 var gassanlegget i drift 718 timer, det ble faklet 91 073 m³ som produserte 270 000 kWh. I 2025 var det mindre driftstid og det ble faklet mindre gass enn i 2024. Grunnen til dette er lynnedslag og problemer med systemet til gassanlegget. I slutten av mai var det et lynnedslag som kortsluttet et kretskort knyttet til gassanlegget. Det ble bestilt nytt kretskort fra leverandør, men på grunn av leveringstid ble det noe nedetid. På senhøsten ble det utfordringer med systemet til gassanlegget og gassanlegget måtte driftes manuelt. Denne feilen er ordnet.

Overvåkning grunnvann

Det blir kvartalsvis tatt prøver av grunnvann både oppstrøms og nedstrøms av deponiet for å overvåke om det er lekkasje fra deponiet til grunnvannet. I 2023 var det påvist et forhøyet resultat i en brønn, som kan tyde på en lekkasje. Det har blitt jobbet med tiltak de siste årene og lavere resultat angir at tiltakene som ble satt inn fungerte. Resultatene følges opp videre.

Overvåkning Årøelva

Det blir kvartalsvis tatt prøver av Årøelva både oppstrøms og nedstrøms av sorteringsanlegget for å overvåke om det er lekkasje fra deponiet, basert på analysene for 2025 er det ikke vesentlig lekkasje.

Tilsyn

I 2025 har RIR IKS hatt tilsyn med Elinett, det lokale EL-tilsynet. Formålet med tilsynet var revisjon av elektroforetakets helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid med hjemmel i EL-tilsynsloven. Det ble ikke gitt avvik under tilsynet.

I 2025 hadde Statsforvalteren et tilsyn med Molde Kommune. Tema var kommunen sine plikter til utsortering av husholdningsavfall til forberedelse til ombruk og materialgjenvinning, kapittel 10a i avfallsforskriften. RIR samler inn husholdningsavfall på vegne av Molde kommune og var derfor en viktig part i dette tilsynet. I tilsynet ble det observert 3 funn, uten at det ble gitt som avvik eller som anmerkning.

ISO-revisjon

RIR IKS er sertifisert i standardene ISO 9001:2015 og ISO 14001:2015 av Nemko. I juni 2025 var det resertifisering og det avdekket 2 avvik fra standardene og 6 forbedringsforslag. Avvikene ble lukket innen fristen og forbedringsforslagene blir jobbet med.

Miljøklager fra eksterne

Vi har fått et varsel fra Statsforvalteren om oppbevaring av madrasser utendørs. Dette ble ryddet opp.

Vesentlige miljøaspekt

I henhold til IS14001:2015 gjennomføres miljøaspektanalyse årlig som danner en del av grunnlaget for utarbeidelsen av miljøpolitikk og miljømål for RIR IKS.

Følgende vesentlige miljøaspekt er avdekket;

- Fakling av deponigass

Systemet til gassfakkel må drives manuelt da det er problemer med lisens. Dette fører til nedetid på helg, på ukedager driftes det omtrent som normalt. Dette kan medføre utslipp og diffuse utslipp av klimagasser. Dette er ugunstig. Leverandør jobber med system og Statsforvalteren er varslet.

- Mellomlagring av matavfall

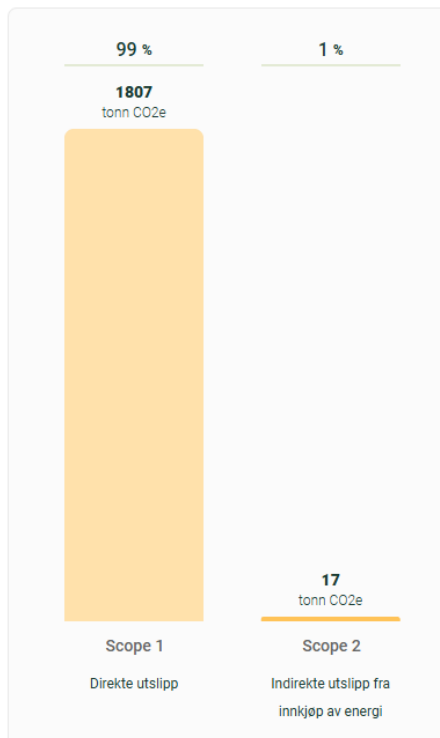
Matavfall og glass og metallemballasje mellomlagres i bygg C, et bygg som har porter som lukkes manuelt. På dagtid når renovasjonsbiler tømmer avfall, står portene åpne, noe som gir tilgang til fugler. Dette kan medføre forsøpling av anlegget og nærområder og forurensning av produksjonen av jordforbedringsmiddel med avføring og avfall fra Bygg C (normal drift).

Det er testet å mellomlagre matavfall i væsketette containere, men dette fungerte ikke som tiltenkt og det var kartlagt risiko med tanke på HMS. Det er planlagt oppstart av prosjektering av nytt bygg for matavfall og glass og metall i løpet av noen år.

Klimagassutslipp

Klimaregnskapet til RIR IKS dekker scope 1 og 2.

RIR IKS eier anleggsmaskiner og renovasjonsbiler med direkte utslipp, kategorisert under scope 1. Utslipp fra deponiet rapporteres også under scope 1. Under scope 2 er strømforbruk for RIR IKS sitt avfallsanlegg og gjenvinningsstasjoner.



Figur 1: RIR IKS sine utslipp fordelt på scope 1 og 2. Scope 1 utgjør 99 % av RIR sitt utslipp og scope 2 utgjør 1 %.

Scope 1

Tjeneste	Antall km	Forbruk (liter diesel)	Co2 ekvi. tonn
Totalt for anleggsarbeid		63 110	167,3
Totalt for internttransport	112 244	44 332	117,5
Totalt for innsamling	273 454	175 296	464,6
Totalt for transport	385 690	282 738	749,4

Anleggsarbeid

Dieselforbruk for anleggsarbeid i 2025 var 63 110 liter som tilsvarer 167,3 CO₂ ekvivalenter. I 2024 var dieselforbruket 60 910 liter og grunnen til at det er høyere i 2025 er at dieselforbruket til anleggsmaskiner på gjenvinningsstasjoner er tatt med.

Intertransport

Dieselforbruk for intertransport økte fra 30 996 liter i 2024 til 44 332 liter i 2025. Dette tilsvarer en økning på 13 336 liter. Grunnen til et høyere dieselforbruk i 2025 sammenlignet med 2024 er at transportører som henter avfall fra gjenvinningsstasjoner i regi av RIR IKS er tatt med i regnestykket. Dieselforbruk for intertransport i 2025 tilsvarer 117,5 tonn CO₂ ekvivalenter.

Total innsamling

Total innsamling er den totale transporten for innsamling av husholdningsavfall og utgjør 175 296 liter diesel, hvilket tilsvarer 464,6 tonn CO₂ ekvivalenter.

Fakling av deponigass

I 2025 faklet RIR IKS 64 467 m³ deponigass, dette gir 1057,3 tonn CO₂ ekvivalenter.

Scope 2

Strømmengden brukt på anlegget i Årødal i 2025 var 1 599 758 kWh, som gir 15,4 tonn CO₂ ekvivalenter. I 2024 var strømmengden 1 659 619 kWh, som gir en reduksjon på 5,4% fra 2024 til 2025.

Totalt på gjenvinningsstasjoner og anlegget i Årødal er strømmengden brukt i 2025 1 819 393 kWh, som tilsvarer 17,5 CO₂ ekvivalenter.

Solceller på gjenvinningsstasjonen i Molde produserte 8 498 kWh.

Fremtidsutsikter

RIR opererer i en bransje preget av sterk utvikling, både på miljø- og teknologisiden. Innbyggernes forventninger til bærekraft og myndighetenes stadig skjerpede miljøkrav er med på å drive fram nye løsninger på mange områder.

De kommende årene vil vi særlig se at rammebetingelsene for avfallssektoren vil bli påvirket av endringer i produsentansvarsordningene. Det forventes at en større andel av kostnadene knyttet til innsamling og behandling av avfall overføres til produsentleddet, samtidig som kravene til dokumentasjon, sporbarhet og materialgjenvinning skjerpes. Produsentansvar for tekstiler er på trappene, noe som vil kunne gi nye oppgaver og samarbeidsflater. Prinsippet om at forurenser betaler styrkes gjennom slike ordninger, men det kan også medføre økt kompleksitet i drift og rapportering.

Gode digitale løsninger og kontroll på egne data vil være viktig for rapportering og sporbarhet. Dette er utfordringer RIR søker å løse gjennom et tett samarbeid med andre selskap i Midt-Norge, gjennom selskapet ReIT AS. Her vil det i 2026 jobbes med å utvikle et nytt forretningsystem som vil erstatte dagens fagsystemer for renovasjon. Dette vil gi økt grad av automasjon og selvbetjeningsløsninger, og lette hverdagen både for kundebehandlere og abonnenter.

Andelen avfall som går til materialgjenvinning skal fortsatt økes. Med utgangspunkt i avfallshierarkiet jobber RIR for at mest mulig av ressursene i avfallet skal bli utnyttet. Målet er at innen 2035 skal 65 % av avfallet bli enten gjenvunnet eller ombrukt.

For å få ned utslippene fra egen drift vil det jobbes med optimalisering av innsamlingsruter de kommende årene. I dette ligger også et mål om å øke antallet fellesløsninger i tettbygde strøk, På nedstrømssiden vil det være et mål at flest mulig av de ressursene RIR håndterer skal kunne anvendes i nærområdet.

Molde, 13.05.2025

Tone Matheson Rangnes
styreleder

Reidar Ketil Sorthe
nestleder

Iver Bertil Kjørsvik
styremedlem

Rita Rognskog
styremedlem

Leif Ronny Inderberg
styremedlem

Torgeir Dahl
styremedlem

Thomas Watne Våge
ansattevalgt styremedlem

Sofie Stordal Rønning
Konst. daglig leder

Vedtak fra styret i RIR IKS:

Styret godkjenner styrets årsberetning.

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar styrets årsberetning til orientering.

Molde, den 21.05.2026

Sofie Rønning
Konst. Daglig leder

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Sofie Rønning	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
06/26	Representantskapet for RIR IKS	REP	12.06.2026

Valg av styre

Saksopplysninger:

Forslag til vedtak:

Molde, den 04.06.2026

Sofie Rønning
Konst. Daglig leder RIR IKS

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Sofie Rønning	<arkiv>	<arkivsakid>

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
7/26	Representantskap for RIR IKS	REP	12.06.2026

Utvidelsen av deponitrinn 2 – kontrakt og finansiering

Vedlegg:

Bilder av prosjektet

Saksopplysninger:



I styremøtet den 24.april orienterte administrasjonen om fremdriften i prosjektet angående utvidelse av deponi mot nordøst - deponitrinn 2. Anbudsdokumenter ble lagt ut på Doffin 25.04.2026. Anbudsbefaring ble gjennomført 07.05.2026 med 3 potensielle tilbydere. Totalt var 15 entreprenører inne og hentet ut og/eller leste dokumentene på Doffin.

Ved anbudsåpning den 27.05.2026 var det kun 1 tilbyder som hadde levert tilbud. Det er **ACO Anlegg AS** som har levert tilbud med en totalsum på kr 13.390.298,68,- eks mva. Av dette utgjør kontraktssummen kr **11. 647. 319,- eks mva.** I totalsummen er det i tillegg tatt med estimerte regningsarbeid/timearbeid på kr 594.278,- , samt opsjon på reparasjon av duk på sydsiden av deponiet, som utgjør kr 1.148.701,- eks mva.

Conplan AS og Asplan Viak AS som har utarbeidet kontraktsdokumentene bekrefter at det er normale priser i tilbudet som er innkommet.

Andre elementer:

RIR IKS har et myndighetskrav på lukking av hele deponiet. Deponitrinn 1 (utvidelsen fra 2023) vil være full i løpet av høsten 2026. Den dagen det ikke er mer plass på deponiet må deponiavfall kjøres til deponi på Vestnes med de kostnader det medfører.

Ved ferdigstillelse av deponitrinn 2 vil RIR IKS ha mulighet for å kunne ta inn 60.000 m³ med avfall. Det er deponikapasitet for 15 til 18 år.

Opprinnelig budsjett:

Før prosjektet ble lagt ut på anbud var det estimert følgende kostnader:

- Betongmur og grunnarbeid med duk og ledninger kr 10 mill eks mva
- Prosjektering kr 1 mill eks mva
- Uforutsett kr 1 mill eks mva.

Sum totalt 12 mill eks mva.

Budsjett etter innkommet tilbud:

Etter at tilbudet er kommet inn må budsjettet justeres noe:

- Kontrakt med ACO Anlegg AS – kr 11.647.319,-
- Påløpte kostnader til prosjektering pr mai 26 – kr 1.019.006,-
- Konsulentkostnader gjennomføringsfasen – ca kr 333.675,-
- Uforutsette kostnader ca kr 1.000.000,-

Sum Totalt deponitrinn 2 - kr 14.000. 000,- eks mva

Prissammenstilling ACO Anlegg AS - Deponitrinn 2 - 2026				
1	Rigg og Drift	kr	369 000	eks mva
2	Gravekapittel	kr	2 566 488	eks mva
3	Rør og kummer	kr	1 849 392	eks mva
4	Løsmasser og membran	kr	4 021 749	eks mva
5	Bærelag og asfalt	kr	515 979	eks mva
6	Betongarbeider	kr	2 324 711	eks mva
	Sum kontrakt	kr	11 647 319	eks mva
	Opsjon		1 148 701	
	Timepriser		594 278	
	Sum tilbud eks mva		13 390 298	
	Sum tilbud inkl mva		16 737 873	

Kostnaden for opsjon på reparasjon av bunnduk mot syd er ikke medtatt. Om den blir iverksatt vil denne kostnaden bli belastet driftsbudsjettet, som en del av drift og vedlikehold av deponiet. Nærmere undersøkelser utover sommeren vil klargjøre om det er behov for å utbedre bunnduken.

Finansiering:

I investeringsplanen for 2026, som ble fremlagt for styret og rep.skap høsten 2025, er det budsjettet med 6 mill til utvidelse av deponitrinn 2, samt 6 mill til lukking av deponitrinn 1. I mail til styret 15.januar i år ble det gjort rede for ønsket om å omdisponere midlene, slik at hele beløpet på 12 mill kunne benyttes til utvidelse av deponiet. Dette var det enighet om.

Pr 01.01.2026 er det avsatt kr 16.091.277,- til etterdriftsfond. Disse midlene anbefales å brukes når vi er kommet over i en etterdriftsfase hvor det ikke lenger er mulig å legge mer avfall på deponiet.

Det anbefales derfor å ta opp lån i Kommunalbanken på inntil 14 mill for finansiering av denne utvidelsen. Pr 31.05.2026 er lånesaldo i Kommunalbanken kr 207.879.839,-. Ifht selskapsavtalen pkt. 4 er øvre ramme for investeringslån kr 295 mill.

Styrets vedtak fra styremøtet 04.06.2026:

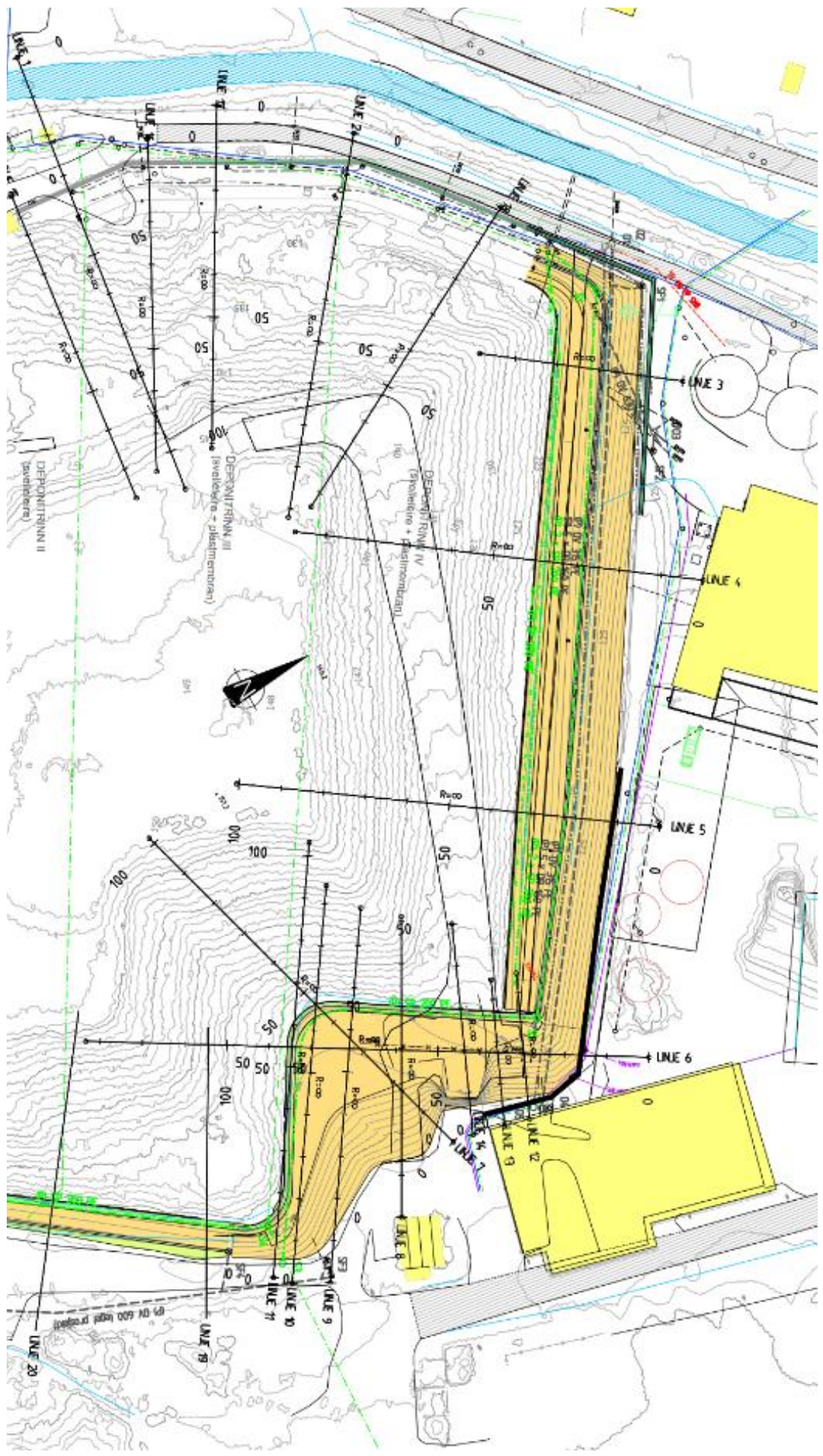
1. Styret godkjenner tilbudet fra ACO Anlegg, for utvidelse av deponitrinn 2, slik som vist på vedlagte tegninger, med en kontraktssum på kr 11.647.319,-.
2. Styret godkjenner også oppdaterte prosjektbudsjett på kr 14 mill.
3. Investeringen finansieres ved låneopptak på inntil kr 14 mill i Kommunalbanken. Avskrivningstid er 30 år, og nedbetalingstid settes til det samme. Ettersom kontraktssum og prosjektbudsjettet overstiger 10 mill krever investeringen også godkjenning i representantskapet. Saken vil legges frem for rep.skapet ved første anledning.

Forslag til vedtak i representantskapet:

Representantskapet i RIR IKS godkjenner prosjektet om utvidelse av deponiet - deponitrinn 2, samt finansiering med låneopptak i Kommunalbanken på inntil 14 millioner.

Molde, den 04.06.2026

Sofie Rønning
Konst. Daglig leder



H.O.H.

Linje 3

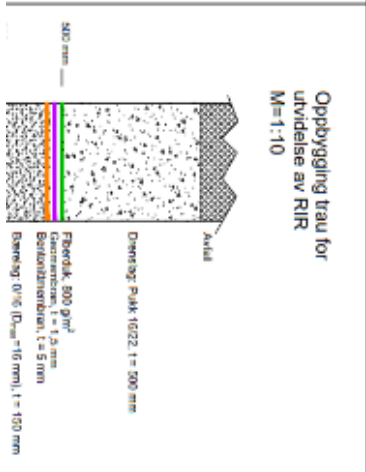
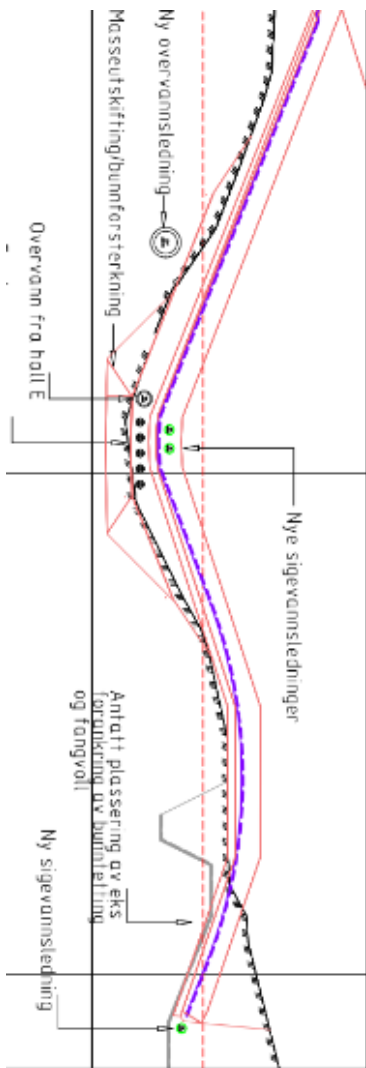
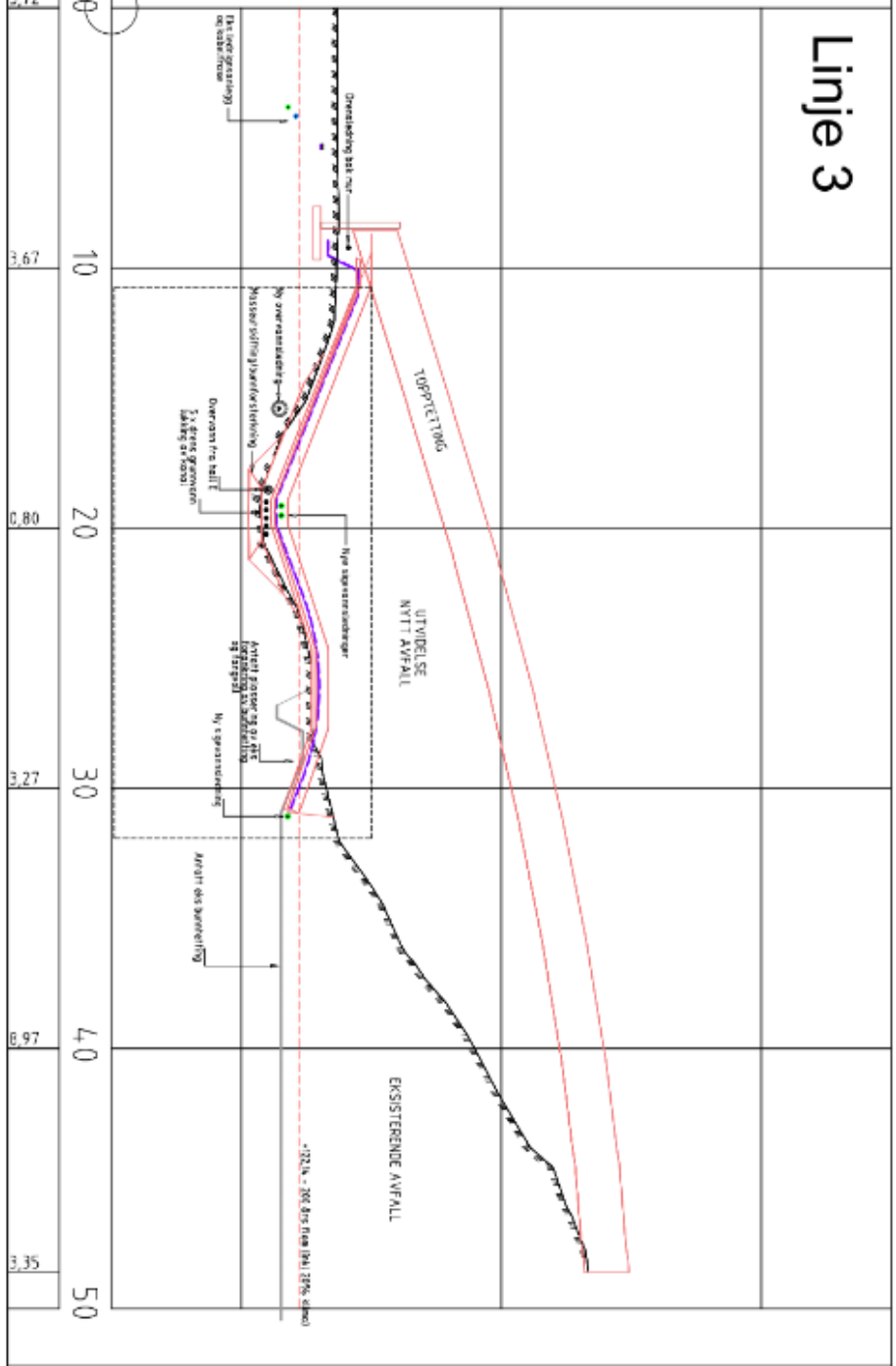
14.0

130

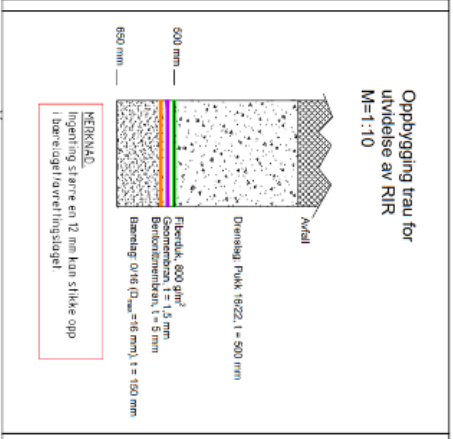
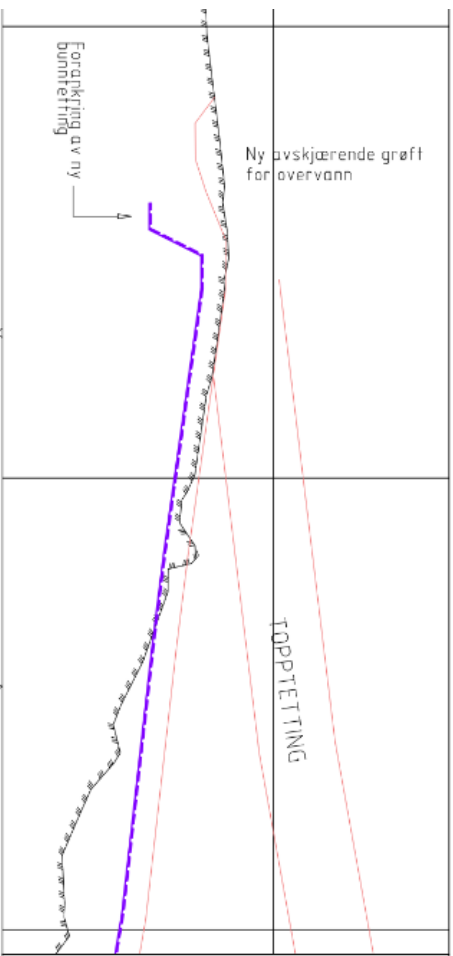
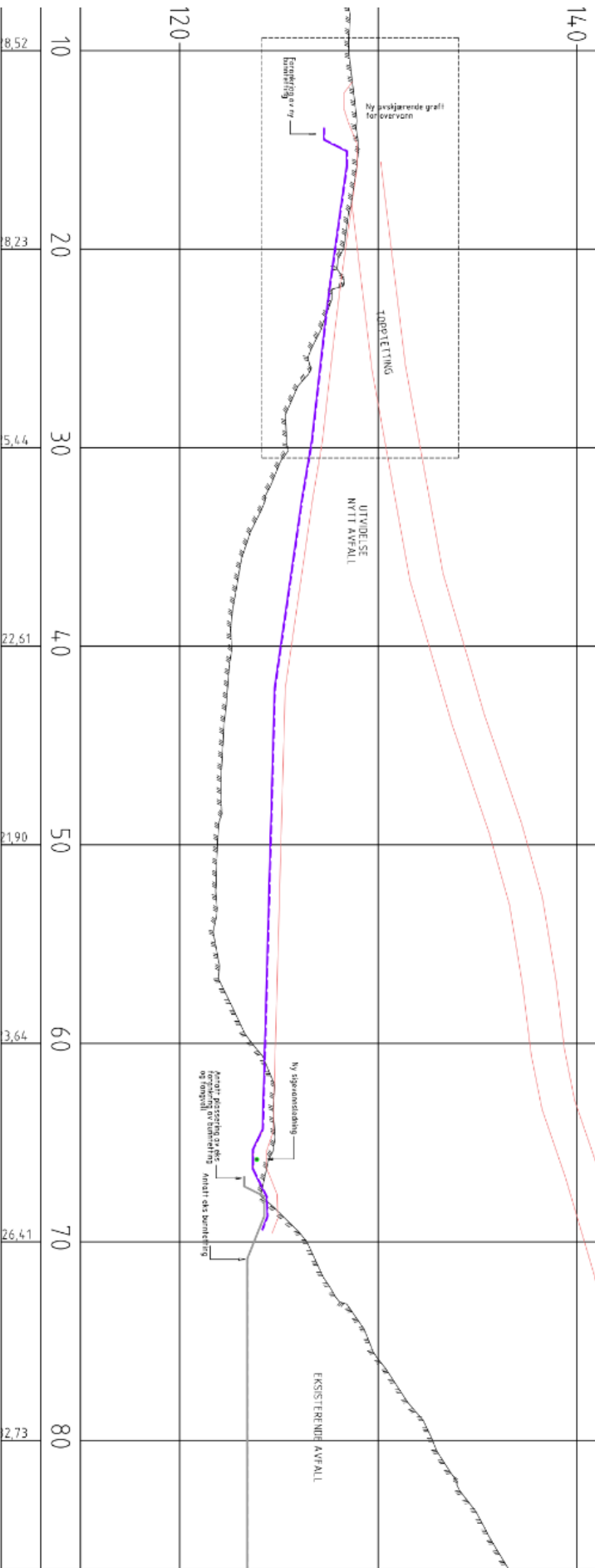
120

PROFIL NR. 0

TERRENG H. ± 24



Linje 9



MERKNAD:

Prosjekt: H J 109	Blatt: A-01
Opparbeidelse: ANBUSTEGNING	
Byggherrens logo: DRENERINGSKANAL	
PROFILER: RIR LINJE-9	
Opparbeidelse: UTREKKT	1:100
Opparbeidelse: 02/2018 02	11
Opparbeidelse: 02/2018 02	11
Opparbeidelse: 02/2018 02	11

H J - 109 **A-01**